

FICHA DE EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO – OFICINA ZONAL

Número de ficha: 8

| ÍTEM | CRITERIOS | SI | NO |
|------|---|----|----|
| 1 | El Plan Operativo Anual es remitido oficialmente y cuenta con visto bueno, en todo su contenido | X | |
| 2 | El nombre de la Actividad/Proyecto es el mismo que se consigna en, el Convenio de Cooperación Interinstitucional o Adenda suscrita | X | |
| 3 | El presupuesto de la Actividad/Proyecto se encuentra dentro del límite establecido en el Convenio de Cooperación Interinstitucional o Adenda suscrita | X | |
| 4 | El POA contiene la estructura y los formatos de la Directiva | X | |
| 5 | Las tareas descritas dentro del formato 1 del POA, se encuentran en, el modelo operativo del producto, de ser el caso | X | |
| 6 | Los componentes descritos dentro del formato 2 del POA, se, encuentran registrados en la ficha SNIP o Expediente Técnico. | | |
| 7 | Existe equivalencia entre la meta total y las metas mensualizadas, (físicas y financieras) | X | |
| 8 | Las unidades de medida contempladas en los formatos de metas, físicas (formato 1,2), son medibles y verificables | X | |
| 9 | Existe relación entre el texto descrito del POA y la programación de metas físicas y financieras. | X | |
| 10 | En caso de contrapartida: se adjunta Certificación de Crédito Presupuestario y/o Previsión Presupuestal | | X |

El Especialista Técnico llena la ficha de conformidad

| | |
|---|--|
| * | Colocar una (x) en el recuadro que corresponda en caso cumpla con el requisito |
| * | Ítem 5: Solo para las Actividades |
| * | Ítem 6: solo para los Proyectos |

Se suscribe en señal de conformidad: si (X) no ()
 Observa el POA: si () no (X). (De ser necesario, se adjuntará una hoja de trabajo complementaria al presente Anexo, debidamente visada)

Ing. Eliana Castillo Lezcano

DEVIDA
 Comisión Nacional para el Desarrollo y Vida con Dignidad
 Ing. Eliana R. Castillo-Lezcano
 Especialista de Asistencia Productiva
 C.Z. La Merced

28/03/2016

Nombre del Especialista Técnico

Firma y Fecha

Se suscribe en señal de conformidad: si (X) no ()
 Observa el POA: si () no (X). (De ser necesario, se adjuntará una hoja de trabajo complementaria al presente Anexo, debidamente visada)

Lic. Chou Gaspar Marca

31.03.16

DEVIDA
 Comisión Nacional para el Desarrollo y Vida con Dignidad
 Chou D. Gaspar Marca
 Jefe de la Oficina Zonal

Nombre del Jefe de la Oficina Zonal

Firma y Fecha

Municipalidad Distrital de Pangoa

PLAN OPERATIVO

ANUAL 2016



Capacitación y Asistencia Técnica en
Buenas Prácticas de Producción
Agraria (Café y Cacao)

DISTRITO DE PANGOA – SATIPO – JUNÍN
2016

INDICE

| | |
|---|----|
| INDICE | 1 |
| I. DATOS GENERALES:..... | 3 |
| 1.1. NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:..... | 3 |
| 1.2. JUSTIFICACION | 3 |
| 1.3. OBJETIVOS DE LA ACTIVIDAD | 3 |
| 1.4. MONTO DE INVERSION:..... | 3 |
| 1.5. AMBITO DE INTERVENCION:..... | 4 |
| 1.6. LOCALIZACION DEL DISTRITO | 4 |
| 1.7. NUMERO DE BENEFICIARIOS DIRECTOS PARA EL AÑO DE EJECUCION:.. | 5 |
| 1.8. PLAZO DE EJECUCION | 5 |
| 1.9. FINANCIAMIENTO | 6 |
| II. NIVELES JERARQUICOS DE LA ACTIVIDAD..... | 6 |
| III. DESCRIPCION POR ACTIVIDAD: | 8 |
| 3.1. EQUIPO TECNICO | 9 |
| 3.2. FASE I: FORMACIÓN DE FACILITADORES..... | 9 |
| 3.2.1. Capacitación a Facilitadores..... | 9 |
| 3.3. FASE II: PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN..... | 10 |
| 3.3.1. Coordinación y Concertación Comunal..... | 10 |
| 3.3.2. Implementación y desarrollo de mesas técnicas..... | 10 |
| 3.4. FASE: EJECUCIÓN (IMPLEMENTACIÓN)..... | 11 |
| 3.4.1. Sinceramiento de Grupos..... | 11 |
| 3.4.2. Instalación de las Escuela de campo para Agricultores ECAs | 11 |
| 3.4.3. ESTABLECIMIENTO DE LAS PARCELAS DE APRENDIZAJE..... | 12 |
| 3.4.4. DESARROLLO DE LAS METODOLOGÍAS DE APRENDIZAJE..... | 14 |
| 3.4.5. GRADUACIÓN..... | 18 |
| 3.4.6. SUPERVISIÓN..... | 18 |
| 3.5. FASE: SISTEMATIZACION..... | 19 |
| 3.5.1. Informe de sistematización..... | 19 |
| 3.6. FASE: COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN..... | 19 |
| 3.6.1. Plan de Difusión y Comunicación..... | 19 |
| 3.6.2. Realización de Spot Radiales..... | 20 |
| 3.6.3. Difusión de Spot Radiales..... | 20 |
| 3.6.4. Vestuario para el equipo técnico..... | 20 |
| 3.6.5. Polos para los participantes de ferias y pasantías..... | 20 |
| 3.6.6. Banners..... | 20 |



| | |
|--|----|
| PROGRAMACION DE LAS TAREAS Y SUS METAS | 22 |
| - FORMATO N°1: PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS DE LA ACTIVIDAD..... | 22 |
| FORMATO N° 3: PROGRAMACION DE METAS FINANCIERAS -2016 | 25 |
| PRESUPUESTO..... | 26 |
| GRAFICO N° 1: ORGANIGRAMA DE LA ACTIVIDAD “CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA TECNICA EN BUENAS PRÁCTICAS DE PRODUCCIÓN AGRARIA (CAFÉ Y CACAO)” | 29 |
| GRAFICO N° 2: PERFIL Y FUNCIONES DEL PERSONAL | 30 |

I. DATOS GENERALES:

1.1. NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:

"CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA EN BUENAS PRACTICAS DE PRODUCCIÓN AGRARIA (CAFÉ Y CACAO)"

1.2. JUSTIFICACION

Los pobladores del Distrito de Pangoa se dedican principalmente a la actividad agropecuaria y ganadera, con un 42% de participación poblacional. Siendo como principal cadena productiva hallada, la que está relacionada con la producción de café, manifestándose la problemática en el acceso a servicios técnico y servicios de transferencia tecnológica para la mejora del rendimiento por hectárea y en la calidad en taza, indicadores principales de eficiencia productiva, esto ha repercutido directamente en el posicionamiento competitivo del Distrito frente a zonas cafetaleras como Villa Rica y La Merced, haciendo que los productores tengan serias deficiencias al comercializar los productos. Dentro de los problemas identificados, se hallan también relacionados a la débil capacidad de los productores para la implementación de espacios eficientes para el tratamiento de post cosecha

Dada la situación descrita, se hace necesaria la inversión en mejora de las ventajas comparativas demostradas en el Distrito, en torno al desarrollo productivo, y como posterior efecto en el bienestar general de los habitantes.

1.3. OBJETIVOS DE LA ACTIVIDAD

✓ OBJETIVO GENERAL

- El objetivo general de este POA mediante la actividad de Capacitación y Asistencia Técnica en Buenas Prácticas de Producción Agraria (Café y Cacao) es contribuir a la mejora de la calidad y productividad del café y cacao, a través de capacitación de profesionales especialistas en el cultivo de cacao y café que tendrán a su cargo la aplicación de los diversos mecanismos de fortalecimiento organizacional y asociatividad a productores de 21 centros poblados y 5 comunidades nativas del Distrito de Pangoa, Provincia de Satipo, Región Junín.

✓ OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Desarrollar competencias y habilidades en los productores de café y cacao, para implementar lo establecido en el manual técnico del café y cacao hacia una productividad con buenas prácticas agrarias con enfoque de Resultados.
- Fomentar y consolidar el protagonismo de los colonos y nativos en los procesos de su propio desarrollo utilizando metodologías de aprendizaje participativas sencillas como las Escuelas de Campo (ECAs), talleres participativos, pasantías y actividades que conllevara a la mejora de la producción Agroforestal de cacao y café.
- Entrenar a los productores del ámbito de intervención, en los principales conceptos y en el uso de buenas prácticas agrarias estableciendo un esquema operativo para la ejecución de la asistencia técnica.

1.4. MONTO DE INVERSION:

El monto de la inversión es de S/ 1' 353,212.00 (Un Millón trescientos cincuenta y tres mil doscientos doce soles).

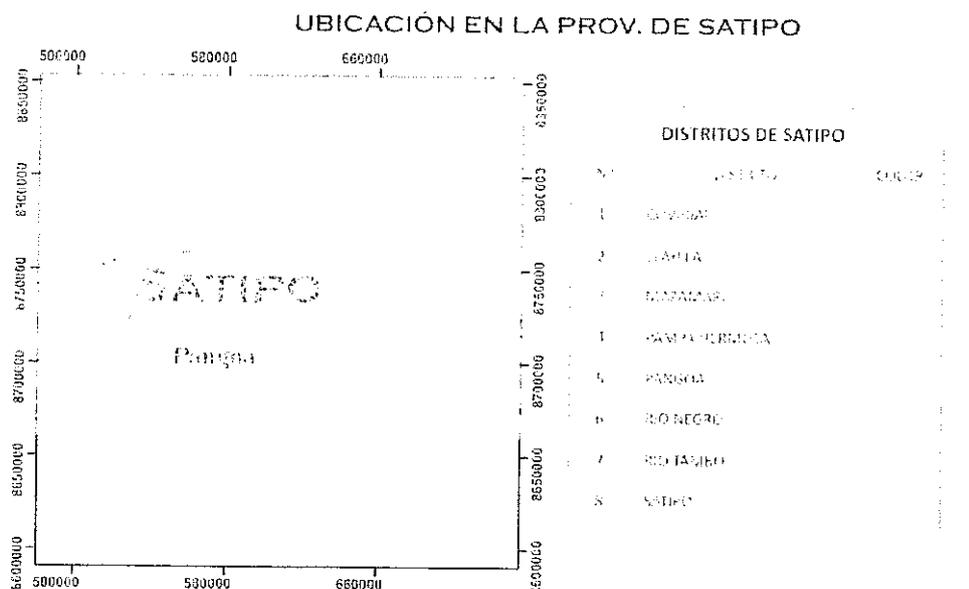
1.5. AMBITO DE INTERVENCION:

La actividad se ejecutará en el distrito de Pangoa específicamente en 21 centros poblados y 5 comunidades nativas, los cuales se detallan a continuación.

1.6. LOCALIZACION DEL DISTRITO

El Distrito de Pangoa se encuentra en el Departamento de Junín, Provincia de Satipo. Su ubicación geográfica presenta las siguientes coordenadas geográficas: *555 784 m Este, 8 736425 m Norte, proyección UTM, Datum WGS 1984, Z18L.*

Imagen N° 1: Provincia de Satipo



Elaboración: Equipo Técnico

Tabla 1: AMBITO DE INTERVENCION CC. NN. - CENTROS POBLADOS

| N° | CC.PP. / CC.NN. | N° | CC.PP. / CC.NN. |
|----|-----------------------------------|----|-------------------------|
| 1 | C.P. Nueva Esperanza de Mazángaro | 14 | C.P. Bajo Amazonas |
| 2 | C.P. Palmeras de Mazangaro | 15 | C.P. San Miguel del Ene |
| 3 | C.P. José Olaya | 16 | C.P. Paquichari |
| 4 | C.P. San Juan Mantaro | 17 | C.P. Nueva Unión |
| 5 | C.P. Nueva Libertad de Mazangaro | 18 | C.P. Florida |
| 6 | C.P. Boca Mantaro | 19 | C.P. Nueva América |
| 7 | C.P. Alta Montaña | 20 | C.P. Bella Vista |
| 8 | C.P. Cerro Verde | 21 | C.P. Remolino |
| 9 | C.P. Alto Amazonas | 22 | CC.NN. Shaoriato |
| 10 | C.P. Tununtuari | 23 | CC.NN. Shimpishiriato |
| 11 | C.P. Aguas Verdes | 24 | CC.NN. San Ene |
| 12 | C.P. Valle Hermoso | 25 | CC.NN. Chivani |
| 13 | C.P. Jesús de Belén | 26 | CC.NN. Yaviro |

1.7. NUMERO DE BENEFICIARIOS DIRECTOS PARA EL AÑO DE EJECUCION:

Los beneficiarios directos son 418 agricultores productores de café (75) Y cacao (343); quienes tendrán la oportunidad de fortalecer sus capacidades productivas para la producción del cultivo de café bajo sistemas agroforestales.

Los beneficiarios indirectos son productores de café y cacao de otras comunidades nativas y centros poblados quienes se beneficiarán del presente proyecto al hacer visitas, adoptando o mejorando la tecnología sencilla y económica de gran trascendencia en la mejora de la capacidad de producción del café, así mismo tenemos a los comerciantes y las demás personas que brindan servicios en la zona las cuales verán mejorar sus negocios gracias al incremento de su economía de éstos agricultores.

Tabla 2: BENEFICIARIOS POR CENTRO POBLADO - COMUNIDAD NATIVA

| Provincia | Distrito | Nº | Centros Poblados / CC.NN. | Nº Productores | Cultivo |
|----------------|----------|----|-----------------------------------|----------------|---------|
| Satipo | Pangoa | 1 | C.P. Nueva Esperanza de Mazangaro | 15 | Cacao |
| | | 2 | C.P. Palmeras de Mazangaro | 22 | Cacao |
| | | 3 | C.P. José Olaya | 25 | Cacao |
| | | 4 | C.P. San Juan Mantaro | 12 | Cacao |
| | | 5 | C.P. Nueva Libertad de Mazangaro | 15 | Café |
| | | 6 | C.P. Boca Mantaro | 15 | Cacao |
| | | 7 | C.P. Alta Montaña | 15 | Café |
| | | 8 | CC.NN. Chivani | 10 | Cacao |
| | | 9 | C.P. Cerro Verde | 20 | Cacao |
| | | 10 | C.P. Alto Amazonas | 12 | Cacao |
| | | 11 | CC.NN. Shaoriato | 15 | Cacao |
| | | 12 | CC.NN. Shimpishiriato | 15 | Cacao |
| | | 13 | CC.NN. San Ene | 20 | Cacao |
| | | 14 | C.P. Tununtuari | 15 | Cacao |
| | | 15 | CC.NN. Yaviro | 20 | Cacao |
| | | 16 | C.P. Bajo Amazonas | 12 | Cacao |
| | | 17 | C.P. San Miguel del Ene | 15 | Cacao |
| | | 18 | C.P. Paquichari | 15 | Cacao |
| | | 19 | C.P. Nueva Unión | 15 | Cacao |
| | | 20 | C.P. Florida | 20 | Cacao |
| | | 21 | C.P. Nueva América | 20 | Cacao |
| | | 22 | C.P. Bella Vista | 15 | Café |
| | | 23 | C.P. Remolino | 15 | Cacao |
| | | 24 | C.P. Aguas Verdes | 15 | Cacao |
| | | 25 | C.P. Valle Hermoso | 15 | Café |
| | | 26 | C.P. Jesús de Belén | 15 | Café |
| TOTAL FAMILIAS | | | | 418 | |

1.8. PLAZO DE EJECUCION

El plazo de ejecución para el desarrollo de la presente actividad es de 11 meses iniciándose en el mes de abril del 2016.

CA

1.9. FINANCIAMIENTO

La presente actividad será financiada en su totalidad por DEVIDA.

II. NIVELES JERARQUICOS DE LA ACTIVIDAD

En la siguiente tabla se muestra la relación de los niveles jerárquicos con sus indicadores y medios de verificación para poder realizar el monitoreo necesario.

| RESUMEN NARRATIVO | INDICADORES | MEDIOS DE VERIFICACION |
|--|--|---|
| OBJETIVO GENERAL | | Censo a productores. |
| CONTRIBUIR A LA MEJORA DE LA CALIDAD Y PRODUCTIVIDAD DEL CAFÉ Y CACAO, A TRAVÉS DE ASISTENCIA Y CAPACITACIÓN DE PROFESIONALES ESPECIALISTAS EN EL CULTIVO DE CACAO Y CAFÉ A PRODUCTORES DE 21 CENTROS POBLADOS Y 5 COMUNIDADES NATIVAS DEL DISTRITO DE PANGOA, PROVINCIA DE SATIPO, REGIÓN JUNÍN. | Aumento de la productividad en un 50% al cabo de la evaluación de la actividad. Mejorar la calidad en un 50% al poner en práctica los conocimientos adquiridos. | Informe de la oficina de Desarrollo Productivo y Medio Ambiente |
| OBJETIVO ESPECIFICO | 418 productores atendidos con asistencia técnica de calidad y producción. | Supervisión de capacitación. Encuesta a los productores |
| <ul style="list-style-type: none">○ Desarrollar competencias y habilidades en los productores de café y cacao, para implementar lo establecido en el manual técnico del café y cacao hacia una productividad con buenas prácticas agrarias con enfoque de Resultados.○ Fomentar y consolidar el protagonismo de los colonos y nativos en los procesos de su propio desarrollo utilizando metodologías de aprendizaje participativas sencillas como las Escuelas de Campo (ECAs), talleres participativos, pasantías y actividades que conllevara a la mejora de la producción Agroforestal de cacao y café.○ Entrenar a los productores del ámbito de intervención, en los principales conceptos y en el uso de buenas prácticas agrarias.○ Establecer el esquema operativo para la ejecución de la asistencia técnica a los productores en buenas practica agrarias. | Al menos tres organizaciones legalmente conformadas. | |

| COMPONENTES | | |
|--|---|--|
| <p>1. FORMACION DE FACILITADORES, TECNICOS Y PROMOTORES.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Capacitación en metodologías mediante ECA's efectiva 100%. | <ul style="list-style-type: none"> - Evaluación de las actividades por parte de los participantes. |
| <p>2. PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Reuniones de coordinación y concertación comunal. al 100% - Reuniones de apoyo para la formalización de mesas técnicas en un 100%. | <ul style="list-style-type: none"> - Actas y Acuerdos |
| <p>3. EJECUCION (IMPLEMENTACION)</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Sinceramiento de grupos. - Instalación de Escuelas de Campo para agricultores - Establecimiento de las parcelas de aprendizaje - Sesiones de escuelas de campo para cacao y café - Asesoramiento técnico a productores para el fortalecimiento organizacional - Diseño y elaboración de guías técnicas de cacao y café (según currícula). - Diseño y elaboración de manual técnico del cultivo de cacao y café. - Pasantías - Graduación - Supervisión | <ul style="list-style-type: none"> - Fichas de registro - Parcelas Instaladas - Guía técnica - Manual técnico - Pruebas de evaluación - Certificados - Informe de Supervisión |
| <p>4. SISTEMATIZACIÓN</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Desarrollo de la capacitación y asistencia al 100% a los productores sobre temas de buenas prácticas agrícolas. | <ul style="list-style-type: none"> - Informe de sistematización. |

A.

Los enfoques de metas serán descritos bajo el siguiente esquema, ubicándose la actividad en la base para la consecución de

| NIVELES JERARQUICOS DE PLANIFICACION | INDICADORES |
|--------------------------------------|-------------|
| | |

Durante los años rezagados de realización de la actividad se revisarán los indicadores, comparándolos con los promedios anualizados.

III. DESCRIPCION POR ACTIVIDAD:

Mediante esta actividad se busca que las comunidades con influencia cocalera, desarrollen una economía lícita fomentando actividades económicas rentables y el protagonismo de los agricultores en los procesos de su propio desarrollo. Con esta actividad, se proponen distintas estrategias participativas que apuntan a lograr un mayor empoderamiento de los productores de Cacao y café, en las diferentes fases del cultivo. Este empoderamiento, se expresa como la opción de los productores de poder decidir "qué hacer", "cómo y cuándo hacerlo" en la gestión de sus chacras teniendo en cuenta su identidad cultural y el conocimiento local.

Dentro de este contexto, se propone utilizar metodologías de aprendizaje participativas y sencillas tanto a los productores como a los extensionistas de campo.

Se utilizará las "Escuelas de Campo para Agricultores (ECAs)" para la adopción por parte de los productores las técnicas en el manejo de los cultivos indicados en el párrafo anterior, los talleres participativos, las pasantías para la difusión del conocimiento de "productor a productor" y el intercambio de experiencias entre los extensionistas de campo. De esta forma se promoverá la adopción de las buenas prácticas agrícolas en las parcelas de los productores participantes conjuntamente con sus familias.

3.1. EQUIPO TECNICO

Para la implementación de la actividad: "Capacitación y Asistencia Técnica en buenas Practicas de Producción Agraria Café y Cacao", se contratará los servicios de:

- 01 Coordinador de la actividad, debe ser agrónomo y tener experiencia de los cultivos de cacao y café.
- 03 Extensionistas deberán ser agrónomos y especialistas en el cultivo de cacao y café.
- 01 especialista en fortalecimiento organizacional, debe tener experiencia y conocimientos en asociatividad y fortalecimiento de organizaciones.
- 01 Asistente administrativo con estudios superiores en contabilidad, economía y/o administración.
- 01 supervisor, debe tener perfil de ingeniero y tener experiencia laboral en cacao y café.
- 06 Técnicos Agrónomos y/o técnicos Agropecuarios con experiencia en cultivos de cacao y café.
- 01 Motorista, debe tener documentos como Marino mercante.

Para todos los casos se debe de constatar la experiencia profesional debidamente acreditada y/o comprobada (evidencias), tener conocimiento básico sobre extensión agropecuaria, tener conocimiento sobre la zona de intervención de la actividad, aptitudes de liderazgo.

3.2. FASE I: FORMACIÓN DE FACILITADORES

3.2.1. Capacitación a Facilitadores.

Dicha capacitación estará a cargo de una institución público-privada con experiencia para el adiestramiento sobre manejo, uso y aplicación de la metodología de capacitación mediante Escuelas de Campo para Agricultores (ECA's) y Asistencia Técnica, la duración será 8 horas diarias.

Se realizará un taller que servirá de inducción y reforzamiento en herramientas y metodologías en escuelas de campo brindados por instituciones reconocidas en la Región.

- Taller de reforzamiento de las herramientas y metodologías en escuelas de campo.

Este taller contribuirá en la formación de los profesionales para mejorar su capacidad e impartir a los participantes la filosofía de una ECA como una metodología de capacitación vivencial en la cual un número de agricultores se reúnen periódicamente para intercambiar experiencias utilizando el campo como recurso de aprendizaje en donde se observa, se analiza, se discute y se toman las decisiones adecuadas en el manejo del cultivo.

Este adiestramiento se realizará en una institución pública o privada que será seleccionada previamente.

Para la selección/evaluación de la empresa a capacitar, se deberá tener en cuenta lo siguiente:

- Experiencia debidamente comprobada en la enseñanza y la metodología de las ECAS.
- Disponer de parcelas de aprendizaje, equipos, personal competente, entre otros.
- Staff de profesionales competentes.

- Estar realizando trabajo de capacitación y extensión agrícola mediante la metodología de las ECA'S.

Unidad de medida: Personas Capacitadas (profesionales)

CANTIDAD: 13

3.3. FASE II: PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN.

El equipo de profesionales realizarán acciones de acercamiento a las comunidades nuevas, con el fin de establecer lazos de confianza y participación activa entre la población integrante de estas comunidades y los agricultores beneficiarios de dicha actividad sobre los procesos de capacitación y la asistencia técnica, para definir conjuntamente, como se planificará y organizará las (ECA's), a quienes se capacitará y además la identificación de un conjunto de tareas necesarias para asegurar el éxito de la actividad; teniendo en cuenta al ciclo vegetativo del cultivo de acuerdo al requerimiento de la comunidad.

Estas metodologías permitirán que la mayor parte de las prácticas agrícolas sean adaptadas y/o adoptadas en las fincas por los agricultores con sus familias.

La entrega de los servicios y/o bienes de Capacitación y la Asistencia técnica estará a cargo de la Sub Gerencia de Desarrollo Productivo y Medio Ambiente de la Municipalidad Distrital de Pangoa, Provincia de Satipo, Departamento de Junín, Región Junín.

El proceso de preparación de las ECA's, está formado por los siguientes pasos vinculados al establecimiento del grupo de productores a intervenir con la capacitación y la asistencia técnica:

3.3.1. Coordinación y Concertación Comunal.

Estará a cargo de los Especialistas/Extensionistas, y consiste en desarrollar reuniones de coordinación y concertación con las autoridades, líderes y agricultores (personas capacitadas) del ámbito de acción, donde se dará a conocer el detalle para la implementación de la actividad y generar un grado de confianza y responsabilidad para el cumplimiento de los fines y objetivos propuestos.

También se debe aprovechar estas reuniones para realizar el llenado de una ficha inscripción a las ECAs y el llenado hoja de diagnóstico situacional del productor/parcela. En cada comunidad se deben realizar 1 reunión de coordinación y concertación.

Unidad de medida: Actas.

Cantidad: 26

Meta: Personas capacitadas

3.3.2. Implementación y desarrollo de mesas técnicas.

Esta actividad estará a cargo del Coordinador y el Especialista en Fortalecimiento Organizacional, en el que se constituirá mesas técnicas por cadena productiva, y a través de estas, modificar y/o ratificar las Agendas Locales de Competitividad (ALC) de las cadenas de cacao y café, además de construir en forma participativa las ALC de las cadenas productivas según sus potencialidades de cada sector.

Unidad de medida: Actas.

Cantidad: 6

Meta: Productores capacitados

3.4. FASE: EJECUCIÓN (IMPLEMENTACIÓN).

En la presente fase el equipo técnico, iniciará las acciones en el campo en coordinación con las autoridades, agricultores líderes para dar inicio el trabajo de asistencia técnica y capacitación a través de las diferentes estrategias planteadas en el presente documento.

3.4.1. Sinceramiento de Grupos.

El equipo técnico, en coordinación con las autoridades comunales generará la relación de los agricultores quienes serán participantes en la implementación de la actividad.

- Beneficiarios o Participantes.

Los beneficiarios serán productores del cultivo de cacao (343) y café (75)

- Reajustes en las Reglas de Juego.

Lo definirán los beneficiarios conjuntamente con el extensionista en forma participativa.

Unidad de medida: Fichas de inscripción.

Cantidad: 418

Meta: 418 productores inscritos

3.4.2. Instalación de las Escuela de campo para Agricultores ECAs

Los especialistas/extensionistas con apoyo de los técnicos, identificarán los participantes para la instalación de las escuelas de campo en cacao y Café. Al inicio de las ECAs se realizarán las inscripciones/matriculas para ello deberán llenar un formato de inscripción y además de los datos del Agricultor y de su fundo. Los formatos serán establecidos previamente por el equipo técnico. Se considera una ECA cuando el número de beneficiarios sea igual o mayor a 15 personas y menores a ello se desarrollaran capacitaciones grupales.

Unidad de medida: ECAs Instalados.

Cantidad: 15

Unidad de medida: Capacitación grupal.

Cantidad: 11

Meta: 418 productores capacitados

DETERMINACION DEL CONTENIDO TECNICO.

El contenido técnico estará determinado por los agricultores (personas capacitadas) participantes de la actividad con la facilitación de los especialistas/extensionistas, orientado a los vacíos técnicos de los agricultores.

Diagnóstico.

Verificar las fincas cacaoteras en el estado en la que se encuentran en cada una de las etapas fisiológicas del cultivo (plagas, rendimiento, enfermedades), Asimismo las fincas de café, donde se desarrollará un diagnóstico de cada finca.

Línea de base.

Se requiere tener una información inicial para conocer y analizar la situación social, económica y de conocimiento de los agricultores. Para el cumplimiento del presente los especialistas/extensionistas, y técnicos generarán la línea base a través de trabajos de campo, cuyo objetivo primordial es generar una Línea Base de la cadena de cacao y café en la productividad, organización y comercial en las comunidades que viene trabajando DEVIDA.

AA

DETERMINACIÓN DE LA CURRÍCULA DE LAS SESIONES DE ECAS.

Los temas que se desarrollarán en las ECA'S, algunos de ellos saldrán en el proceso de las sesiones, sin embargo, presentamos algunos temas básicos para ambos cultivos (Cacao y café):

A continuación, la Propuesta de las sesiones de las ECA's.

Cacao:

- Instalación de la escuela de campo.
- Viveros de cacao.
- Instalación de Sombra temporal.
- Trasplante a Campo definitivo de Cacao.
- Abonamiento en el Cultivo de cacao.
- Injertación a los plántones del cultivo de cacao.
- Manejo de injertos.
- Podas en el cultivo de cacao.
- Cosecha y Post cosecha en el Cultivo de cacao.
- Costos de Producción en el cultivo de cacao.
- Sub Productos del Cultivo de cacao.
- Asociatividad.

Café:

- Instalación de la escuela de campo.
- Germinadero de café.
- Viveros.
- Trasplante a Campo definitivo de Café.
- Análisis e interpretación de suelos.
- Manejo integral de plagas y enfermedades.
- Fertilización en el cultivo de café.
- Cosecha y Post-cosecha en el Cultivo de café.
- Costos de Producción del cultivo de café.
- Asociatividad.

3.4.3. ESTABLECIMIENTO DE LAS PARCELAS DE APRENDIZAJE.

La parcela de aprendizaje se determinará en forma consensuada entre los participantes de las ECA's y el facilitador, donde los agricultores (personas capacitadas) intercambien sus experiencias vivenciales positivas y negativas. En estas parcelas se desarrollarán las sesiones de aprendizaje bajo el lema: aprendo haciendo.

CULTIVO DE CACAO

Instalación de viveros de cacao y especies forestales

La producción de plántones cacao y forestales consiste en la instalación de viveros en cada parcela de las familias beneficiarias con materiales de la zona, la actividad proveerá de bolsas y semillas de especies forestales: de cedro colombiano y Pinos

Los viveros deben ser instalados en Mayo y junio con la finalidad de trasplantar en setiembre.

Unidad de medida: Viveros

Meta: 343 viveros instalados

Trasplantes de los plántones de cacao a campo definitivo.

Se realizará la instalación de nuevas áreas de cacao con las familias participantes de la actividad, para esto se trasplantará 440069 plántones de

cacao equivalente a 1X343 hectáreas en los CP/CCNN, que estará asesorado por el extensionista y técnico de campo. En el trasplante de los plántones de cacao se tomará los siguientes criterios técnicos, primero los plántones de cacao a partir de los 45 días y como máximo 60 días, cada parcela tendrá una dimensión de 01 hectárea en CP/CC.NN. El sistema utilizado será el tres bolillo a 3X3. La actividad de trasplante será a partir de setiembre y octubre

Unidad de medida: ha.

Meta: 343 has de cacao

Establecimiento de plántones forestales a campo definitivo.

Los plántones de las especies forestales serán trasplantados como cortina rompe viento en las parcelas de cacao. Asimismo como sombra permanente (cedro colombiano, pino) 10x10 promedio. Cada familia instalará 100 plántones por hectárea de cacao asesorado por el extensionista y técnico de campo

Unidad de medida: Plántones

Cantidad: 34300

Injerto de Plántones de cacao en campo definitivo.

Esta actividad de injerto será asumida por las familias participantes donde los técnicos tendrán la responsabilidad de poder capacitar en forma teórica y práctica en campo donde cada familia injertará en su campo definitivo.

Unidad de medida: ha.

Meta: 343 has injertadas

CULTIVO DE CAFÉ

Instalación de viveros de café y especies forestales

La producción de plantón café y forestal consiste en la instalación de viveros en cada parcela de las familias beneficiarias con materiales de la zona, la actividad proveerá de bolsas y semillas de especies forestales: de cedro colombiano y Pinos

Los viveros deben ser instalados en Mayo y junio con la finalidad de trasplantar en setiembre.

Unidad de medida: Viveros

Meta: 75 has de café

Trasplantes de los plántones de café a campo definitivo.

Se realizará la instalación de nuevas áreas de café con las familias participantes de la actividad, para esto se sembrará 375000 plántones de café equivalente a 1X75 hectáreas en los CP/CCNN, que estará asesorado por el extensionista y técnico de campo. En el trasplante de los plántones de café se tomará los siguientes criterios técnicos, primero los plántones de café a partir de los 90 días y como máximo 120 días, cada parcela tendrá una dimensión de 01 hectárea en CP/CCNN. El sistema utilizado será el de curvas a nivel.

La actividad de trasplante será a partir de setiembre y octubre

Unidad de medida: ha.

Meta: 75 has de café instalado

57.

Establecimiento de plántones forestales a campo definitivo.

Los plántones de las especies forestales serán trasplantados al contorno de las parcelas de café y como sombra permanente de 10x10. Cada familia instalará 100 plántones por hectárea de café asesorado por el extensionista y técnico de campo

Unidad de medida: Plántones

Cantidad: 7500

Implementación de módulos de beneficio y secadores solares, se implementará con módulos fermentadores de cacao y secadores solares con la finalidad de garantizar un buen proceso en el manejo de poscosecha y secado del cacao con buena calidad, olor, sabor y apariencia. Se instalarán en las parcelas demostrativas de manera centralizada para la capacitación de productores.

Características de los módulos

Cantidad : 10 módulos de cajones fermentadores de madera

Tipo de madera : Madera estructural de especies duras (tulpay, almendro lagarto caspi y nogal amarillo).

Techo : Estará a cargo de la comunidad beneficiaria.

Características de los secadores solares

Cantidad : 12 módulos de secadores solares de 5m x 15m.

Estructura : De hierro de media y alambres reforzado

Techo : Mica Plastermic.

Tarima : Madera dura (Mohena, Nogal amarillo, tulpay y otros similares)

3.4.4. DESARROLLO DE LAS METODOLOGÍAS DE APRENDIZAJE.

Desarrollo de las escuelas de campo.

Se dará inicio la implementación de las Escuelas de Campo, en el cual se desarrollará la primera sesión, etapa donde se definirá, el nombre de la ECA, las Reglas de Juego. Como parte de la primera sesión se aplicará una prueba de entrada a los agricultores (personas capacitadas), con la finalidad de tener un diagnóstico del nivel de conocimiento técnico de cada una de los agricultores.

Sesiones de las escuelas de campo para cacao y Café.

Cada especialista/extensionista en cacao y/o café, conducirá 05 ECAs, desarrollará una (1) sesión por mes en cada centro poblado y/o comunidad nativa, lo que hacen un total de 15 sesiones mensuales. 135 durante el año.

Se dará inicio la implementación de las Escuelas de Campo, en el cual se desarrollará la primera sesión, etapa donde se definirá, el nombre de la ECA, la Determinación de la Currícula, las Reglas de Juego. Como parte de la primera sesión se aplicará una prueba de entrada a los agricultores, con la finalidad de tener un diagnóstico del nivel de conocimiento técnico de cada una de los agricultores, con respecto al manejo de sus cultivos.

TABLA N° 03: Distribución de Sesiones de ECAS/Extensionista que serán ejecutadas/ mes/año.

| N° | ESTENCIONISTA | N° DE SESIONES DE ECAS/MES | N° DE SESIONES DE ECAS/AÑO |
|----|-----------------|----------------------------|----------------------------|
| 1 | Extensionista 1 | 5 | 45 |
| 2 | Extensionista 2 | 5 | 45 |
| 3 | Extensionista 3 | 5 | 45 |
| | TOTAL | 15 | 135 |

* Carga por extensionista

Para el cumplimiento de las sesiones de las ECA's, cada extensionista conducirá 05 Escuelas de Campo, las sesiones serán programadas en coordinación con los agricultores. En los 11 centros poblados restantes se desarrollarán capacitaciones grupales, será definido por el Extensionista en función al número de participantes por Centro Poblado.

TABLA N° 04: Distribución de Capacitaciones Grupales/Extensionista que serán ejecutadas/ mes/año.

| N° | EXTENCIONISTA | N° DE CAPACITACIONES GRUPALES /MES | N° DE SESIONES DE ECAS/AÑO |
|----|-----------------|------------------------------------|----------------------------|
| 1 | Extensionista 1 | 4 | 36 |
| 2 | Extensionista 2 | 4 | 36 |
| 3 | Extensionista 3 | 3 | 27 |
| | TOTAL | 11 | 99 |

Así mismo el Especialista en Fortalecimiento Organizacional, participará e identificará y seleccionará líderes dentro de las comunidades, en el que programará un taller para capacitarlos en:

- Métodos de trabajo grupal
- Técnicas de aprendizaje
- Formación de líderes

Los resultados obtenidos del trabajo social serán presentados mensualmente mediante un informe a su jefe inmediato para la evaluación correspondiente.

Unidad de Medida: Sesiones de ECAs realizadas.

Cantidad: 135.

Unidad de Medida: Capacitaciones Grupales realizadas.

Cantidad: 99.

Metas: 418 productores capacitados

Asistencia técnica (visitas de asesoramiento en campo)

El método de **asistencia técnica** con eje en las Escuelas de Campo que proponemos, está concebido como un proceso activo de INTERAPRENDIZAJE entre los facilitadores rurales (extensionistas) y los promotores rurales (agricultores). El inter aprendizaje implica que los facilitadores rurales deberán ir al campo abiertos a las posibilidades de aprender de las experiencias de los productores, para que, a partir de allí, plantear innovaciones, necesarias para mejorar el manejo agronómico,

articularlos al mercado y al sistema financiero.

La relación de beneficiarios y la ubicación de sus parcelas de cacao y café dentro de las localidades del ámbito de la actividad, facilita planificar la intervención del sistema de asistencia técnica que permita que todos los productores tengan un adecuado y oportuno asesoramiento y seguimiento por parte del equipo técnico de la Actividad.

La asistencia técnica se realizará mediante 3 visitas/día, 4 días de visitas por semana, haciendo un total de 12 agricultores visitados/semana, con un total de 35 productores asistidos por mes y considerando 09 meses de asistencia técnica durante el año se realizará 315 visitas de asistencia técnica por cada facilitador técnico; y adicionalmente el extensionista deberá realizara 10 visitas al mes.

| RESPONSABLES | VISITAS POR MES | Nº PERSONAS | Nº MESES | VISITA TOTAL |
|---------------|-----------------|-------------|----------|--------------|
| Extensionista | 10 | 3 | 9 | 270 |
| Técnico | 35 | 6 | 9 | 1890 |
| TOTAL | | | | 2160 |

El equipo técnico de Cacao y Café impulsará con mayor énfasis las visitas de asistencia técnica en donde no solo realizarán las observaciones del estado situacional del cultivo y las recomendaciones técnicas que deben aplicar a sus plantaciones. Sino que apoyarán a los productores mediante prácticas directas en la realización de labores culturales que requieren con urgencia sus parcelas como limpieza del cultivo, limpieza sanitaria y principalmente las cosechas. Para sustentar las visitas de asistencia técnica a los productores se presentará una Ficha de Asistencia Técnica.

Unidad de medida: Visitas realizadas

Cantidad: 2160

Meta: 418 asistencias técnicas

Asesoramiento técnico para el fortalecimiento organizacional.

El responsable de esta actividad será el especialista en fortalecimiento organizacional (con el soporte técnico de los especialistas/extensionistas y el coordinador), dará soporte a las organizaciones para la elegibilidad para las diferentes oportunidades de negocios y de financiamiento, principalmente en las actividades como el cacao y el café, en las organizaciones que participan en las Escuelas de Campo.

Para ello el especialista en fortalecimiento organizacional deberá realizar visitas de asistencia grupal en campo, convocando a las organizaciones por sectores a nivel local, en la cual se desarrollarán charlas, técnicas y/o talleres según las necesidades de la población, teniendo en cuenta las siguientes temáticas definidas previamente y de acuerdo a la realidad de las organizaciones en temas como: tipos de organizaciones, análisis FODA, valoración económica de las organizaciones, elaboración de una agenda organizacional a corto y mediano plazo, definición de cadenas productivas y su análisis, identificación de oportunidades de negocios, estrategias de comercialización, etc.

Estos talleres deben conseguir las reactivaciones y formalización de las organizaciones en las cuales se encuentran inmersos la población objetivo, debiendo formalizar y/o consolidar 03 asociaciones (1 de café y 2 de cacao)

Unidad de medida: Visitas
Cantidad: 26
Meta: 418 productores organizados.
Meta: 03 asociaciones formalizadas.

Diseño y elaboración de manual técnico del cultivo de cacao y café.
El coordinador de campo elaborará un manual técnico de cacao y un manual de café con las más importantes consideraciones técnicas en ambos cultivos, estos manuales serán publicados y repartido de forma gratuita a los 418 beneficiarios de esta actividad. La edición del manual se realizará por servicios de terceros.

Unidad de medida: Manual
Cantidad: 2
Meta: 418 productores informados

Diseño y elaboración de trípticos del cultivo de cacao y café.
Se preparará 8 trípticos por cultivo para la transferencia de tecnología adaptada a la realidad de la Actividad, los cuales se aplicarán durante las visitas de asistencia técnica personalizada que van a realizar los integrantes del equipo técnico. Los trípticos deben contener conceptos e información práctica sobre los cultivos de cacao y café. Mensualmente se entregará al productor un tríptico de acuerdo a la currícula.

Unidad de medida: Unidades
Cantidad: 16
Meta: 418 productores informados

Pasantías Nacionales.

Se llevarán a cabo pasantías con el fin de generar mayor responsabilidad en la adopción de la tecnología a nivel de unidades económicas y participar en forma organizada en la comercialización de sus productos (acceder a todos los mercados).

Las Pasantías para el caso de los productores de cacao, se llevara a cabo 01 pasantía a nivel Nacional (Tocache - región San Martín); para el caso de los productores de café, se llevaran a cabo 01 pasantía a nivel Nacional (Villa Rica- Región Pasco); con la finalidad que los agricultores (personas capacitadas), adopten tecnologías, intercambio de experiencias, a nivel técnico, social, cultural y organizacional (negocio del cacao, café) y se genere mayor responsabilidad, en sus actividades dentro de su unidad productiva, haciendo de esta una actividad sostenible.

Unidad de medida: Pasantías.
Cantidad: 2.
Meta: 41 productores capacitados

Ferias

Los productores participarán en ferias en la capital en ferias de gran envergadura como Expoalimentaria, Expo Café u otros similares, donde expondrán sus productos y trabajos realizados con la actividad, los especialistas y técnicos de campo serán los responsables de la selección de los productores que participarán en el evento.

Unidad de Medida: Evento
Cantidad: 2.

A.

3.4.5. GRADUACIÓN.

Consiste en evaluar o medir la adopción de las tecnologías desarrolladas y para ello tenemos:

Prueba de evaluación a los participantes a las ECAs.

Se realizará las pruebas de cajas, a todos los Agricultores (personas capacitadas) de las Ecas para determinar el nivel logrado del aprendizaje. Para ello se deberá presentar dos exámenes por cada graduado (al inicio y otra al final). Los especialistas/extensionistas en sus informes consolidaran la información por comunidad o sector. Para ellos Especialistas/Extensionistas llevaran un registro de las pruebas de entradas y salida a las escuelas de campo, lo cual deberán presentar en sus informes como resultado para que el coordinador lo consolide. Los registros de las pruebas de caja al inicio deben presentarse luego de haber instalado las escuelas de campo y los registros de la prueba de caja final deberán presentarse a la clausura de las escuelas de campo.

Se realizarán 836 pruebas de caja a todos los participantes de las ECAs, los cuales se Sistematizará en registros de participantes por cada escuela de campo.

Unidad de Medida: Exámenes Realizados.

Cantidad: 836

Entrega de certificados (participantes).

Las ceremonias de graduación de las ECAs se llevarán a cabo en forma centralizada a nivel local, en la cual se aprovechará para demostrar el grado de aprendizaje por los integrantes de las ECAs. Cada Especialista/Extensionista elaborará un informe de clausura anexando la lista de graduados por escuela de campo y panel fotográfico.

En estos eventos tendrá la característica de encuentro entre Escuelas de Campo a nivel de comunidad, debe haber participación de autoridades locales, instituciones públicas/privadas que podrían articularse a la cadena productiva del cacao, café y otras actividades complementarias.

Unidad de medida: Certificados entregados

Cantidad: 418

3.4.6. SUPERVISIÓN.

Toda actividad de capacitación debe ser evaluada a efectos de saber si se están alcanzando los resultados esperados. A través del apoyo de Especialistas/Extensionistas, promotores se pretende: determinar el nivel de eficiencia del proceso de capacitación a través de la metodología ECA, Determinar el nivel de conocimiento y aprendizaje de los participantes a la ECA, Determinar el nivel de adopción tecnológica de los participantes en las ECA.

La supervisión debe entenderse como un monitoreo y evaluación participativa, en la cual debe permitir identificar debilidades o cuellos de botella, para luego contribuir con las correcciones en el proceso metodológico de las ECAs. Por ello es un proceso participativo, pues deben intervenir personas que integran las ECA, el facilitador, las familias del agricultor y promotores. Para ello se debe constituir un grupo evaluador con los que integran el equipo técnico del PIRDAIS (Coordinador, Especialista Extensionista, Especialista en fortalecimiento Organizacional). Por lo tanto, deberá tenerse en cuenta que el

di.

monitoreo será el mecanismo que informa sobre la eficiencia de los métodos usados (adecuada aplicación de la metodología ECA) y otros aspectos que inciden en su éxito o fracaso, y apunta a aspectos que deben ser mejorados en las sesiones siguientes. Es por ello se da durante la ejecución de la ECA. Y por otro lado, la evaluación, como el mecanismo que muestra el grado de aprendizaje de los agricultores sobre conceptos y tecnologías presentadas en las ECAs, es aquí donde se valora el uso de las prácticas propuestas en las ECAs, esto se da al final del proceso de las ECAs.

Plan de Supervisión.

La elaboración del plan estará a cargo del coordinador, para lo cual en forma concertada y participativa conjuntamente con los Especialistas/Extensionista, Especialistas en Fortalecimiento Organizacional elaborarán un plan anual, que puede ser replanteado de acuerdo a las situaciones que se presenten en campo. El plan de supervisión estará distribuido con una cobertura de 26 comunidades del distrito.

Unidad de medida: Plan de supervisión.

Cantidad: 01

Informe del plan de supervisión.

De cada supervisión se elaborará informes en forma trimestral, y tiene como objetivo, para facilitar y reforzar oportunamente ciertas debilidades y/o deficiencias de las actividades programadas y así tomar acciones favorables para mejorar y/o subsanar las deficiencias, la supervisión será orientadora y horizontal. Así mismo al final del año se hará un informe final.

Unidad de medida: Informes.

Cantidad: 04.

3.5. FASE: SISTEMATIZACION.

3.5.1. Informe de sistematización.

Se desarrollará una consultoría para la sistematización y medir el impacto de DEVIDA en la cadena de cacao y café, en las comunidades que conforman el sector del Alto Ene del Distrito de Pangoa.

Para ello se realizarán dos informes de sistematización de la actividad, la primera al finalizar el primer trimestre y la segunda al finalizar el tercer trimestre.

Unidad de medida: Global.

Cantidad: 02

3.6. FASE: COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN.

Esta fase consiste en promocionar una cultura emprendedora en la población objetivo a través de los diferentes medios de comunicación local y regional, ello deberá también formar y fortalecer cultura agrícola para encaminar hacia los cultivos lícitos en el distrito de Pangoa.

3.6.1. Plan de Difusión y Comunicación.

Nos servirá para monitorear, ejecutar y evaluar las estrategias comunicacionales en las escuelas de campo para agricultores (personas capacitadas) en el cultivo de cacao y café, buscando así una acertada difusión hacia nuestro público objetivo.

Unidad de medida: Plan de difusión.

Cantidad: 01.

3.6.2. Realización de Spot Radiales.

Para la realización y validación de los materiales audiovisuales (Radio, Tv) y gráficos (Medios Impresos) se tendrá en cuenta la identidad cultural y social de los beneficiarios de las zonas de intervención.

El responsable de esta actividad será el Especialista en Fortalecimiento Organizacional quien facilitará la elaboración de los textos/guiones de los spots, con el soporte de los extensionistas/especialistas con los contenidos técnicos tanto de cacao y café. Con el apoyo de los comunicadores sociales para recabar los testimonios en campo directamente de los productores a través de grabaciones de los testimonios de los avances de las ECAs y que posteriormente se contratará los servicios para la edición de los spots radiales. Para ello se contratará los servicios de una empresa con experiencia que haga las ediciones del spot de 35 a 50 segundos, para su posterior difusión radial a nivel Distrital.

Unidad de medida: spot radial

Cantidad: 4

3.6.3. Difusión de Spot Radiales.

Se identificará a través de los participantes y moradores de la zona de intervención los principales medios de comunicación radial locales y regionales la mismas que nos servirán para difundir con mayor impacto el avance de la actividad.

Para ello se contratará a 2 emisoras locales o comunicadores sociales dentro del Distrito desde el mes de abril a diciembre, para la difusión del spot informativo y a través de espacios radiales, se difundirán los avances de las escuelas de campo, pasantías, eventos de capacitación, convocatorias a las mismas.

Unidad de medida: Meses

Cantidad: 09

Meta: Población informada

3.6.4. Vestuario para el equipo técnico.

Se adquirirán juegos de polos y gorros para 13 personales, con la cual se identificarán en el campo.

Unidad de medida: Kit

Cantidad: 13

3.6.5. Polos para los participantes de ferias y pasantías.

Se adquirirán polos para los agricultores para el encuentro de las escuelas de campo y para las ceremonias de clausuras de las escuelas de campo. Se hará entrega de polos a los beneficiarios de las comunidades, mediante la premiación en clase a los participantes con mayor intervención.

Unidad de medida: Polos

Cantidad: 100

3.6.6. Banners.

Se elaborará banners para promoción de las escuelas de campo y son las siguientes:

Banner para la identificación de las parcelas demostrativas (26 banners de 2x1).

Banners para las ECAs, donde ira el nombre de las ECAs, (26 banners 2x1).

Banner para las graduaciones de las ECAs (05 banner 2.5x1.5)

Unidad de medida: Banner.

Cantidad: 57

Meta: Población informada

ANEXOS

Programación de Metas Físicas.

Programación de Metas Financieras.

Presupuesto General

Organigrama de la actividad

Perfil y funciones del personal

PROGRAMACION DE LAS TAREAS Y SUS METAS

- FORMATO N°1: PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS DE LA ACTIVIDAD

PROGRAMA PRESUPUESTAL: Programa de Desarrollo Alternativo Integral y Sostenible - §
PRODUCTO: Agricultores incorporados a cadenas productivas agrarias articuladas al mercado

| TAREAS | UNIDAD DE MEDIDA | META MENSUAL | | | | | | | | | | | | META ANUAL | |
|--|-------------------------|--------------|-----|-----|---|---|---|-------|-----|-----|---|---|--|------------|-------|
| | | A | M | J | J | A | S | O | N | D | E | F | | | |
| FASE DE FORMACION DE FACILITADORES, TECNICOS Y PROMOTORES. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. Selección, evaluación y contratación del personal | Plazas cubiertas | 14 | | | | | | | | | | | | | 14 |
| 3.2.1. Capacitación a facilitadores | Personas Capacitadas | | 13 | | | | | | | | | | | | 13 |
| FASE DE PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.3.1. Reuniones de coordinación y concertación comunal. | Actas | 26 | | | | | | | | | | | | | 26 |
| 3.3.2. Implementación y desarrollo de mesas técnicas | Actas | 3 | 3 | | | | | | | | | | | | 6 |
| FASE DE EJECUCION (IMPLEMENTACION) | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.4.1 Sinceramiento de grupos. | Fichas de inscripción | | | 418 | | | | | | | | | | | 418 |
| 3.4.2. Instalación de las Escuelas de Campo para agricultores ECAs | ECAs instaladas | 15 | | | | | | | | | | | | | 15 |
| 3.4.3. Establecimiento de las parcelas de aprendizaje | Capacitaciones grupales | 11 | | | | | | | | | | | | | 11 |
| Instalación de viveros de cacao y especies forestales | Viveros | | 200 | 143 | | | | | | | | | | | 343 |
| Transplantes de los plantones de cacao a campo definitivo | has | | | | | | | 343 | | | | | | | 343 |
| Establecimiento de plantones forestales a campo definitivo | Plantones | | | | | | | 34300 | | | | | | | 34300 |
| Injerto de plantones de cacao en campo definitivo | has | | | | | | | | 200 | 143 | | | | | 343 |

FORMA N° 3: PROGRAMACION DE METAS FINANCIERAS -2016

ENTIDAD EJECUTORA: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGOA
 PROGRAMA PRESUPUESTAL: PROGRAMA DE DESARROLLO ALTERNATIVO INTEGRAL Y SOSTENIBLE - (PIRDAIS)
 ACTIVIDAD: "CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA EN BUENAS PRACTICAS DE PRODUCCION AGRARIA (CAFÉ Y CACAÓ)"

| GENERAL DE GASTOS | ESPECIFICA DE GASTOS | META FINANCIERA | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------|----------------------|-----------------|-----------|----------|----------|----------|------------|-----------|-----------|-----------|------------|--------------|-----------------|------------|-----------|
| | | ABRIL | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | NOVIEMBRE | DICIEMBRE | ENERO 2017 | FEBRERO 2017 | META TOTAL A.S. | | |
| 5 | 2.3.1.1.1.1 | 4000.00 | 6290.00 | 6290.00 | 6290.00 | 6290.00 | 6290.00 | 6290.00 | 6290.00 | 6290.00 | 6290.00 | 6290.00 | 6290.00 | 6290.00 | 60611.00 |
| 5 | 2.3.1.10.1.4 | 40878.00 | | | | | | | | | | | | | 40878.00 |
| 5 | 2.3.1.2.1.1 | 5980.00 | | | | | | | | | | | | | 5980.00 |
| 5 | 2.3.1.2.1.2 | 2700.00 | | | | | | | | | | | | | 2700.00 |
| 5 | 2.3.1.2.1.3 | 300.00 | | | | | | | | | | | | | 300.00 |
| 5 | 2.3.1.3.1.1 | 56525.00 | | | | | | | | | | | | | 56525.00 |
| 5 | 2.3.1.5.1.1 | 9000.00 | | | | | | | | | | | | | 9000.00 |
| 5 | 2.3.1.5.2.1 | 77253.00 | | | | | 195000.00 | | | | | | | | 272253.00 |
| 5 | 2.3.1.99.1.99 | 31420.00 | | | | | | 39000.00 | | | | | | | 70420.00 |
| 5 | 2.3.1.99.1.1 | | | | | | 107820.00 | | | | | | | | 107820.00 |
| 5 | 2.3.2.1.2.1 | | 2500.00 | | | | 6000.00 | | | | | | | | 8500.00 |
| 5 | 2.3.2.1.2.2 | | 5000.00 | | | 10000.00 | 30000.00 | | | | | | | | 45000.00 |
| 5 | 2.3.2.2.4.1 | 4444.00 | 4444.00 | 4444.00 | 4444.00 | 4444.00 | 4444.00 | 4444.00 | 4444.00 | 4444.00 | 4444.00 | 4444.00 | 4444.00 | 4444.00 | 40000.00 |
| 5 | 2.3.2.2.4.4 | 16125.00 | | | | | | | | | | | | | 16125.00 |
| 5 | 2.3.2.5.1.2 | 4000.00 | 4000.00 | 12000.00 | 4000.00 | 4000.00 | 12000.00 | 4000.00 | 4000.00 | 4000.00 | 4000.00 | 4000.00 | 4000.00 | 4000.00 | 56000.00 |
| 5 | 2.3.2.7.1.1.2 | 1000.00 | 1000.00 | 1000.00 | 1000.00 | 1000.00 | 1000.00 | 1000.00 | 1000.00 | 1000.00 | 1000.00 | 1000.00 | 1000.00 | 1000.00 | 10000.00 |
| 5 | 2.3.2.7.11.99 | 48500.00 | 48500.00 | 48500.00 | 48500.00 | 48500.00 | 48500.00 | 48500.00 | 48500.00 | 48500.00 | 48500.00 | 48500.00 | 48500.00 | 48500.00 | 483700.00 |
| 5 | 2.3.2.7.2.99 | 26000.00 | 26000.00 | | | 6000.00 | 20900.00 | | | | | | | | 67400.00 |
| TOTAL | | 316225.00 | 663334.00 | 79734.00 | 64234.00 | 80234.00 | 433954.00 | 103234.00 | 68234.00 | 74738.00 | 59791.00 | 6500.00 | 6500.00 | 1353212.00 | |

PRESUPUESTO

ENTIDAD EJECUTORA: Municipalidad Distrital de Pangoa

PROGRAMA PRESUPUESTAL: Programa de Desarrollo Alternativo Integral y Sostenible - "PIRDAIS"

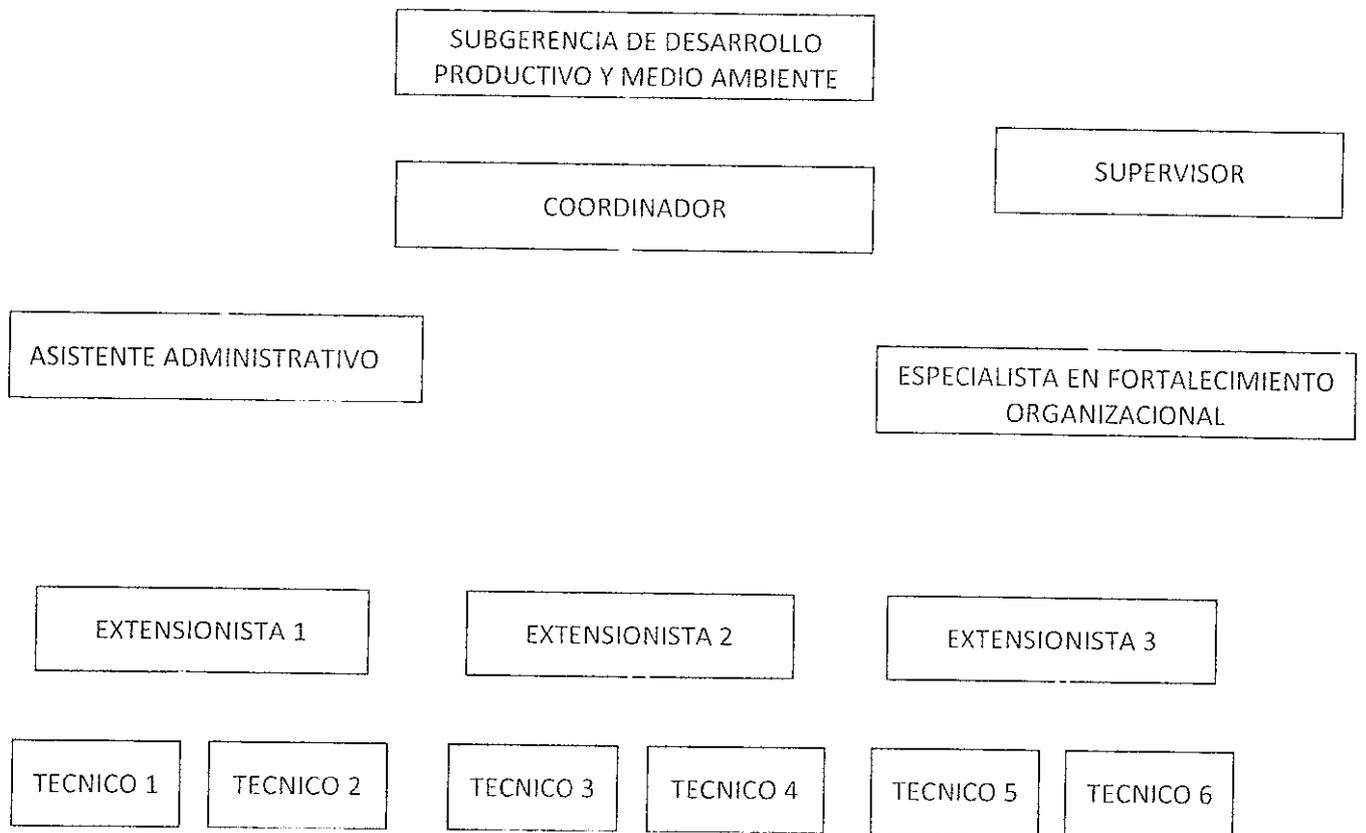
ACTIVIDAD : Capacitación y Asistencia Técnica en Buenas Prácticas de Producción Agraria (Café y Cacao)

| Código Específico | Concepto | Unidad de Medida | Cantidad | Costo Unitario | Costo Total |
|-------------------|--|------------------|----------|----------------|-------------------|
| | 1. COSTO DIRECTO | | | | 1311007.00 |
| | 1.1 EQUIPO TECNICO | | | | 483700.00 |
| 2.3.2.7.11.99 | Supervisor | Meses | 10 | 4000.00 | 40000.00 |
| 2.3.2.7.11.99 | Coordinador | Meses | 11 | 4000.00 | 44000.00 |
| 2.3.2.7.11.99 | Extensionista - Facilitador (3) | Meses | 30 | 3900.00 | 117000.00 |
| 2.3.2.7.11.99 | Técnico de Campo (6) | Meses | 60 | 3400.00 | 204000.00 |
| 2.3.2.7.11.99 | Tecnico Administrativo | Meses | 11 | 2500.00 | 27500.00 |
| 2.3.2.7.11.99 | Especialista en Fortalecimiento Organizacional | Meses | 8 | 3900.00 | 31200.00 |
| 2.3.2.7.11.99 | Motorista | Meses | 10 | 2000.00 | 20000.00 |
| | 1.2. FORMACION DE EXTENSIONISTAS | | | | 20000.00 |
| 2.3.2.7.2.99 | Capacitación y Adiestramiento en Extensión Rural (Paquete Tecnológica) | Gbl | 1 | 20000.00 | 20000.00 |
| | 1.3. EJECUCION DE LA ECAs Y ASISTENCIA TECNICA | | | | |
| | 1.3.1 Establecimiento de parcelas Demostrativas de Aprendizaje | | | | 138823.00 |
| | Herramientas agrícolas para cacao y café | | | | 107820.00 |
| 2.3.1.99.1.1 | Tijera de podar | Unidad | 343 | 80.00 | 27440.00 |
| 2.3.1.99.1.1 | Serrucho de Podar | Unidad | 343 | 80.00 | 27440.00 |
| 2.3.1.99.1.1 | Cuchilla de Injertar | Unidad | 343 | 80.00 | 27440.00 |
| 2.3.1.99.1.1 | Mochila fumigadora a palanca de espalda de litros | Unidad | 75 | 340.00 | 25500.00 |
| | AGROPECUARIO GANADERO Y DE JARDINERIA | | | | 31003.00 |
| 2.3.15.2.1 | Bolsas de polietileno 5"x7" | Millar | 550 | 9.00 | 4950.00 |
| 2.3.15.2.1 | Bolsas de Polietileno 4"x6" | Millar | 150 | 8.00 | 1200.00 |
| 2.3.15.2.1 | Bolsas Polietileno con fuelle de 6"x12" | Millar | 614 | 30.00 | 18420.00 |
| 2.3.15.2.1 | Materiales de amarre para injerto | Gbl | 1 | 6433.00 | 6433.00 |
| | Fertilizantes o abonos | | | | 40878.00 |
| 2.3.1.19.1.4 | Roca Fosforica | Sacos | 235 | 45.00 | 10575.00 |
| 2.3.1.19.1.4 | Cal Agricola | Kilos | 120 | 1.40 | 168.00 |
| 2.3.1.19.1.4 | Azufre Agricola | Kilos | 60 | 8.00 | 480.00 |
| 2.3.1.19.1.4 | Fosfato Diamonico X 50 kilos | Sacos | 55 | 120.00 | 6600.00 |
| 2.3.1.19.1.4 | Guano de Isla | Sacos | 140 | 60.00 | 8400.00 |
| 2.3.1.19.1.4 | Sulfato de Cobre | Kilos | 60 | 16.00 | 960.00 |
| 2.3.1.19.1.4 | Sulfato de Magnesio | Kilos | 35 | 7.00 | 245.00 |
| 2.3.1.19.1.4 | Fungicida para Phytoploru | Litros | 30 | 195.00 | 5850.00 |
| 2.3.1.19.1.4 | Abonos foliares liquido(biol) | Litros | 20 | 380.00 | 7600.00 |
| | Semillas | | | | 241250.00 |
| 2.3.15.2.1 | Semilla de café | Kilos | 225 | 50.00 | 11250.00 |
| 2.3.15.2.1 | Semillas de Cacao | Kilos | 1350 | 20.00 | 27000.00 |
| 2.3.15.2.1 | Semilla Forestal | Kilos | 16 | 500.00 | 8000.00 |
| 2.3.15.2.1 | Varas yemeras de cacao | Millares | 390 | 500.00 | 195000.00 |
| | 1.4 Pasantía Nacional | | | | 41500.00 |

| | | | | | |
|---------------|---|----------|------|----------|-----------------|
| 2.3.2.1.2 | Viáticos y asignaciones por comisión de servicio(tema del café) | Global | 1 | 5000.00 | 5000.00 |
| 2.3.2.1.2 | Viáticos y asignaciones por comisión de servicio(tema del cacao) | Global | 1 | 12000.00 | 12000.00 |
| 2.3.2.5.1.2 | Alquiler de transporte fluvial (pasantía) | Viajes | 4 | 2000.00 | 8000.00 |
| 2.3.2.5.1.2 | Alquiler de vehículo (Pasantía) | Viajes | 4 | 2000.00 | 8000.00 |
| 2.3.2.1.2.1 | Pasajes de pasantía al distrito Villa Rica | Global | 1 | 2500.00 | 2500.00 |
| 2.3.2.1.2.1 | Pasajes de pasantía ala region San Martín | Global | 1 | 6000.00 | 6000.00 |
| | 1.5 Ferias | | | | 28000.00 |
| 2.3.2.1.2.2 | Viáticos y asignaciones por participacion en feria | Global | 1 | 28000.00 | 28000.00 |
| | 1.6 Desarrollo de Ecas | | | | 89000.00 |
| 2.3.2.5.1.2 | Alquiler de Botes (Equipo tecnico) Mediano de 21 mt tanque seco | meses | 10 | 4000.00 | 40000.00 |
| 2.3.2.7.11.2 | Transporte terrestre para materiales | Viajes | 10 | 1000.00 | 10000.00 |
| 2.3.1.99.1.99 | Modulos de cajones fermentadores | Unidad | 10 | 900.00 | 9000.00 |
| 2.3.1.99.1.99 | Modulos de secadores solares de 5m x 15m | Unidad | 12 | 2500.00 | 30000.00 |
| | 1.7 COMBUSTIBLE | | | | 56525.00 |
| 2.3.1.3.1.1 | Combustible (Gasol 90 Oct.) | Galones | 3500 | 14.00 | 49000.00 |
| 2.3.1.3.1.1 | Lubricante para motor de dos tiempos | Galones | 175 | 43.00 | 7525.00 |
| | 1.7 MATERIALES DE OFICINA Y DIDACTICO | | | | 63320.00 |
| 2.3.2.2.4.4 | Kits para ECA | Unidad | 6 | 1200.00 | 7200.00 |
| 2.3.2.2.4.4 | Manual de cacao y Cafe 2da Edición | Millar | 1 | 4000.00 | 4000.00 |
| 2.3.1.1.1.2 | Papelería en General y Útiles de escritorio | Gbl. | 1 | 9000.00 | 9000.00 |
| 2.3.2.2.4.4 | Baner de parcela demostrativa 2.0x1.0 | Metros | 114 | 20.00 | 2280.00 |
| 2.3.1.99.1.99 | Botiquin | Unidad | 12 | 70.00 | 840.00 |
| 2.3.2.1.4.1 | Promocion y difusión | Gbl. | 1 | 40000.00 | 40000.00 |
| | 1.8 FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL Y DESARROLLO DE CAPACIDADES | | | | 26500.00 |
| 2.3.2.7.2.99 | Capacitacion en Cooperativismo y asociatividad | Taller | 8 | 2000.00 | 16000.00 |
| 2.3.2.7.2.99 | Formalizacion de organizaciones agrarias | Asoc. | 3 | 3500.00 | 10500.00 |
| | 1.10 ANALISIS DE SUELOS | | | | 20900.00 |
| 2.3.2.7.2.99 | Análisis de Suelo Parcela Demostrativa de café | Servicio | 75 | 50.00 | 3750.00 |
| 2.3.2.7.2.99 | Análisis de Suelo Parcela Demostrativa de cacao | Servicio | 343 | 50.00 | 17150.00 |
| | 1.9 ALIMENTOS | | | | 60611.00 |
| 2.3.1.1.1.1 | Alimentos para desarrollo de ECAS | Global | 1 | 31200.00 | 31200.00 |
| 2.3.1.1.1.1 | Alimentacion para talleres descentralizados | Global | 1 | 11200.00 | 11200.00 |
| 2.3.1.1.1.1 | Alimentación para días de campo | Global | 1 | 4180.00 | 4180.00 |
| 2.3.1.1.1.1 | Alimentacion para clausura | Global | 1 | 14031.00 | 14031.00 |
| | 2. COSTO INDIRECTO | | | | 42205.00 |
| | 2.1 ACOMPAÑAMIENTO Y MONITOREO | | | | 38665.00 |
| 2.3.1.99.1.99 | Adquisición de laptop | Unidad | 1 | 3800.00 | 3800.00 |
| 2.3.1.99.1.99 | Aquisición de equipo multimedia | Unidad | 2 | 2400.00 | 4800.00 |
| 2.3.1.99.1.99 | Aquisición de generador electrico | Unidad | 3 | 1000.00 | 3000.00 |
| 2.3.1.99.1.99 | Adquisición de GPS GARMIN | Unidad | 2 | 1800.00 | 3600.00 |
| 2.3.1.99.1.99 | Adquisición de Equipo filmador | Unidad | 1 | 7000.00 | 7000.00 |
| 2.3.1.99.1.99 | Adquisición de equipo Sonometro | Unidad | 1 | 3000.00 | 3000.00 |
| 2.3.1.99.1.99 | Adquisición de Cámara Fotográfica 16 Pixeles | unidad | 3 | 500.00 | 1500.00 |
| 2.3.1.2.1.1 | Confeccion de chalecos | unidad | 12 | 70.00 | 840.00 |

| | | | | | |
|----------|---|--------|-----|---------|---------------------|
| 231211 | Confección de Polos | Unidad | 100 | 28.00 | 2800.00 |
| 231211 | Adquisición de gorras | Unidad | 100 | 18.00 | 1800.00 |
| 232744 | Certificados y diplomas | Unidad | 418 | 2.50 | 1045.00 |
| 232744 | Servicio de impresiones, encuadernación y empastado | Global | 1 | 1600.00 | 1600.00 |
| 23199199 | Implementación oficina | Global | 1 | 3190.00 | 3190.00 |
| 23199199 | Adquisición de contenedor de plastico para liquido | Unidad | 1 | 600.00 | 600.00 |
| 23199199 | Adquisición de manguera de 1" | Metros | 30 | 3.00 | 90.00 |
| | INDUMENTARIAS | | | | 3540.00 |
| 231211 | Impermeables | Unidad | 12 | 35.00 | 420.00 |
| 231213 | botas de jebe | pares | 12 | 25.00 | 300.00 |
| 231211 | linternas | Unidad | 12 | 10.00 | 120.00 |
| 231217 | Carpas y Bolsa de dormir | Unidad | 12 | 225.00 | 2700.00 |
| | TOTAL | | | | 1,353,212.00 |

GRAFICO N° 1: ORGANIGRAMA DE LA ACTIVIDAD "CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA TECNICA EN BUENAS PRÁCTICAS DE PRODUCCIÓN AGRARIA (CAFÉ Y CACAO)"



A.
G.

GRAFICO N° 2: PERFIL Y FUNCIONES DEL PERSONAL

| CANT. | DESCRIPCIÓN | PERFIL |
|--|-------------|---|
| 01 | COORDINADOR | <ul style="list-style-type: none"> • Ingeniero agrónomo titulado, colegiado y habilitado. • Con conocimientos en proyectos SNIP. • Con experiencia de 5 años en los cultivos de cacao. |
| FUNCIONES | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Ejecutar la actividad de acuerdo a las especificaciones técnicas establecidas en el plan operativo aprobado velando por el cumplimiento de las metas propuestas. 2. Realizar la coordinación y direccionamiento en la ejecución de los resultados, actividades y productos contemplados en la actividad. 3. Coordinar y hacer seguimiento al equipo humano responsable de la realización de las actividades y productos de la actividad. 4. Es responsable directo de la ejecución y manejo de la actividad a su cargo en los aspectos técnicos y administrativos. 5. Evaluar e implementar sobre el cumplimiento de ejecución de metas y gastos según cronograma establecidos. 6. Suministrar información técnica sobre el desempeño de la actividad, a las autoridades competentes del sector. 7. Remitir a DEVIDA los Informes Trimestrales de Avance de Ejecución de los POAs y, cuando corresponda. 8. Las demás funciones requeridas para la adecuada implementación de los objetivos y resultados de la actividad. <p>Realizar el cierre y/o liquidación de la actividad.</p> | | |

| CANT. | DESCRIPCIÓN | PERFIL |
|--|-------------|--|
| 01 | SUPERVISOR | <ul style="list-style-type: none"> • Ingeniero en Ciencias Agrarias titulado, colegiado y habilitado. • Experiencia laboral 2 años en cacao y café |
| FUNCIONES | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Supervisar y dirigir los trabajos directamente en el lugar de la actividad dentro del alcance y en forma continua la inspección donde sea responsable. 2. Analizar conjuntamente con los extensionistas los programas de trabajo. 3. Coordinar con los beneficiarios. 4. Colaborar con las actividades de enlace al Coordinador de la actividad en todos los aspectos técnico, financiero y administrativos. 5. Reportar cualquier incidente y demás al coordinador. 6. Presentar informes mensuales al que corresponda. 7. Otras funciones que le asigne el Coordinador. | | |

| CANT. | DESCRIPCIÓN | PERFIL |
|-------|-------------|--------|
|-------|-------------|--------|

11.

| | | |
|---|---------------|---|
| 03 | EXTENSIONISTA | <ul style="list-style-type: none"> • Ingeniero y/o bachiller en agronomía. • Experiencia laboral 2 años en cacao y café |
| FUNCIONES | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. El extensionista-capacitador debe despertar el interés del productor en ciertos cambios para que este a su vez pueda sentirse motivado. 2. Realizar labores de capacitación y asistencia técnica en buenas prácticas de producción agraria en los cultivos de café y cacao. 3. Conducir escuelas de Campo ECAs. 4. Responsable de la implementación y manejo de parcelas demostrativas en las ECAs. 5. Levantamiento de información productiva, social y post cosecha de productores beneficiarios de la actividad. 6. Entrega de informes de las actividades. 7. Otras funciones que le asigne su superior inmediato. | | |

| CANT. | DESCRIPCIÓN | PERFIL |
|--|--|--|
| 01 | ESPECIALISTA EN FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL | <ul style="list-style-type: none"> • Sociólogo y/o Psicólogo • Experiencia y conocimientos en asociatividad y fortalecimiento de organizaciones. |
| FUNCIONES | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Organizar e implementar trabajos en campo (encuestas-talleres). 2. Establecer comunicación y relaciones de trabajo con la población beneficiaria. 3. Identificar los Aliados Estratégicos de la actividad, motivándolos a una activa participación conjunta en el desarrollo de las actividades. 4. Sensibilizar en el proceso de fortalecimiento de las organizaciones y cooperativas en el marco de la asociatividad empresarial. 5. Gestionar la formalización de asociaciones y/o cooperativas. | | |

| CANT. | DESCRIPCIÓN | PERFIL |
|--|--------------------------|---|
| 06 | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | <ul style="list-style-type: none"> • Estudios superiores en contabilidad, economía y/o administración. |
| FUNCIONES | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Cumplir con la sistematización de la información de las actividades de campo, colocación de las órdenes de compra, seguimiento y rendición de gastos que permita contar oportunamente con los insumos necesarios para realizar las actividades en la zona de trabajo según lo previsto en el Plan Operativo Anual. 2. Realizar labores de asistencia administrativa para la actividad relacionada. 3. Cumplir con la entrega oportuna de toda la documentación administrativa y financiera. 4. Otros que designe la Sub Gerencia conexas a la actividad para la que se contrata. | | |

| CANT. | DESCRIPCIÓN | PERFIL |
|---|-------------|---|
| 06 | TECNICOS | <ul style="list-style-type: none"> • Técnico agropecuario titulado. • Experiencia y conocimientos en cultivos de café y cacao |
| FUNCIONES | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar labores de asistencia técnica y seguimiento de la actividad. 2. Realizar visitas individuales a los productores beneficiarios del proyecto para orientación, en función al plan de manejo de la unidad productiva. 3. Supervisar el manejo y mantenimiento de viveros y área de siembra. 4. Entrega de informes de las actividades. 5. Otras funciones que le asigne su superior inmediato. | | |

8.