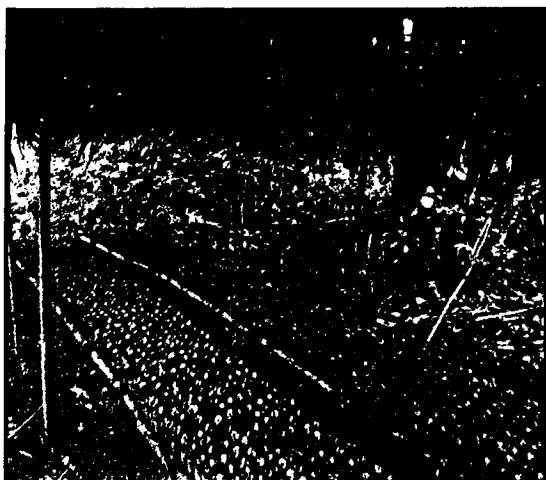


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO PROGRESO



PLAN OPERATIVO - 2015

AMPLIACIÓN Y DESARROLLO DE CAPACIDADES PARA INCREMENTAR LA PRODUCTIVIDAD DEL CULTIVO DE CAFÉ ORGÁNICO, DISTRITO DE NUEVO PROGRESO – TOCACHE – SAN MARTÍN

DEPARTAMENTO	:	SAN MARTIN
PROVINCIA	:	TOCACHE
DISTRITO	:	NUEVO PROGRESO

ENERO - 2015

A. INDICE

ÍNDICE

Pág.

B. DATOS GENERALES -----	03
- Nombre del proyecto-----	03
- Objetivo del Proyecto -----	03
- Código SNIP -----	03
- Fecha Viabilidad -----	03
- Monto Total de la Inversión del Proyecto -----	03
- Monto de inversión para un año de ejecución-----	03
- Ámbito de Intervención-----	03
- N° de beneficiarios directos para el año de ejecución-----	04
- Horizonte de ejecución del proyecto -----	04
- Número de año de ejecución del proyecto -----	04
- Financiamiento -----	05
C. DESCRIPCION POR COMPONENTES -----	05
• COMPONENTE I: Asistencia técnica en la instalación de Café-----	05
• COMPONENTE II: Asistencia Técnica en el manejo del café-----	07
• COMPONENTE III: Fortalecimiento Organizacional -----	09
• COMPONENTE IV: Pasantías, ferias y promoción del café-----	11
• COMPONENTE V: Capacitaciones Agronómicas-----	12
• COMPONENTE VI: Implementación de módulos-----	13
• COMPONENTE VII: Comercialización-----	14
• COMPONENTE VIII: Plan de manejo ambiental -----	14
• COMPONENTE IX: Supervisión y administración -----	17
D. PROGRAMACION DE LAS ACTIVIDADES Y SUS METAS	
• Formato N° 2: Programación de metas físicas -----	18
• Formato N° 3: Programación de metas financieras -----	19
• Anexo N° 2. -----	20
E. ANEXO -----	27

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE NUEVO PROGRESO**
Ing. Jolier Adilena Carrasco Díaz
**GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO Y
MEDIO AMBIENTE**

- Organigrama del proyecto -----28
- Requisitos mínimos del profesional y/o técnico a contratar -----29
- Formato SNIP – 03 -----32

B.- DATOS GENERALES DEL PROYECTO

- **Nombre del Proyecto:**
Ampliación y desarrollo de capacidades para incrementar la productividad del cultivo de café orgánico, distrito de Nuevo Progreso-Tocache-san Martín.
- **Objetivo del Proyecto:**
Incremento de la rentabilidad del cultivo de café en el distrito de Nuevo Progreso.
- **Código SNIP:**
175311
- **Fecha de viabilidad:**
25 de Abril del 2011
- **Monto total de la Inversión del Proyecto:**

1. Expediente Técnico	Costo S/. : 45,000.00
2. Implementación del Proyecto.	Costo S/. : 366,140.00
3. Instalación del Café.	Costo: S/. : 1'413,559.00
4. Asistencia Técnica.	Costo S/. : 776,917.70
5. Fortalecimiento Organizacional.	Costo S/. : 485,522.50
6. Convenios para la comercialización de café.	Costo: S/. : 59,167.80
7. Plan Manejo Ambiental	Costo S/. : 49,327.00
Presupuesto Total	Costo S/. : 3'195, 634.00

- **Monto de inversión para el tercer año de ejecución: S/ 896,721.00**
- **Ámbito de intervención:**
Distrito de Nuevo Progreso, Provincia de Tocache, Región San Martín, al sur del distrito de Tocache, a la margen derecha del río Huallaga.
El distrito de Nuevo Progreso tiene una superficie de 860,98 Km², ubicándose en altitudes relativas que van desde los 490 a 1,200


**MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE NUEVO PROGRESO**
Ing. Joller Adilson Carranza Díaz
**GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO Y
MEDIO AMBIENTE**

m.s.n.m, hallándose el punto más alto en la comunidad de Alto Santa Cruz.

– **Nº de beneficiarios Directos para el año de ejecución.**

El número de beneficiarios que serán atendidos en el tercer año de ejecución del proyecto será de 250 familias (250 Ha. de instalación de nuevas áreas y 250 Ha. mantenimiento de parcelas en producción). Pudiendo variar el número de familias según las condiciones de áreas de café que se cuenta para el desarrollo del proyecto.

Nº	Comunidad	2013	2014	2015
1	Ramal de aspuzana	15	15	15
2	Cesar Vallejo	8	8	8
3	Víctor Andrés Belaunde	8	8	8
4	Ciruelo	5	5	5
5	Alto Madre Mía	11	11	11
6	Alto Sitully	10	10	10
7	Sitully	10	10	10
8	Valle Los Ángeles	10	10	10
9	Nueva Jerusalén	30	30	30
10	San Jacinto	10	10	10
11	Nuevo Dos de Mayo	5	5	5
12	Alto Santa Cruz	20	20	20
13	Nuevo Horizonte	25	25	25
14	Tipishca	5	5	5
15	Alto Uchiza	10	10	10
16	La Florida	10	10	10
17	Buenos Aires	5	5	5
18	Alto Colombia	5	5	5
19	Las Palmeras	15	15	15
20	San Pedro	15	15	15
21	Río Blanco	8	8	8
22	Guantánamo	10	10	10

– **Horizonte de ejecución del proyecto:**

El proyecto tiene una duración de 3 años, la misma que comprende desde el año 2013 al 2015.

– **Número de año de ejecución: Tercer año.**

MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE NUEVO PROGRESO
Ing. Juller Adilson Carrasa Díaz
GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO Y
MEDIO AMBIENTE

- **Financiamiento:** Donaciones y transferencias, por la Comisión para el Desarrollo y Vida Sin Drogas (DEVIDA), por un total de 3'195, 634.00.

C. DESCRIPCIÓN POR COMPONENTES:

COMPONENTE I. ASISTENCIA TÉCNICA EN LA INSTALACIÓN DE CAFÉ

01.01 GERMINADORES:

Instalación de germinadores.

La cama germinadora tendrá las siguientes dimensiones 1.0 x 2.0 m, y la siembra será 1 Kilogramo por 1m², el proyecto proveerá con las semillas seleccionadas de Café y la mano de obra y la madera rolliza lo asumirá el participante como parte de su aporte. Para el segundo año del proyecto se instalarán 250 camas germinadoras (2.0 m. x 1m.). Se entregaran 2 kilogramos de semilla de café por hectárea.

Construcción de tinglado y camas de vivero

La construcción del tinglado y las camas del vivero con madera rolliza de 4" x 4" x 8' y maderas rollizas de 2" x 2" x 10' y de 2" x 2" x 35', para el techo se utilizaran hojas de yarina u otra palmera. Esta actividad lo realizara el participante adquiriendo los insumos para la construcción del vivero como parte de su aporte. Las dimensiones de las camas de vivero serán de 1m. de ancho por 5 m. ó 10 m. de largo, dependiendo la misma del área que disponga el beneficiario.

Se instalarán 250 unidades de germinadores, para el establecimiento de 250 hectáreas de plantaciones nuevas de Café.

Preparación de sustrato

La preparación del sustrato se realizara con insumo de la zona (tierra agrícola), el participante lo hará recogiendo la parte superficial del suelo, en total se prepararan 375 m³, de tierra agrícola. Esta actividad lo realizara el participante como parte de su aporte. El Proyecto intervendrá con fertilizantes para enriquecer el sustrato en la producción de plantones de café, estos fertilizantes serán Sulfato de cobre, Sulfato de zinc, Sulfato de manganeso, Roca fosfórica, Magnocal y Sulfato de potasio.

01.02 VIVEROS PARA CAFÉ:

Llenado de bolsas para café

El llenado de las bolsas se realizara con el sustrato ya preparado, las bolsas a utilizarse son de polietileno de 5" x 8" x 2 mμ, la mano de obra no calificada lo

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE NUEVO PROGRESO**
Ing. Jeller Adilson Carranza Díaz
**ING. Jeller Adilson Carranza Díaz
GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO Y
MEDIO AMBIENTE**

asumirá el participante, y las bolsas proveerá el proyecto. Cada participante llenara 3500 mil bolsas, para la instalación de 1 ha.

Siembra en camas de repique para café

Después de 45 días de germinadas las semillas (estado de fosforo o chapola) serán repicadas las plántulas seleccionadas a las bolsas de las camas de repique, en la siembra se tiene en cuenta la buena ubicación de la raíz principal para evitar problemas radiculares posteriores. Esta actividad lo realizara el participante como parte de su aporte y será supervisado por el extensionista. **Por vivero se sembrará 3500 plántulas de café, en total se producirán 875000 plantones de café.**

Deshierbo y manejo fitosanitario en café

El deshierbo se hará manualmente esto es para evitar competencia por nutrientes, humedad y luz principalmente con las malezas. Para el manejo fitosanitario de plagas en viveros se hacen manualmente o mediante aplicación de remedios caseros a base plantas biocidas permitidas (ají, hojas de papaya, cola de caballo, ajos, etc.) y para corregir deficiencias nutricionales se hacen aplicaciones de bioles o purines a base de estiércol de cuy, vacunos y plantas leguminosas, en este caso se utilizara un RIDOMIL, esta actividad se llevará a cabo para los 250 viveros en esta segunda etapa de intervención del proyecto.

01.03 PREPARACIÓN DEL TERRENO.

Rozo, raleo, picacheo y shunteo en café

El rozo se realizará con la finalidad de eliminar malezas y para facilitar la descomposición de los troncos y ramas grandes, dejando aquellos árboles que servirán de sombra permanente.

El picacheo se realiza para cortar las ramas o troncos grandes en pequeños pedazos, para que la descomposición de estos ocurra con mayor facilidad.

El shunteo nos permite dejar el suelo libre de troncos y ramas grandes para si realizar el alineamiento con mayor facilidad.

Estas actividades se realizarán para los 250 has, que se tendrá en cuenta en esta tercera etapa de intervención del proyecto y lo realizara el participante como parte de su aporte y el personal a cargo de esta actividad será el extensionista y técnico de campo en el asesoramiento de las actividades.

Alineado, estaqueado y pocado en campo definitivo

Se realizará el alineado en un sistema de tres bolillos con una densidad de siembra de 2 x 1.5 metros, esta actividad se realizara para las 250 has de instalación para esta tercera etapa de intervención del proyecto y lo realizara el participante como parte de su aporte el cual será supervisado por el extensionista y técnico de campo.

**MUNICIPALIDAD DISTRICTAL
DE NUEVO PROGRESO**
[Firma]
Ing. Jailer Adilson Carranza Diaz
GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO Y
MEDIO AMBIENTE

01.04 SIEMBRA EN CAMPO DEFINITIVO

Siembra en campo definitivo (café, frijol de palo y guaba)

El frijol de palo se sembrara en un sistema de tres bolillos a una distancia de 2 x 2 metros, la guaba se sembrara en un sistema cuadrado a una densidad de 18 x 18 metros. Esta actividad se realizara en las parcelas donde se está instalando café bajo el sistema tradicional, más no bajo el sistema de purma raleada o renovación de cafetales viejos. En esta tercer etapa del proyecto, la mano de obra, la semilla de guaba y frijol de palo lo realizara el participante como parte de su aporte. Sin embargo la siembra del café se realizará en un sistema de tres bolillo a un distanciamiento de 2 x 1.5 m., considerándose por hectárea 3,333 plantas de café.

Se realizará esta actividad en 150 Ha del saldo de la intervención 2014 y 250 Ha del presente año.

Recalce en campo definitivo (café y guaba)

Se realizara el recalce cuando algunas plantas no hayan prendido, esta actividad estará supervisado por el extensionista y técnico de campo, se realizará en las 250 has para esta tercera etapa de intervención del proyecto.

Transporte de insumos y materiales a comunidades

Se realizara el transporte de los insumos para la correcta ejecución del proyecto y en su debida oportunidad cuantas veces lo requiera.

COMPONENTE II. ASISTENCIA TÉCNICA EN EL MANEJO DEL CAFE

02.01 Deshierbos.

Los deshierbos se realizaran con machete con una frecuencia de 04 veces al año, esta actividad se realizara para las 250 hectáreas en mantenimiento y estará supervisado por el extensionista y técnico de campo, la mano de obra no calificada lo realizara el participante como parte de su aporte.

02.02 Poda de mantenimiento y/o rehabilitación.

Se realizara la poda de mantenimiento y/o rehabilitación como manejo de las plantaciones anteriormente instalados, esta actividad estará a cargo del beneficiario como parte de su aporte y estará asesorado por el extensionista y técnico de campo quienes determinaran el momento de realizarlo. Para el segundo año de ejecución del proyecto, se hará en las 250 hectáreas de café en producción. Se donara a cada agricultor 1 serrucho de podar para sus labores de campo.

02.03 Manejo de sombra permanente.

Esta actividad permitirá proteger a las plantas de café de los rayos solares, la acción del viento, lluvias torrenciales y permitirá mejorar las propiedades físicas

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE NUEVO PROGRESO**
.....
Ing. Joller Adileon Carranza Dias
GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO Y
MEDIO AMBIENTE

de los suelos. Estará supervisado por el extensionista y técnico de campo quienes dirán el momento de realizar esta actividad, la mano de obra estará a cargo del participante como parte de su aporte. Se realizara en las 250 has en mantenimiento.

02.04 Manejo Integrado de Plagas.

Esta actividad se realizará 04 veces al año según lo amerite y estará a cargo del extensionista y técnico de campo quienes contarán con el apoyo del participante para la mano de obra no calificada. Se realizará en las 250 has para este tercer año de intervención del proyecto.

02.05 COSECHA Y POSCOSECHA

Cosecha y beneficio del café (despulpado, lavado, fermentado, secado y ensacado).

Esta actividad se desarrollará en 750 Ha. en la cual se realizara la cosecha del café cuando las cerezas hayan alcanzado la madurez óptima, luego se realizara el despulpado, lavado y fermentado (se realiza en cajones de madera), lavado (se realizara con agua limpia para evitar la contaminación del producto), secado (se realizará al aire libre con sombra manejada o en secadores solares), y finalmente el ensacado se hará en costales de yute. Para esta actividad la mano de obra lo asumirá el beneficiario como parte de su aporte el cual estará supervisado por el extensionista y técnico de campo.

02.06 Fertilización en plantaciones en producción (3 veces/año).

Se cumplió en el 1er y 2do año de ejecución del proyecto.

02.06 Fertilización en plantaciones en instalación (3 veces/año).

Se cumplió en el 1er y 2do año de ejecución del proyecto.

02.07 Seguimiento y asistencia técnica a las plantaciones nuevas

Se realizará el seguimiento y la asistencia técnica a las 750 Ha. instaladas en el año 1 y año 2 del proyecto con los extensionistas y técnicos de campo, con capacitaciones grupales y visitas individuales.

 MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE NUEVO PROGRESO
Ing. Jolier Adilson Carrera Dias
GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO Y
MEDIO AMBIENTE

COMPONENTE III. FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL

03.01 Fortalecimiento y/o Formación de comités.

En el tercer año de ejecución del proyecto se fortalecerá a organizaciones identificadas y/o la formación de 01 comités de productores cafetaleros.

03.02 Programa de capacitación en organización y autogestión.

En el tercer año se capacitara a 20 participantes por taller en temas de organización y autogestión comunal a los beneficiarios organizados del proyecto y se realizan 01 capacitaciones.

03.03 Capacitaciones.

Se ejecutará 1 capacitación no realizada en 2014 y 18 capacitaciones del tercer año de intervención en los siguientes temas:

Desarrollo de Planes de Negocios

Se capacitara a 20 participantes por taller en temas de elaboración de Planes de Negocio a los beneficiarios organizados del proyecto y se realizan 02 capacitaciones.

Identificación de Nichos de Mercado

Se capacitara a 20 participantes por taller en temas del Diagnóstico de Nichos de Mercado a los beneficiarios organizados del proyecto y se realizan 02 capacitaciones.

Líneas de Crédito para Exportación


Se capacitara a 20 participantes por taller en temas de Líneas de Crédito para Exportación a los beneficiarios organizados del proyecto y se realizan 02 capacitaciones.

Certificaciones Orgánicas y sus Beneficios

Se capacitara a 20 participantes por taller en temas de Certificación Orgánica y sus Beneficios a los beneficiarios organizados del proyecto y se realizan 02 capacitaciones.

Organizaciones y sus Beneficios

Se capacitara a 20 participantes por taller en Organización y sus Beneficios a los beneficiarios organizados del proyecto y se realizan 02 capacitaciones.

 MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE NUEVO PROGRESO
.....
Ing. Jofler Adilson Carranza Díaz
GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO Y
MEDIO AMBIENTE

Gestión por Resultados en las Organizaciones

Se capacitara a 20 participantes en el tema de Gestión por Resultados de las Organizaciones a los beneficiarios organizados del proyecto y se realiza 01 capacitaciones.

Asociatividad y Articulación Comercial

Se capacitara a 20 participantes por taller en temas de Asociatividad y Articulación Comercial a los beneficiarios organizados del proyecto y se realizará 01 capacitaciones.

Inteligencia Emocional y Clima Organizacional

Se capacitara a 20 participantes por taller en temas de Inteligencia Emocional y Clima Organizacional a los beneficiarios organizados del proyecto y se realizan 02 capacitaciones.

Liderazgo, Planificación, Competitividad y Visión Estratégica

Se capacitara a 20 participantes por taller en temas de Liderazgo, Planificación, Competitividad y Visión Estratégica a los beneficiarios organizados del proyecto y se realizan 01 capacitaciones.

Gestión Empresarial para el Desarrollo Sostenible

Se capacitara a 20 participantes en el tema de Gestión Empresarial para el Desarrollo Sostenible a los beneficiarios organizados del proyecto y se realiza 01 capacitación.

Alianzas Estratégicas, Técnicas de Negociación y Formación de Redes de Mercados


Se capacitara a 20 participantes por taller en temas de Alianzas Estratégicas, Técnicas de Negociación y Formación de Redes de Mercado a los beneficiarios organizados del proyecto y se realizan 01 capacitación.

Productos Financieros y Oportunidades de Otros Negocios

Se capacitara a 20 participantes por taller en temas de Productos Financieros y Oportunidades de Otros Negocios a los beneficiarios organizados del proyecto y se realizan 01 capacitación.

Planes de Negocios y Fondos Concursables

Se capacitara a 20 participantes por taller en temas de Planes de Negocios y Fondos Concursables a los beneficiarios organizados del proyecto y se realizan 01 capacitación.

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE NUEVO PROGRESO**
[Firma]
Ing. Joller Adilson Carransa Díaz
GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO Y
MEDIO AMBIENTE

COMPONENTE IV. PASANTIAS, FERIAS Y PROMOCIÓN DEL CAFÉ

04.01 Pasantías Intercomunales.

En el tercer año de ejecución del proyecto se realizará 04 pasantías internas (1 pasantía del saldo del año 2 y 3 pasantías del tercer año), para un total de 40 participantes por cada pasantía en la que se considera sus pasajes, alimentación y materiales. Esta actividad lo asumirá el proyecto en su totalidad.

04.02 Pasantías Externas a Líderes Comunales (Piura, Lamas, Villa Rica y/o Leoncio Prado).

Se realizará en el tercer año del proyecto 02 pasantías externas, para un total de 20 participante/pasantía, (1 pasantía que no se realizó en el año 2 y otra pasantía correspondiente al año 3) se considerará sus pasajes, alimentación, hospedaje y materiales. Esta actividad lo asumirá el proyecto en su totalidad.

04.03 Feria en la Expo amazónica.

Se participara en la Expo amazónica, para lo cual se considera gastos de 3 días de permanencia, más los gastos de traslado de ida y vuelta al evento, solo se considera 5 participantes. Esta actividad se realizará en el presente año y el costo lo asumirá el proyecto en su totalidad.

04.04 Feria para el Salón del Café.

Se participara en la Feria para el Salón del Café, para lo cual se considera gastos de 3 días de permanencia, más los gastos de traslado de ida y vuelta al evento, solo se considera 10 participantes. Esta actividad se realizará en el presente año y el costo lo asumirá el proyecto en su totalidad.

04.05 Feria para el Aniversario de Tocache.

En el presente año se considera dos eventos, para la feria de Nuevo Progreso y la feria en el aniversario de Tocache, de las cuales una actividad no se ejecutó en el 2014 la misma que se realizará en el presente año

04.06 Feria en la Región San Martín.

En el presente año se considera dos eventos, para la feria de Moyobamba y la feria en el aniversario de Tarapoto, de las cuales una actividad no se ejecutó en el 2014 la misma que se realizará en el presente año

04.07 Concurso del Café.

Se promoverá el Concurso del Café a nivel del distrito, para lo cual se considera gastos de 2 días de permanencia, más los gastos de traslado de ida y vuelta al

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE NUEVO PROGRESO**
Ing. Jolier Adilson Carranza Díaz
**GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO Y
MEDIO AMBIENTE**

evento, solo se considera 20 participantes de todo el ámbito del proyecto. Esta actividad lo asumirá el proyecto en su totalidad.

COMPONENTE V. CAPACITACIONES AGRONOMICAS

05.01 Formación de Escuelas De Campo.

Se llevará a cabo 04 escuelas de campo, cada una de estas tienen 12 sesiones que se darán de manera simultánea, por cada escuela de campo serán 25 participantes. Esta metodología pone como protagonista en el proceso de aprendizaje a los y las productoras participantes, quienes deliberando sobre sus problemas y expectativas, en diálogo con el extensionista, definen el contenido, la secuencia y el calendario de las sesiones de la ECA. Luego, en cada sesión, la experiencia de aprendizaje se organiza, para que el agricultor “analice y descubra”, “comunique”, “delibere y concluya”.

El extensionista brinda información al final del proceso, para que profundicen su reflexión en la plenaria y sistematiza los resultados en un documento o panel fotográfico.

La característica particular de esta metodología es la capacitación organizada en unidades de aprendizaje. Es decir, se parte de evaluar los conocimientos y experiencias que los y las participantes tienen sobre el proceso productivo que buscan entender para mejorar. Ese es el punto de partida, para la deliberación participativa del contenido, secuencia y calendario de las sesiones del ciclo de ECA. También será la referencia para la evaluación intermedia y final del proceso.

Por su dinámica que involucra participantes que no deben superar los 35 y secuencias de 12 sesiones, esta metodología no siempre es la única que aplica el servicio de extensión. Frecuentemente, la complementa con actividades de capacitación y de comunicación de mayor cobertura.

Otra metodología, no grupal, sino individual es el de las Visitas Técnicas al Productor/a, cuando estas corresponden a una estrategia de capacitación y asesoría individual que constituye un eje central en la extensión.

05.02 Días De Campo.

Se considera para el presente año 02 días de campo, con la participación de 50 beneficiarios. En estas actividades se ha considerado la ejecución práctica en campo, con la utilización de cuadernos, papel kraff, cinta masking tape, papel bond, papelotes, fotocheck, sobre manila, portafolio, plumones indelebles, tijera pequeña, goma en barra, cinta adhesiva, plumones de colores, plumones acrílicos, rafia, cono de pavilo, refrigerios, pasajes de asistencia a días de campo, entre otros considerandos. Las mismas que serán realizadas por el equipo técnico del proyecto. Siguiendo las metas establecidas en el cronograma de avance físico de obra en metros del proyecto.

Es un método que requiere de una etapa de preparación de lo que se quiere mostrar y demostrar. Por lo que, desde el inicio de la planificación de la

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE NUEVO PROGRESO**
[Firma]
Ing. Jolier Adileon Carranza Díaz
GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO Y
MEDIO AMBIENTE

extensión debe incorporarse las definiciones de ¿qué?, ¿para qué?, ¿porqué?, ¿dónde?, ¿cuándo? y ¿cómo? se va demostrar las ventajas de la innovación en la mayor productividad. Estas definiciones corresponden a la delimitación de la implementación de la parcela demostrativa, que es el medio que utiliza este método, por lo que constituye su pre-requisito. Sin parcela demostrativa y su par de comparación, la parcela testigo, el día de campo no es posible.

En ocasiones, también el Día de Campo, demuestra métodos por ejemplo Estaciones de exhibición de los resultados productivos, clasificados y medidos, ó de los insumos, por ejemplo abonos que forman parte de la demostración de las bondades de diferente combinación de fertilizantes y abonos.

05.03 Encuentros de Participantes.

Se considerara para el presente año 02 encuentros, con la participación de 60 beneficiarios. En estas actividades se ha considerado la ejecución práctica en campo y comparaciones vivenciales in situ, con la utilización de cuadernos, papel kraff, cinta masking tape, papel bond, papelotes, fotocheck, sobre manila, portafolio, plumones indelebles, tijera pequeña, goma en barra, cinta adhesiva, plumones de colores, plumones acrílicos, rafia, cono de pavilo, refrigerios, pasajes de asistencia y premios, entre otros considerandos. Las mismas que serán realizadas por el equipo técnico del proyecto. Siguiendo las metas establecidas en el cronograma de avance físico de obra en metros del proyecto.

05.04 Curso Taller en Fertilidad de Suelos

Se realizará un taller con un especialista de suelos donde participarán los profesionales del equipo técnico y 20 líderes de las comunidades

05.05 Curso Taller en Sanidad Vegetal

Se realizará un taller con un especialista en sanidad vegetal donde participarán los profesionales del equipo técnico y 20 líderes de las comunidades

Actividad que no se ejecutó en el 2014 la misma que se realizará en el presente año

05.06 Curso Taller en Producción de Abonos Orgánicos


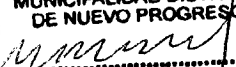
Se realizará un taller con un especialista en producción de abonos orgánicos donde participarán los profesionales del equipo técnico y 20 líderes de las comunidades

Actividad que no se ejecutó en el 2014 la misma que se realizará en el presente año

COMPONENTE VI. IMPLEMENTACION DE MODULOS

06.01 Módulos de Abonos Orgánicos para Café.

Actividad cumplida en el primer año de intervención del proyecto de acuerdo a lo considerado en el Expediente.

**MUNICIPALIDAD DISTRICTAL
DE NUEVO PROGRESO**

Ing. Joller Adilson Carranza Díaz
GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO Y
MEDIO AMBIENTE

06.02 Módulos Demostrativos de Poscosecha.

Actividad cumplida en el primer año de intervención del proyecto de acuerdo a lo considerado en el Expediente. Pero en este tercer año le estaremos dando la funcionalidad del caso.

COMPONENTE VII. COMERCIALIZACION

07.01 Articulación de mercados.

Los enlaces comerciales se realizarán a través de la Cooperativa Agroindustrial Cordillera Azul Nuevo Progreso, en la cual el especialista en agro negocios presentará 2 contratos comerciales (con los productos de cacao y café)

COMPONENTE VIII. PLAN DE MANEJO AMBIENTAL

El presente Plan de Manejo Ambiental considera la identificación, organización y estructuración de un conjunto de acciones y medidas para prevenir, mitigar o compensar los impactos potenciales que pueden ser causados en la ejecución del proyecto.

De acuerdo con la identificación de las acciones del proyecto que producen impactos sobre el medio ambiente y teniendo en cuenta la Priorización de impactos establecidos por la calificación ambiental, se diseñaron las medidas de mitigación para la protección de los sistemas físicos, biológico y socioeconómico.

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS A CONSIDERAR EN EL PROYECTO

Los costos asumidos por el proyecto en la implementación del Plan de Manejo Ambiental esta detallado dentro del presupuesto, el mismo que se describe por cada actividad planteada, de manera que a continuación se desglosa uno a uno. Toda la implementación del mencionado Plan de Manejo Ambiental estará a cargo del Ingeniero Responsable Técnico del Proyecto.

Consideraciones generales

El proceso y desarrollo del expediente técnico, se diseñó de acuerdo a las características técnicas sobre proyectos de Impacto Ambiental, tomando en cuenta el horizonte del proyecto, la cantidad de plantones a instalar, las capacitaciones y asistencia técnica.

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE NUEVO PROGRESO**
[Firma manuscrita]
Ing. Jostier Adilson Carranza Díaz
GERENTE DE DESARROLLO ECONÓMICO Y
MEDIO AMBIENTE

08.01 Consideraciones ambientales

Coordinaciones interinstitucionales

Partida que tiene la particularidad de coordinar con las autoridades locales y de ARA para establecer la forma de hacer uso de los recursos permitidos ambientales del proyecto.

Aplicación de normas ambientales

Partida que tiene que ver con la implementación de las normas ambientales en el proyecto para su fiel cumplimiento.

Firma de acta de compromiso

Aplicación real de las normas ambientales mediante la firma de un acta de compromiso con las autoridades locales del área de influencia del proyecto.

08.02 Señalización

Letrero propio del proyecto

Se confeccionará 3 letreros, cuya ubicación serán en lugares de mayor transitabilidad dentro del ámbito del proyecto. Su construcción será asumida por el proyecto. Los letreros realizados en el primer año ya no existen por lo tanto es necesario nuevamente su implementación.

08.03 Educación ambiental

Cursos y charlas:

A los beneficiarios del proyecto

Labor que se efectuará en todo el proceso de la ejecución del proyecto, tendrá la particularidad de sensibilizar al personal de la obra en el fiel cumplimiento de las normas ambientales y la aplicación del plan de manejo ambiental. Se capacitarán a 20 participantes por taller

A escolares y profesores

Labor que se efectuará en el primer trimestre de haber iniciado la ejecución del proyecto, tendrá la particularidad de sensibilizar al personal del proyecto en el fiel cumplimiento de las normas ambientales y la aplicación del plan de manejo ambiental.

Medios de concientización

Letreros informativos

Estos letreros tendrán una ubicación estratégica para que cumpla el rol educativo.

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE NUEVO PROGRESO**
.....
Ing. Joller Adilson Carranza Diaz
GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO Y
MEDIO AMBIENTE

Boletines

Durante la ejecución del Plan de Manejo Ambiental se elaborará boletines para la ayuda de los cursos, charlas y eventos.

Polos ecológicos

En el transcurso del año que se establece el Plan de Manejo Ambiental para el proyecto se elaborará polos ecológicos para motivar a las autoridades, trabajadores, beneficiarios y alumnos que haya sobre salido en las charlas del Plan de Manejo Ambiental del proyecto, teniendo en cuenta la parte presupuestal del proyecto.

Afiches ambientales

Estos afiches ambientales serán para distribuirlo en las instituciones educativas del área de influencia del proyecto, para que cumplan el de enseñanza en los alumnos del lugar y la población en su conjunto.

Instalación de módulos integrales


Huerto escolar

La instalación del huerto escolar se instalara en determinados colegios, para coadyuvar a la sensibilización, conocimiento y decisión en la producción orgánica de hortalizas.

Mediante la instalación de un huerto hortícola se trata de promover la agricultura ecológica y la producción de alimentos sanos con calidad suficiente, para garantizar el autoabastecimiento e incluso comercializar los productos si fuera el caso, pero respetando los ecosistemas establecidos, recuperando aquellos suelos degradados por la agricultura migratoria y tradicional. El huerto permite a la familia economizar y cuidar la salud, conservando el medio ambiente, haciendo uso racional y eficiente de los recursos permitidos utilizando tecnologías ecológicas en el abonamiento de los cultivos y manejo de plagas y enfermedades.

08.04 Plan de monitoreo.

Esta partida se caracteriza para evaluar mediante parámetros técnicos, el lugar donde se monitoreará, la frecuencia de trabajo de monitoreo, y quienes serán los operadores, pero es necesario el conocimiento detallado del Plan de Manejo Ambiental (PMA) durante las fases del proyecto de modo que se vaya supervisando el desarrollo del mismo. De tal manera que se tendrá que considerar el formato de monitoreo y levantamiento de información in situ respecto al desarrollo del PMA, reporte y registro de resultados, conclusiones de la confrontación entre los resultados del monitoreo y los compromisos del PMA. se desarrollara al final del proyecto.


MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE NUEVO PROGRESO
Ing. Joller Adilson Carranza Díaz
GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO Y
MEDIO AMBIENTE

COMPONENTE IX. SUPERVISION Y ADMINISTRACION

09.01 Supervisión.

El especialista en seguimiento y supervisión del proyecto, realizará supervisiones permanentemente a las diferentes actividades del proyecto durante el año, y entregará un informe mensualmente.

09.02 Informe final de cierre.

El presente informe final de cierre será presentado a DEVIDA una vez concluida la ejecución de las actividades del año.

 MUNICIPALIDAD LISTA
DE NUEVO PROGRESO
.....
Ing. Joller Adilson Carranza Díaz
GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO Y
MEDIO AMBIENTE

**FORMATO 02
PROGRAMACION DE METAS FISICAS DEL PROYECTO**

ENTIDAD EJECUTORA: Municipalidad Distrital de Progreso

PROGRAMA PRESUPUESTAL: Programa de Desarrollo Alternativo Integral y Sostenible - "PIRDAIS"

PROYECTO: AMPLIACION Y DESARROLLO DE CAPACIDADES PARA INCREMENTAR LA PRODUCTIVIDAD DEL CULTIVO DE CAFÉ ORGANICO, DISTRITO DE NUEVO PROGRESO-TOCACHE-SAN MARTIN

COD. SNIP: 175311

CODIGO COMPONENTE (1)	COMPONENTE (2)	CODIGO ACTIVIDAD (3)	ACTIVIDADES/SUB ACTIVIDADES/TAREAS (4)	UNIDAD DE MEDIDA (5)	META MENSUAL (6)												META ANUAL (7)	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
I	ASISTENCIA TECNICA EN LA INSTALACIÓN DE CAFÉ	01.01	GERMINADORES	germinadores				75	75	75	25						250	
		01.02	VIVEROS PARA CAFÉ	viveros				75	75	75	25						250	
		01.03	PREPARACIÓN DEL TERRENO	ha								50	100	100				250
		01.04	SIEMBRA EN CAMPO DEFINITIVO	ha										100	100	50		250
II	ASISTENCIA TECNICA EN EL MANEJO DEL CAFÉ	02.01	DESHIERBOS	ha			25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	250	
		02.02	PODAS DE MANTENIMIENTO Y/O REHABILITACIÓN	ha			25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	250	
		02.03	MANEJO DE SOMBRA PERMANENTE	ha			25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	250	
		02.04	MANEJO INTEGRADO DE PLAGAS (MIP)	ha			25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	250	
		02.05	COSECHA Y PDST COSECHA	ha			25	50	100	50	25						250	
		02.06	FERTILIZACIÓN EN PLANTACIONES EN PRODUCCION (3 VECES / AÑO)	ha														0
		02.07	FERTILIZACIÓN EN PLANTACIONES EN INSTALACION (3 VECES / AÑO)	ha														0
III	FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	03	FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	ha		50	50	50	100	100	100	100	100	100	100		750	
		03.01	FORTALECIMIENTO Y/O FORMACION DE COMITES	comité					1								0	
		03.02	PRDGRAMA DE CAPACITACIÓN EN ORGANIZACIÓN Y AUTOGESTIÓN	Taller Participantes						1								1
		03.03	CAPACITACIONES	curso Participantes		2	3	2	2	2	2	2	3	2	1			19
IV	PASANTIAS FERIAS Y PROMOCION DEL CAFÉ	04.01	PASANTIAS INTERCOMUNALES	Pasantías Participantes		40	60	40	40	40	40	60	40	20			380	
		04.02	PASANTIAS EXTERNAS A LIDERES COMUNALES (PIURA, LAMAS, VILLA RICA Y/O LEONCID PRADO)	Pasantías Participantes				1	1	1	1						4	
		04.03	FERIA EN LA EXPOAMAZONICA	Feria														1
		04.04	FERIA PARA EL SALON DEL CAFE	Feria										1				1
		04.05	FERIA PARA EL ANIVERSARIO DE TOCACHE - NUEVO PROGRESO	Feria											1			1
		04.06	FERIA EN LA REGION SAN MARTIN	Feria												1		1
		04.07	CONCURSO DEL CAFE	concurso							1							1
V	CAPACITACIONES AGRONOMICAS	05.01	FORMACION DE ESCUELAS DE CAMPO	ECA		4											4	
		05.01	ESCUELAS DE CAMPO (12 SESIONES/ECA)	Sesiones Participantes		4	4	4	4	4	4	4	4	4	6	6	4	48
		05.02	DIAS DE CAMPO	Día Participantes			100	100	100	100	100	100	100	100	150	150	100	1200
		05.03	ENCUENTROS DE PARTICIPANTES	Encuentros Participantes				50					50					2
		05.04	CURSO TALLER EN FERTILIDAD DE SUELOS	Curso Participantes			1					60						1
		05.05	CURSO TALLER EN SANIDAD VEGETAL	Curso Participantes				30										30
		05.06	CURSO TALLER EN PRODUCCION DE ABONOS ORGANICOS	Curso Participantes					1									1
VI	IMPLEMENTACION DE MODULOS	06.01	MODULOS DE ABONOS ORGANICOS PARA CAFE	Módulos													0	
		06.02	MODULOS DEMOSTRATIVOS DE POSTCOSECHA	Módulos														0
VII	COMERCIALIZACION	07.01	ARTICULACION DE MERCADOS	Convenios/contratos				1			1						2	
VIII	PLAN DE MANEJO AMBIENTAL	08	PLAN DE MANEJO AMBIENTAL	u				2	2	1	2						7	
		08.01	CONSIDERACIONES AMBIENTALES	Letreros				3										3
		08.02	SEÑALIZACION	curso Participantes							9	1	1					11
		08.03	EDUCACION AMBIENTAL	Plan							180	20	20					220
IX	SUPERVISION Y ADMINISTRACIÓN	09.01	SUPERVISIÓN	informes		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	
		09.02	ADMINISTRACIÓN	informes		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11

FORMATO N° 03

PROGRAMACION DE METAS FINANCIERAS 2015

ENTIDAD EJECUTORA : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO PROGRESO, PROVINCIA TOCACHE - SAN MARTÍN

PROGRAMA PRESUPUESTAL : PROGRAMA DESARROLLO ALTERNATIVO INTEGRAL Y SOSTENIBLE "PIRDAIS"

PROYECTO : Ampliacion y Desarrollo de Capacidades para incrementar la productividad del cultivo de café organico, Distrito de Nuevo Progreso-Tocache-San

GENERICA DE: GASTO (1)	ESPECIFICAS DE GASTO (2)		META MENSUALIZADA (nuevos soles) (3)												META TOTAL (4) S/.
	Código (5)	Nombre	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SETIEMBRE	OCTÚBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
2.6	2.6.6.1.1.7	Semillas y Almacigos	0.00	0.00	0.00	12,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12,500.00
	2.6.7.1.6.1	Gastos por la Contratacion de Personal	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	2.6.7.1.6.2	Gastos por la Compra de Bienes	0.00	52,006.06	2,933.29	87,432.04	4,939.54	29,064.54	2,814.54	2,814.54	2,814.54	2,814.54	2,814.54	2,814.60	193,262.77
	2.6.7.1.6.3	Gastos por la Contratacion de Servicios	0.00	76,806.90	57,172.61	51,909.57	63,271.37	57,738.57	73,604.67	53,797.90	57,661.67	43,131.67	43,131.67	43,131.63	621,358.23
	2.6.8.1.4.3	Gastos por la Contratacion de Servicios	0.00	11,600.00	5,800.00	5,800.00	5,800.00	5,800.00	5,800.00	5,800.00	5,800.00	5,800.00	5,800.00	5,800.00	69,600.00
	TOTAL GENERAL		0.00	140,412.96	65,905.90	157,641.61	74,010.91	92,603.11	#####	62,412.44	66,276.21	51,746.21	51,746.21	51,746.23	896,721.00

MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE NUEVO PROGRESO
Ing. Joliver Adilson Carreras Díaz
GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO Y
MEDIO AMBIENTE


ANEXO N° 02

ENTIDAD EJECUTORA :Municipalidad Distrital de Nuevo Progreso

PROGRAMA PRESUPUESTAL: Programa de Desarrollo Alternativo Integral y Sostenible- "PIRDAIS"

PROYECTO : "Ampliación y Desarrollo de Capacidades para incrementar la productividad del cultivo de café orgánico, Distrito de Nuevo Progreso-Tocache-San Martín"


GENERICA DE GASTO (1)	ESPECIFICA DEL DE GASTO (2)		META MENSUALIZADA (3)											META TOTAL (4) \$/.
	CODIGO (5)	NOMBRE	ENER	FEB	MARZ	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOST	SET	OCT	NOV	
	2.6.6.1.1.7	SEMILLAS Y ALMACIDOS	0.00	0.00	0.00	12,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	2.6.6.1.1.7	SEMILLA DE CAFE CATURRA, TIPICA Y CATIMOR				12,500.00								
	2.6.6.1.1.7	GASTOS POR LA CONTRATACION DE PERSONAL	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00
	CODIGO	MANO DE OBRA												
	2.6.7.1.6.3	ESPECIALISTA Técnico	4,200.00	4,200.00	4,200.00	4,200.00	4,200.00	4,200.00	4,200.00	4,200.00	4,200.00	4,200.00	4,200.00	4,200.00
	2.6.7.1.6.3	EXTENSIONISTA	8,400.00	8,400.00	8,400.00	8,400.00	8,400.00	8,400.00	8,400.00	8,400.00	8,400.00	8,400.00	8,400.00	8,400.00
	2.6.7.1.6.3	ESPECIALISTA EN AGRONEGOCIOS Y FORTALECIM	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00
	2.6.7.1.6.3	ASISTENTE EN AGRONEGOCIOS	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00
	2.6.7.1.6.3	Técnico AGROPECUARIO	13,800.00	13,800.00	13,800.00	13,800.00	13,800.00	13,800.00	13,800.00	13,800.00	13,800.00	13,800.00	13,800.00	13,800.00
	2.6.7.1.6.3	PERSONAL DE LIMPIEZA	900.00	900.00	900.00	900.00	900.00	900.00	900.00	900.00	900.00	900.00	900.00	900.00
	2.6.7.1.6.3	PERSONAL DE GUARDIANIA	900.00	900.00	900.00	900.00	900.00	900.00	900.00	900.00	900.00	900.00	900.00	900.00
	2.6.7.1.6.3	ESPECIALISTA LOGISTICO	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00
	2.6.7.1.6.2	GASTOS POR LA COMPRA DE BIENES	0.00	38,289.00	118.75	83,017.50	2,125.00	26,250.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	CODIGO	MATERIALES												
	2.6.7.1.6.2	ROCA FOSFORICA				18,750.00								
	2.6.7.1.6.2	SULFATO DE POTASIO				292.50								
	2.6.7.1.6.2	SULFATO DE COBRE				27,450.00								
	2.6.7.1.6.2	SULFATO DE ZINC				325.00								
	2.6.7.1.6.2	SULFATO DE MANGANESO				325.00								
	2.6.7.1.6.2	ULEXITA				750.00								
	2.6.7.1.6.2	MAGNOCAL				12,500.00								
	2.6.7.1.6.2	CAL VIVA				3,750.00								
	2.6.7.1.6.2	AZUFRE				8,250.00								
	2.6.7.1.6.2	SEMILLA DE GUABA					125.00							
	2.6.7.1.6.2	SEMILLA DE FRIJOL DE PALO					2,000.00							
	2.6.7.1.6.2	BOLSAS DE POLIETILENO DE 5X8X2		26,250.00										
	2.6.7.1.6.2	RIDOMIL				10,625.00								
	2.6.7.1.6.2	WINCHA DE 5 MT.			18.75									
	2.6.7.1.6.2	WINCHA DE 50 MT.			100.00									
	2.6.7.1.6.2	SERRUCHO DE PODAR						26,250.00						
	2.6.7.1.6.2	LAPICEROS		655.00										
	2.6.7.1.6.2	PAPEL BOND A4 80 GR.		631.50										
	2.6.7.1.6.2	LIBRO DE ACTAS		100.00										
	2.6.7.1.6.2	SELLOS		150.00										
	2.6.7.1.6.2	PLUMONES GRUESOS N°47		1,014.00										
	2.6.7.1.6.2	FOLDER MANILLA		7.50										
	2.6.7.1.6.2	PAPELOTES		763.00										
	2.6.7.1.6.2	CUADERNO CUADRICULADO DE 50 HOJAS		1,245.00										
	2.6.7.1.6.2	CINTA MASKING TAPE 1"		300.00										


**MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE NUEVO PROGRESO**
 Ing. Jolier Adilson Carranza Diaz
 GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO Y
 MEDIO AMBIENTE

ANEXO N° 02

ENTIDAD EJECUTORA :Municipalidad Distrital de Nuevo Progreso
PROGRAMA PRESUPUESTAL: Programa de Desarrollo Alternativo Integral y Sostenible- "PIRDAIS"
PROYECTO :Ampliación y Desarrollo de Capacidades para incrementar la productividad del cultivo de café organico,Distrito de Nuevo Progreso-Tocache-San Martín

GENERICA DE GASTO (1)	ESPECIFICA DEL DE GASTO (2)		META MENSUALIZADA (3)												META TOTAL (4) S/.
	CODIGO (5)	NOMBRE	ENER	FEB	MARZ	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOST	SET	OCT	NOV	DIC	
	2.6.7.1.6.2	RAFIA		54.00											54.00
	2.6.7.1.6.2	PREMIO CONCURSO DE CAFÉ		5,000.00											5,000.00
	2.6.7.1.6.2	CINTA ADHESIVA		140.00											140.00
	2.6.7.1.6.2	PORTA PLANOS		120.00											120.00
	2.6.7.1.6.2	CUADERNO CUADRICULADO 200 PAG.		16.00											16.00
	2.6.7.1.6.2	PAPEL KRAFF		140.00											140.00
	2.6.7.1.6.2	FOTOCHECK		150.00											150.00
	2.6.7.1.6.2	CARTULINA DE COLORES		336.00											336.00
	2.6.7.1.6.2	PLUMONES ACRILICOS #132		140.00											140.00
	2.6.7.1.6.2	CINTA MASKING TAPE 3"		108.00											108.00
	2.6.7.1.6.2	SOBRE MANILA A4		45.00											45.00
	2.6.7.1.6.2	PORTAFOLIO		12.00											12.00
	2.6.7.1.6.2	PELOTA PEQUEÑA		16.00											16.00
	2.6.7.1.6.2	CONO DE PAVILO		30.00											30.00
	2.6.7.1.6.2	LAPIZ MONGOL		100.00											100.00
	2.6.7.1.6.2	TIJERA GRANDE		24.00											24.00
	2.6.7.1.6.2	TIJERA PEQUEÑA		48.00											48.00
	2.6.7.1.6.2	GOMA EN BARRA		96.00											96.00
	2.6.7.1.6.2	PLUMONES INDELEBLES		510.00											510.00
	2.6.7.1.6.2	REGLA DE METAL DE 36"		80.00											80.00
	2.6.7.1.6.2	SILBATO		8.00											8.00


**MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE NUEVO PROGRESO**
 Ing. Jailer Adilson Carranza Díaz
 GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO Y
 MEDIO AMBIENTE

ANEXO N° 02


ENTIDAD EJECUTORA :Municipalidad Distrital de Nuevo Progreso
PROGRAMA PRESUPUESTAL: Programa de Desarrollo Alternativo Integral y Sostenible- "PIRDAIS"
PROYECTO :Ampliación y Desarrollo de Capacidades para incrementar la productividad del cultivo de café orgánico, Distrito de Nuevo Progreso-Tocache-San Martín

GENERICA DE GASTO (1)	ESPECIFICA DEL DE GASTO (2)		META MENSUALIZADA (3)												META TOTAL (4) SI.
	CODIGO (5)	NOMBRE	ENER	FEB	MARZ	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOST	SET	OCT	NOV	DIC	
	CODIGO	VESTUARIOS	0.00	2,460.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	2.6.7.1.6.2	BOTAS DE JEBE		360.00											360.00
	2.6.7.1.6.2	CAPOTA DE JEBE		600.00											600.00
	2.6.7.1.6.2	CHALECOS DE TRABAJO		1,200.00											1,200.00
	2.6.7.1.6.2	GORROS		300.00											300.00
	CODIGO	BIENES DE CONSUMO	0.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	2.6.7.1.6.2	USB		30.00											30.00
	CODIGO	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	0.00	2,814.54	2,814.54	2,814.54	2,814.54	2,814.54	2,814.54	2,814.54	2,814.54	2,814.54	2,814.54	2,814.54	
	2.6.7.1.6.2	GASOLINA DE MOTOICLETAS		1,996.36	1,996.36	1,996.36	1,996.36	1,996.36	1,996.36	1,996.36	1,996.36	1,996.36	1,996.36	1,996.36	19,963.60
	2.6.7.1.6.2	GASOLINA CAMIONETA		818.18	818.18	818.18	818.18	818.18	818.18	818.18	818.18	818.18	818.18	818.18	8,181.80
	CODIGO	MEDICAMENTOS	0.00	0.00	0.00	1,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	2.6.7.1.6.2	BOTIQUIN DE PRIMEROS AUXILIOS				1,600.00									1,600.00
	CODIGO	MATERIALES DE ESCRITORIO	0.00	8,412.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	2.6.7.1.6.2	ARCHIVADOR		200.00											200.00
	2.6.7.1.6.2	GRAPAS		16.00											16.00
	2.6.7.1.6.2	CINTA MASKING TAPE		24.00											24.00
	2.6.7.1.6.2	CORRECTOR LIQUIDO		225.00											225.00
	2.6.7.1.6.2	CUADERNO DE CARGO		18.00											18.00
	2.6.7.1.6.2	FASTENER		16.00											16.00
	2.6.7.1.6.2	FOLDER MANILA A4		60.00											60.00
	2.6.7.1.6.2	GOMA		20.00											20.00
	2.6.7.1.6.2	PAPEL A4 80 GR.		1,225.00											1,225.00
	2.6.7.1.6.2	ENGRAMPADOR DE PALANCA		38.00											38.00
	2.6.7.1.6.2	PERFORADOR		30.00											30.00
	2.6.7.1.6.2	PLUMONES GRUESOS ACRILICOS		160.00											160.00
	2.6.7.1.6.2	PLUMONES PARA PAPEL		104.00											104.00
	2.6.7.1.6.2	RESALTADOR		54.00											54.00
	2.6.7.1.6.2	PAPELOTES		59.50											59.50
	2.6.7.1.6.2	SOBRE MANILA A4		79.80											79.80
	2.6.7.1.6.2	SELLO TROBAT		400.00											400.00
	2.6.7.1.6.2	TINTA DE SELLO		120.00											120.00
	2.6.7.1.6.2	TONER PARA IMPRESORA LASER		1,350.00											1,350.00
	2.6.7.1.6.2	TONER PARA FOTOCOPIADORA		1,800.00											1,800.00
	2.6.7.1.6.2	CILINDRO COMPLETO DE FOTOCOPIADORA		1,800.00											1,800.00
	2.6.7.1.6.2	CLIP		100.00											100.00
	2.6.7.1.6.2	VINIFAN		70.00											70.00

ANEXO N° 02

ENTIDAD EJECUTORA :Municipalidad Distrital de Nuevo Progreso
PROGRAMA PRESUPUESTAL: Programa de Desarrollo Alternativo Integral y Sostenible- "PIRDAIS"
PROYECTO : "Ampliación y Desarrollo de Capacidades para incrementar la productividad del cultivo de café organico, Distrito de Nuevo Progreso-Tocache-San Martín"


GENERAL DE GASTO (1)	ESPECIFICA DEL DE GASTO (2)		META MENSUALIZADA (3)												META TOTAL (4) SI.	
	CODIGO (5)	NOMBRE	ENER	FEB	MARZ	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOST	SET	OCT	NOV	DIC		
2.6 ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	2.6.7.1.6.2	REGLA DE 70 CM.		30.22											30.22	
	2.6.7.1.6.2	LAPIZ		24.00											24.00	
	2.6.7.1.6.2	LAPICERDS		60.00											60.00	
	2.6.7.1.6.2	CUCHILLA CUTER		9.00											9.00	
	2.6.7.1.6.2	REGLA DE 30 CM.		6.00											6.00	
	2.6.7.1.6.2	CINTA SCOTCHS		2.00											2.00	
	2.6.7.1.6.2	GOMA EN BARRA		12.00											12.00	
	2.6.7.1.6.2	PAPEL CARBON		60.00											60.00	
	2.6.7.1.6.2	TAPAS PARA ANILLADO		90.00											90.00	
	2.6.7.1.6.2	CONTRA TAPAS PARA ANILLADO		90.00											90.00	
	2.6.7.1.6.2	ANILLADOS PARA ENCUADERNADO		60.00											60.00	
	2.6.7.1.6.3	GASTOS POR LA CONTRATACION DE SERVICIOS		0.00	526.90	19,032.61	13,769.57	25,131.37	19,598.57	35,464.67	15,657.80	19,521.67	4,991.67	4,991.67	4,991.63	
		CODIGO	SUBCONTRATOS													0.00
	2.6.7.1.6.3	TRANSPORTE DE MATERIALES E INSUMOS						784.00								784.00
			<i>Poda de formacion y Manejo Fitosanitario</i>													0.00
	2.6.7.1.6.3	DISEÑO E IMPRESIÓN DE MODULO EDUCATIVO						11,475.00								11,475.00
			<i>Formacion de Comites Productores de Café</i>													0.00
	2.6.7.1.6.3	LEGALIZACION						150.00								150.00
			<i>Desarrollo de Planes de Negocio</i>													0.00
	2.6.7.1.6.3	REFRIGERIO						200.00								200.00
	2.6.7.1.6.3	PASAJES						320.00								320.00
	2.6.7.1.6.3	DISEÑO E IMPRESIÓN DE BANNER						6.90								6.90
			<i>Identificacion de Nichps de Mercado</i>													0.00
	2.6.7.1.6.3	REFRIGERIO			200.00											200.00
	2.6.7.1.6.3	PASAJES			320.00											320.00
	2.6.7.1.6.3	DISEÑO E IMPRESIÓN DE BANNER			6.90											6.90
			<i>Lineas de Credito para Exportacion</i>													0.00
	2.6.7.1.6.3	REFRIGERIO						200.00								200.00
	2.6.7.1.6.3	PASAJES						320.00								320.00
	2.6.7.1.6.3	DISEÑO E IMPRESIÓN DE BANNER						6.90								6.90
		<i>Certificacion Organica y sus Beneficios</i>													0.00	
2.6.7.1.6.3	REFRIGERIO							200.00							200.00	
2.6.7.1.6.3	PASAJES							320.00							320.00	
2.6.7.1.6.3	DISEÑO E IMPRESIÓN DE BANNER							6.90							6.90	


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO PROGRESO
[Signature]
Ing. Jotier Adilson Carranza Diaz
 JEFE DE DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ECONOMICO Y MEDIO AMBIENTE

ANEXO N° 02

ENTIDAD EJECUTORA :Municipalidad Distrital de Nuevo Progreso
PROGRAMA PRESUPUESTAL: Programa de Desarrollo Alternativo Integral y Sostenible- "PIRDAIS"
PROYECTO :Ampliación y Desarrollo de Capacidades para incrementar la productividad del cultivo de café organico,Distrito de Nuevo Progreso-Tocache-San Martín

GENERICA DE GASTO (1)	ESPECIFICA DEL DE GASTO (2)		META MENSUALIZADA (3)												META TOTAL (4) SI.	
	CODIGO (5)	NOMBRE	ENER	FEB	MARZ	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOST	SET	OCT	NOV	DIC		
		<i>Organizaciones y sus beneficios</i>														0.00
	2.6.7.1.6.3	REFRIGERIO								200.00						200.00
	2.6.7.1.6.3	PASAJES								320.00						320.00
	2.6.7.1.6.3	DISEÑO E IMPRESIÓN DE BANNER								6.90						6.90
		<i>Gestion por Resultados en las Organizaciones</i>														0.00
	2.6.7.1.6.3	REFRIGERIO								200.00						200.00
	2.6.7.1.6.3	PASAJES								320.00						320.00
	2.6.7.1.6.3	DISEÑO E IMPRESIÓN DE BANNER								6.90						6.90
		<i>Asociatividad y Articulacion Comercial</i>														0.00
	2.6.7.1.6.3	REFRIGERIO			200.00											200.00
	2.6.7.1.6.3	PASAJES			320.00											320.00
	2.6.7.1.6.3	DISEÑO E IMPRESIÓN DE BANNER			6.90											6.90
		<i>Inteligencia Emosional y Clima Organizacional</i>														0.00
	2.6.7.1.6.3	REFRIGERIO			200.00											200.00
	2.6.7.1.6.3	PASAJES			320.00											320.00
	2.6.7.1.6.3	DISEÑO E IMPRESIÓN DE BANNER			6.90											6.90
		<i>Liderazgo, Planificacion, Competitividad y Vision Estrategica</i>														0.00
	2.6.7.1.6.3	REFRIGERIO						200.00								200.00
	2.6.7.1.6.3	PASAJES						320.00								320.00
	2.6.7.1.6.3	DISEÑO E IMPRESIÓN DE BANNER						6.90								6.90
		<i>Gestion Empresarial Para el Desarrollo Sostenible</i>														0.00
	2.6.7.1.6.3	REFRIGERIO					200.00									200.00
	2.6.7.1.6.3	PASAJES					320.00									320.00
	2.6.7.1.6.3	DISEÑO E IMPRESIÓN DE BANNER					6.90									6.90
		<i>Alianzas Estrategica, Tecnicas de Negociacion y formacion de Redes de Mercado</i>														0.00
	2.6.7.1.6.3	REFRIGERIO			200.00											200.00
	2.6.7.1.6.3	PASAJES			320.00											320.00
	2.6.7.1.6.3	DISEÑO E IMPRESIÓN DE BANNER			6.90											6.90
		<i>Productos Financieros y Oportunidades de Otros Negocios</i>														0.00
	2.6.7.1.6.3	REFRIGERIO								200.00						200.00
	2.6.7.1.6.3	PASAJES								320.00						320.00
	2.6.7.1.6.3	DISEÑO E IMPRESIÓN DE BANNER								6.90						6.90
		<i>Plan de Negocios y Fondos Concursables</i>														0.00
	2.6.7.1.6.3	REFRIGERIO		200.00												200.00
	2.6.7.1.6.3	PASAJES		320.00												320.00
	2.6.7.1.6.3	DISEÑO E IMPRESIÓN DE BANNER		6.90												6.90
		<i>Pasantías Intercomunales</i>														0.00
	2.6.7.1.6.3	LIDER COMUNAL (INC. PASAJE Y ALIMENTACION)					6,000.00	6,000.00	6,000.00							18,000.00
	2.6.7.1.6.3	SERVICIO DE ENTRADA					120.00	120.00	120.00							360.00
	2.6.7.1.6.3	SERVICIO DE EXPOSITDR					30.00	30.00	30.00							90.00
		<i>Pasantías Externas a Líderes Comunales (Lamas, V</i>														0.00


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO PROGRESO
[Signature]
Ing. Joller Adilson Carranza Diaz
 DIRECTOR DE DESARROLLO ECONOMICO Y

ANEXO N° 02

ENTIDAD EJECUTORA :Municipalidad Distrital de Nuevo Progreso
 PROGRAMA PRESUPUESTAL: Programa de Desarrollo Alternativo Integral y Sostenible- "PIRDAIS"
 PROYECTO :Ampliación y Desarrollo de Capacidades para incrementar la productividad del cultivo de café organico, Distrito de Nuevo Progreso- Tocache- San Martín

GENERICA DE GASTO (1)	ESPECIFICA DEL DE GASTO (2)		META MENSUALIZADA (3)												META TOTAL (4) SI.	
	CODIGO (5)	NOMBRE	ENER	FEB	MARZ	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOST	SET	OCT	NOV	DIC		
	2.6.7.1.6.3	LIDER COMUNAL (INC. PASAJE Y ALIMENTACION)							13,000.00							13,000.00
	2.6.7.1.6.3	SERVICIO DE ENTRADA							60.00							60.00
	2.6.7.1.6.3	SERVICIO DE EXPOSITDR							300.00							300.00
		<i>Feria en la Expoamazonica</i>														0.00
	2.6.7.1.6.3	TRANSPORTE DE PRODUCTOS INTERREGIONAL								500.00						500.00
	2.6.7.1.6.3	ALIMENTACION								1,500.00						1,500.00
	2.6.7.1.6.3	CATALOGOS								500.00						500.00
	2.6.7.1.6.3	TRIPTICOS								350.00						350.00
	2.6.7.1.6.3	ALQUILER DE STAND								1,000.00						1,000.00
	2.6.7.1.6.3	IMPRESIÓN DE BANNER EXPOAMAZONICA								289.33						289.33
	2.6.7.1.6.3	PASAJES								5,000.00						5,000.00
	2.6.7.1.6.3	HOSPEDAJE								1,000.00						1,000.00
	2.6.7.1.6.3	<i>Feria en el Salon del Café</i>														0.00
	2.6.7.1.6.3	TRANSPORTE DE PRODUCTOS INTERREGIONAL									500.00					500.00
	2.6.7.1.6.3	VIATICOS									1,500.00					1,500.00
	2.6.7.1.6.3	ALIMENTACION									3,000.00					3,000.00
	2.6.7.1.6.3	CATALOGOS									500.00					500.00
	2.6.7.1.6.3	TRIPTICOS									350.00					350.00
	2.6.7.1.6.3	ALQUILER DE STAND									2,000.00					2,000.00
	2.6.7.1.6.3	IMPRESIÓN DE BANNER EXPOAMAZONICA									300.00					300.00
	2.6.7.1.6.3	PASAJES A LIMA									2,000.00					2,000.00
	2.6.7.1.6.3	HOSPEDAJE									2,000.00					2,000.00
	2.6.7.1.6.3	<i>Concurso del Café</i>														0.00
	2.6.7.1.6.3	TRANSPORTE DE PRODUCTOS INTERREGIONAL							500.00							500.00
	2.6.7.1.6.3	ALIMENTACION LOCAL							1,800.00							1,800.00
	2.6.7.1.6.3	CATALOGOS							500.00							500.00
	2.6.7.1.6.3	TRIPTICOS							350.00							350.00
	2.6.7.1.6.3	IMPLEMENTACION DE STAND							500.00							500.00
	2.6.7.1.6.3	IMPRESIÓN DE BANNER							300.00							300.00
	2.6.7.1.6.3	PASAJE LOCAL							400.00							400.00
	2.6.7.1.6.3	HOSPEDAJE							1,200.00							1,200.00

MUNICIPALIDAD DISTRITAL
 DE NUEVO PROGRESO

 Ing. Yvler Adilson Carranza Dias
 GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO Y
 MEDIO AMBIENTE


ANEXO N° 02

ENTIDAD EJECUTORA :Municipalidad Distrital de Nuevo Progreso

PROGRAMA PRESUPUESTAL: Programa de Desarrollo Alternativo Integral y Sostenible- "PIRDAIS"

PROYECTO : "Ampliación y Desarrollo de Capacidades para incrementar la productividad del cultivo de café orgánico, Distrito de Nuevo Progreso-Tocache-San Martín"

GENERICA OE GASTO (1)	ESPECIFICA DEL DE GASTO (2)		META MENSUALIZADA (3)												META TOTAL (4) SI.
	CODIGO (5)	NOMBRE	ENER	FEB	MARZ	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOST	SET	OCT	NOV	DIC	
		<i>Escuela de Campo</i>													0.00
	2.6.7.1.6.3	REFRIGERIO(12 EVENTOS)			14,400.00	4,800.00	4,800.00	4,800.00	4,800.00	4,800.00	4,800.00	4,800.00	4,800.00	4,800.00	52,800.00
	2.6.7.1.6.3	PASAJES			200.01	66.67	66.67	66.67	66.67	66.67	66.67	66.67	66.67	66.67	733.37
	2.6.7.1.6.3	DISEÑO E IMPRESIÓN DE MANUALES DE CAFÉ			375.00	125.00	125.00	125.00	125.00	125.00	125.00	125.00	125.00	125.00	1,375.00
	2.6.7.1.6.3	BANNER (ESCUELA DE CAMPO)			1,200.00										1,200.00
		<i>Días de Campo</i>													0.00
	2.6.7.1.6.3	REFRIGERIOS			250.00				250.00						500.00
	2.6.7.1.6.3	PASAJES			200.00				200.00						400.00
	2.6.7.1.6.3	BANNER (DIAS DE CAMPO)			300.00				300.00						600.00
		<i>Encuentros de Participantes</i>													0.00
	2.6.7.1.6.3	REFRIGERIOS						600.00			600.00				1,200.00
	2.6.7.1.6.3	PASAJES						480.00			480.00				960.00
	2.6.7.1.6.3	BANNER (DIAS DE CAMPO)						300.00			300.00				600.00
	2.6.7.1.6.3	PREMIOS A PARTICIPANTES						1,000.00			1,000.00				2,000.00
		<i>Curso Taller en Fertilidad de Suelos</i>													0.00
	2.6.7.1.6.3	REFRIGERIO					200.00								200.00
	2.6.7.1.6.3	PASAJES					320.00								320.00
	2.6.7.1.6.3	BANNER (CURSO TALLER)					500.00								500.00
	2.6.7.1.6.3	BOLETINES (DISEÑO E IMPRESIÓN)					81.00								81.00
	2.6.7.1.6.3	SERVICIO DE CONSULTORIA					1,000.00								1,000.00
		<i>Plan de Manejo Ambiental</i>													0.00
		Consideraciones ambientales													0.00
	2.6.7.1.6.3	FIRMA DE ACTA DE COMPROMISO							1,120.00						1,120.00
		Señalización													0.00
	2.6.7.1.6.3	SERVICIO DE ELABORACION DE LETRERO PROPIO DE LA OBRA							1,603.20						1,603.20
		Cursos y Charlas													0.00
	2.6.7.1.6.3	A LOS BENEFICIARIOS							415.00						415.00
	2.6.7.1.6.3	CURSOS A ESCOLARES Y PROFESORES							593.50						593.50
		Medios de Concientización													0.00
	2.6.7.1.6.3	SERVICIO DE ELABORACION DE LETREROS INFORMATIVOS							5,344.00						5,344.00
	2.6.7.1.6.3	ELABORACIÓN E IMPRESIÓN DE BOLETINES							1,800.00						1,800.00
	2.6.7.1.6.3	FABRICACION DE POLOS ECOLOGICOS							2,000.00						2,000.00
	2.6.7.1.6.3	ELABORACION E IMPRESIÓN DE AFICHES AMBIENTALES							1,800.00						1,800.00
		Instalación de Módulos Integrales													0.00
	2.6.7.1.6.3	SERVICIO DE Instalación DE HUERTO ESCDLAR							544.00						544.00
		Plan de Monitoreo													0.00
	2.6.7.1.6.3	AL INICIO DE LA OBRA							17.50						17.50
	2.6.7.1.6.3	DURANTE LA EJECUCION DE LA OBRA							72.00						72.00


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO PROGRESO
 Ing. Joller Adilson Carrasco Díaz
 SERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO

E. ANEXO

ORGANIGRAMA DEL PROYECTO



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL
DE NUEVO PROGRESO
Ing. Joller Adilson Carranza Díaz
GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO Y
MEDIO AMBIENTE

REQUISITOS MINIMOS DEL PROFESIONAL Y/O TECNICO A CONTRATAR

Especialista en Seguimiento y Supervisión del Proyecto (1)

Tendrá a su cargo el Seguimiento y Supervisión del Desarrollo e Implementación del Proyecto, estará a cargo del profesional designado por la Gerencia de Desarrollo Económico y Medio Ambiente, será un Ingeniero Agrónomo o a fin Colegiado, con una experiencia no menor de 05 años en la ejecución de trabajos similares, con amplios conocimientos en Seguimiento y Supervisión de proyectos agrícolas, porque será el responsable de hacer el Seguimiento y Supervisión del Desarrollo y la Implementación, Desarrollo y Culminación del proyecto.

También tomará las medidas necesarias y suficientes en coordinación con el Ingeniero Especialista Técnico del Proyecto, sobre los errores u omisiones que puedan encontrarse en el proyecto, tanto en los diseños como en los metrados.

Requisitos:

1. Ing° Agrónomo colegiado
2. Experiencia mínimo de tres años en transferencia de tecnología del café
3. Experiencia mínimo de 2 años en trabajos de supervisión de proyectos productivos
4. Amplio conocimiento en metodologías de extensión rural
5. Experiencia de trabajo en equipo y manejo de recursos humanos


Ingeniero Especialista Técnico del Proyecto (1)

El Especialista Técnico del Proyecto será un Ingeniero Agrónomo o a fin Colegiado, con certificado de habilidad vigente, con una experiencia no menor de 05 años en la ejecución de trabajos similares, con amplios conocimientos en extensión y capacitación agrícola (a través de Escuelas de Campo, Días de Campo, Cursos Taller), articulación de mercados, cadenas productivas, en abonos permitidos, fortalecimiento de organizaciones de productores de café, porque será el responsable de llevar la implementación cabo la asistencia técnica y la capacitación; se encargará de contratar al personal calificado necesarios para la correcta ejecución del Proyecto. También tomará las medidas necesarias y suficientes de seguridad para evitar la posibilidad de accidentes del personal y posibles daños a las propiedades y terrenos ajenos al Proyecto.

El Especialista Técnico del Proyecto Tendrá como soporte Técnico a nivel de campo, en la ejecución del Proyecto, en los componentes de Asistencia Técnica, Capacitación Técnica y Plan de Manejo ambiental a **3 Extensionistas** y **6 Técnicos Agropecuarios** a contratar, siendo los Técnicos Agropecuarios o carreras afines los soportes directos de los Extensionistas. Dicha contratación estará a cargo del Especialista Técnico del Proyecto, los mencionados Extensionistas y Técnicos Agropecuarios deberán llevar un único mensaje al productor, para el efecto, se debe realizar un taller conjunto entre el personal de Asistencia Técnica con el Especialista Técnico del Proyecto, Especialista en Seguimiento y Supervisión del Proyecto, Asistente Administrativo a fin de estandarizar los criterios de la Asistencia Técnica y elaborar el material de difusión.

Requisitos:

1. Ing° Agrónomo colegiado o carreras afines

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE NUEVO PROGRESO**
Ing. Jéiler Adilson Carrasco Díaz
GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO Y
MEDIO AMBIENTE

2. experiencia mínimo 6 años en la coordinación de proyectos productivos
3. Conocimiento técnico del manejo del cultivo de café
4. Conocimiento del manejo financiero de proyectos
5. Amplia experiencia en metodologías de extensión rural
6. Amplia experiencia en fortalecimiento organizacional
7. Experiencia en elaboración de planes de agronegocios
8. Amplia capacidad de trabajo en equipo y manejo de recursos humanos

Extensionista (3)

El extensionista será un ingeniero agrónomo y/o carrera afin colegiado de preferencia, con una experiencia mínima de 3 años en trabajos similares, con amplio conocimiento en el manejo técnico del cultivo de café, conocedor de la zona de trabajo, conocimiento de metodologías de extensión y capacitación (ECAs, Días de Campo, Encuentros de participantes, etc.), con conocimiento de temas de manejo fitosanitario, producción e innovación de paquetes tecnológicos en el cultivo de café, conocimiento en temas de manejo y fertilización del cultivo de café, con amplio conocimiento en producción de abonos orgánicos, haber tenido experiencia con organizaciones cafetaleras (cooperativismo, asociatividad, comercialización), conocedor de la implementación de módulos de beneficio de pos cosecha de café, manejo de herramientas informáticas (Microsoft Office Word, Excel, power point, navegación internet, etc.), manejo de GPS., contar con movilidad propia, licencia de conducir y SOAT vigente, trabajo en equipo y bajo presión medido por resultados, con disponibilidad para residir en zona de intervención.

Técnico agropecuario (6)

Será un técnico agropecuario y/o carrera afin, con una experiencia mínima de 2 años en trabajos similares, con amplio conocimiento en el manejo técnico del cultivo de café, conocedor de la zona de trabajo, conocimiento de metodologías de extensión y capacitación (ECAs, Días de Campo, Encuentros de participantes, etc.), con conocimiento de temas de manejo fitosanitario, producción e innovación de paquetes tecnológicos en el cultivo de café, conocimiento en temas de manejo y fertilización del cultivo de café, con amplio conocimiento en producción de abonos orgánicos, haber tenido experiencia con organizaciones cafetaleras (cooperativismo, asociatividad, comercialización), conocedor de la implementación de módulos de beneficio de pos cosecha de café, manejo de herramientas informáticas (Microsoft Office Word, Excel, power point, navegación internet, etc.), manejo de GPS., contar con movilidad propia, licencia de conducir y SOAT vigente, trabajo en equipo y bajo presión medido por resultados, con disponibilidad para residir en zona de intervención.

Especialista en Agronegocios y Fortalecimiento Organizacional (1)

El Especialista en Agronegocios y Fortalecimiento Organizacional del Proyecto será un profesional con conocimiento en el tema, con certificado de habilidad vigente, con una experiencia no menor de 05 años en la ejecución de trabajos similares, con amplios conocimientos en articulación de mercados, cadenas productivas, planes de negocios, fortalecimiento de organizaciones de productores, porque será el responsable de llevar a cabo el componente de Fortalecimiento de Capacidades Organizacionales del Proyecto, el mismo que comprende el Fortalecimiento Organizacional, las Pasantías a Líderes Comunales y las Ferias Provincial y Regional.

Requisitos:

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE NUEVO PROGRESO**
Ing. Jolier Adilson Carranza Díaz
**GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO Y
MEDIO AMBIENTE**

1. Ing° Agrónomo o carreras afines
2. experiencia mínimo 4 años en trabajos de fortalecimiento organizacional
3. Amplio conocimiento en sistemas de créditos
4. Experiencia mínimo de 3 años en la conducción empresarial de una cooperativa
5. Experiencia en el manejo de centros de acopio - fichas- kardex- boletas - facturas
6. amplia experiencia en manejo de residuos sólidos
7. Amplio conocimiento en la cadena productiva de café y cacao y formulación de plan de negocios

Asistente del especialista en Agronegocios y Fortalecimiento Organizacional (1)

El asistente se encargará de realizar los planes de cosecha y organizar los corredores productivos, a si mismo la atención al 100% de socios de la organización tanto a nivel técnico y organizacional

Requisitos:

1. Carreras afines (Agronomos, Industrias Alimentarias, Economistas, Contadores)
2. Experiencia mínimo de tres años en trabajos de fortalecimiento organizacional, formación de comités, asociaciones, fidelización de socios
3. Experiencia en manejo de corredores productivos, planes de cosechas, procesos de post cosecha del café y cacao
4. Experiencia mínimo de dos años en manejo de centros de acopio de café y cacao
5. Amplio conocimiento del manejo de fichas, Kardex, boletas de venta en los centros de acopio

Asistente Administrativo del Proyecto (1)

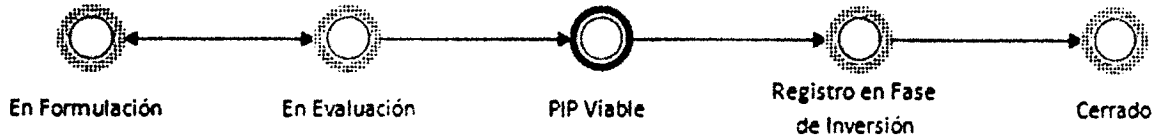
El Asistente Administrativo del Proyecto será un Licenciado en Administración de Empresas, Contador Público Colegiado, Economista o a fin Colegiado, con certificado de habilidad vigente, con una experiencia no menor de 03 años en la ejecución de trabajos similares, con conocimiento en: manejo de herramientas informáticas (Microsoft Office Word, Excel, Power Point, S10, navegación internet, etc.), amplio conocimiento de la ley y procesos de contrataciones y adquisiciones del Estado, conocimiento en manejo de presupuesto en ejecución de proyectos por la modalidad de administración Directa y Convenios, amplio conocimientos de herramientas administrativas de inversión pública, con disponibilidad para residir en zona de intervención.

Especialista Logístico del Proyecto (1)

El Especialista Logístico del Proyecto será un Profesional con grado de Chofer, con experiencia no menor de 03 años en trabajos similares y con Licencia de Conducir A II vigente, porque será la responsable de administrar la camioneta alquilada que estará a disposición del proyecto.

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE NUEVO PROGRESO**
[Firma]
Ing. Joller Adilson Carranza Díaz
GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO Y
MEDIO AMBIENTE

FORMATO SNIP-03:
FICHA DE REGISTRO - BANCO DE PROYECTOS
 [La información registrada en el Banco de Proyectos tiene carácter de Declaración Jurada]



Fecha de la última actualización:

24/04/201
1

1. IDENTIFICACIÓN

1.1 Código SNIP del Proyecto de Inversión Pública: 175311

1.2 Nombre del Proyecto de Inversión Pública: AMPLIACION Y DESARROLLO DE CAPACIDADES PARA INCREMENTAR LA PRODUCTIVIDAD DEL CULTIVO DE CAFÉ ORGANICO, DISTRITO DE NUEVO PROGRESO - TOCACHE - SAN MARTIN

1.3 Responsabilidad Funcional del Proyecto de Inversión Pública:

Función	10 AGROPECUARIA
Programa	023 AGRARIO
Subprograma	0047 INOCUIDAD AGROALIMENTARIA
Responsable Funcional (según Anexo SNIP 04)	AGRICULTURA

1.4 Este Proyecto de Inversión Pública NO pertenece a un Programa de Inversión

1.5 Este Proyecto de Inversión Pública NO pertenece a un Conglomerado Autorizado

1.6 Localizacion Geográfica del Proyecto de Inversión Pública:

Departamento	Provincia	Distrito	Localidad
SAN MARTIN	TOCACHE	NUEVO PROGRESO	EN TODO EL DISTRITO

1.7 Unidad Formuladora del Proyecto de Inversión Pública:

Sector:	GOBIERNOS LOCALES
Pliego:	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO PROGRESO
Nombre:	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL-OBRA

Persona Responsable de Formular:	ING. PERCY PEREZ MEZA
Persona Responsable de la Unidad Formuladora:	WARREN SANDOVAL PEREZ


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO PROGRESO
Ing. Joller Adilson Carrasa Diaz
GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO Y MEDIO AMBIENTE

1.8 Unidad Ejecutora del Proyecto de Inversión Pública:

Sector:	GOBIERNOS LOCALES
Nombre:	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO PROGRESO
Persona Responsable de la Unidad Ejecutora:	ING. SISTER E. VALERA RAMIREZ

2 ESTUDIOS

2.1 Nivel Actual del Estudio del Proyecto de Inversión Pública

Nivel	Fecha	Autor	Costo (Nuevos Soles)	Nivel de Calificación
PERFIL	16/03/2011	ING. PERCY PEREZ MEZA	10,200	APROBADO

2.2 Nivel de Estudio propuesto por la UF para Declarar Viabilidad: PERFIL

3 JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA

3.1 Planteamiento del Problema

Baja productividad del cultivo de café en el distrito de Nuevo Progreso, Esta afirmación se sustenta, en el indicador de rentabilidad promedio de la producción de café en las localidades es de 2.4 al año, ya que su rendimiento no sobrepasa los 400 Kg/año, cuya distribución agrícola es irregular por campaña, concentrándose en caso de los cultivos permanentes.

3.2 Beneficiarios Directos

3.2.1 Número de los Beneficiarios Directos 1,000 (N° de personas)

3.2.2 Característica de los Beneficiarios


2 La mayoría de los pobladores del Distrito de Nuevo Progreso basan su economía en la agricultura, especialmente en el café, cacao y otros productos de subsistencia, sus ingresos económicos son muy bajos; según el estudio realizado, los pobladores de esta zona tienen ingresos promedios por debajo de S/. 200.00. El bajo rendimiento del café no ha permitido promover nuevas tecnologías, igualmente hay incipiente organización y gestión de los productores del café por lo que reciben precios antojadizos de los compradores. Debido a la poca rentabilidad, organización y productividad del café muchas familias abandonan y/o venden sus plantaciones o simplemente migran a las ciudades, especialmente los jóvenes.

3.3 Objetivo del Proyecto de Inversión Pública

INCREMENTO EN LA PRODUCTIVIDAD DEL CULTIVO DE CAFÉ EN EL DISTRITO DE NUEVO PROGRESO.

4 ALTERNATIVAS DEL PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA (Las tres mejores alternativas)

4.1 Descripciones: (La primera alternativa es la recomendada)

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE NUEVO PROGRESO**
[Firma]
Ing. Jolier Adilson Carranza Diaz
GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO Y
MEDIO AMBIENTE

Alternativa 1 Recomendada	ESTA ALTERNATIVA TIENE COMO PRODUCTO FINAL 1000 FAMILIAS CAPACITADAS Y FORTALECIDAS ORGANIZACIONALMENTE, ASISTIDAS TÉCNICAMENTE EN EL MANEJO ADECUADO DEL CULTIVO DE 1000 HECTÁREAS DE CAFÉ, CON TECNOLOGÍA TRADICIONAL MEJORADA (ORGÁNICO), UTILIZANDO INSUMOS ORGÁNICOS Y UN ADECUADO MANEJO FITOSANITARIO DESDE LA INSTALACIÓN DE GERMINADORES Y VIVERO.
Alternativa 2	1000 PARTICIPANTES CAPACITADOS Y FORTALECIDOS ORGANIZACIONALMENTE, ASISTIDAS TÉCNICAMENTE EN EL MANEJO ADECUADO DEL CULTIVO DE CAFÉ, CON TECNOLOGÍA INTERMEDIA, SIN CONTEMPLAR EL DESHIERBO Y CONTROL FITOSANITARIO A NIVEL DE GERMINADORES Y VIVEROS EN CAFÉ. ASIMISMO, A NIVEL DE CAMPO ES CONSIDERADO EL PLÁTANO BELLACO COMO SOMBRA TEMPORAL, ACOMPAÑADO CON SU ABONAMIENTO ORGÁNICO A TRAVÉS DEL MO-STD.
Alternativa 3	NO TIENE

4.2 Indicadores

		Alternativa 1	Alternativa 2	Alternativa 3
Monto de la inversión total (Ingresos Sociales)	Valor de Mercado	3,195,634	3,461,590	0
	Valor Social	1,976,374	2,106,692	0
Costo/Beneficio (Valor Social)	Valor Actual Neto (Ingresos Sociales)	6,967,716	4,848,331	0
	Ingresos Netos (Beneficio)	27.62	24.51	0.00
Costo/Eficiencia	Ratio C/A			
	Beneficio neto por el cultivo de café Beneficio neto por el cultivo de plátano Beneficio neto por el cultivo de mango			

4.3 Análisis de Sostenibilidad de la Alternativa Recomendada

EL PRESENTE PROYECTO TENDRÁ SOSTENIBILIDAD PORQUE SE FORMARÁN ASOCIACIONES DE PRODUCTORES BIEN ORGANIZADAS Y ADEMÁS SE FIRMARÁN CONVENIOS DE MANEJO Y SEGUIMIENTO POSTERIOR AL PROYECTO CON INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS A FIN DE GARANTIZAR LA CONTINUIDAD DE LA CERTIFICACIÓN ORGÁNICA EN EL TIEMPO, ASÍ MISMO SE FIRMARÁN ACUERDOS COMERCIALES CON LAS EMPRESAS COMERCIALIZADORAS Y CON INSTITUCIONES CREDITICIAS QUE INSERTEN UN PRODUCTO QUE TENGA COMO EJE DE GARANTÍA LAS CADENAS DE VALOR RESPECTIVAS COMO PRIMER PASO ANTES DE EXPORTAR LOS PRODUCTOS DIRECTAMENTE AL EXTERIOR. EL PROYECTO ES DE INVERSIÓN MIXTA TIENE INVERSIÓN PÚBLICA Y INVERSIÓN PRIVADA.

4.4 GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN EL PIP (EN LA ALTERNATIVA DE SOLUCIÓN RECOMENDADA)

4.4.1 Peligros identificados en el área del PIP

PELIGRO	NIVEL
---------	-------

MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE NUEVO PROGRESO
Ing. Joller Adilson Carranza Diaz
GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO Y
MEDIO AMBIENTE

4.4.
2 **Medidas de reducción de riesgos de desastres**

4.4.
3 **Costos de inversión asociado a las medidas de reducción de riesgos de desastres**

5 **COMPONENTES DEL PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA
(En la Alternativa Recomendada)**

5.1 **Cronograma de Inversión según Componentes:**

COMPONENTES	Semestres (Nuevos Soles)						Total por Componente
	1er Semestre 2011	2do Semestre 2011	1er Semestre 2012	2do Semestre 2012	1er Semestre 2013	2do Semestre 2013	
EXPEDIENTE TÉCNICO	22,500	22,500	0	0	0	0	45,000
IMPLEMENTACION DEL PROYECTO	64,834	64,834	60,351	60,351	57,885	57,885	366,140
INSTALACION DEL CULTIVO	388,969	388,969	388,969	388,969	301,333	301,333	2,158,542
ASISTENCIA TECNICA	128,116	128,116	14,616	14,616	0	0	285,464
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	1,235	1,235	110	110	110	110	2,910
CONVENIOS PARA LA COMERCIALIZACION DE CAFÉ	3,042	3,042	3,042	3,042	3,042	3,042	18,252
PERSONAL TECNICO PRFOESIONAL (AP)	45,000	45,000	45,000	45,000	45,000	45,000	270,000
PLAN MANEJO AMBIENTAL	8,221	8,221	8,221	8,221	8,221	8,221	49,326
Total por periodo	661,917	661,917	520,309	520,309	415,591	415,591	3,195,634

5.2 **Cronograma de Componentes Físicos:**

COMPONENTES	Unidad de Medida	Semestres						Total por Componente
		1er Semestre 2011	2do Semestre 2011	1er Semestre 2012	2do Semestre 2012	1er Semestre 2013	2do Semestre 2013	
EXPEDIENTE TÉCNICO	EXPEDIENTE	50	50	0	0	0	0	100
IMPLEMENTACION DEL PROYECTO	GLOBAL	20	20	19	19	11	11	100
INSTALACION DEL CULTIVO	GLOBAL	12	13	25	25	12	13	100
ASISTENCIA TECNICA	GLOBAL	25	25	25	25	0	0	100
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	GLOBAL	25	25	12	13	12	13	100


**MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE NUEVO PROGRESO**
 Ing. Jairo Adilson Carranza Díaz
 GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO Y
 MEDIO AMBIENTE

CONVENIOS PARA LA COMERCIALIZACION DE CAFÉ	GLOBAL	17	17	17	17	16	16	100
PERSONAL TECNICO PRFOESIONAL (AP)	GLOBAL	17	17	17	17	16	16	100
PLAN MANEJO AMBIENTAL	GLOBAL	17	17	17	17	16	16	100

5.3 Operación y Mantenimiento:

COSTOS	Años (Nuevo Soles)									
	Inicio Diciembre 2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Operación	281,985	281,985	281,985	281,985	281,985	281,985	281,985	281,985	281,985	281,985
Mantenimiento	58,800	58,800	58,800	58,800	58,800	58,800	58,800	58,800	58,800	58,800
Operación	396,080	396,080	396,080	396,080	396,080	396,080	396,080	396,080	396,080	396,080
Mantenimiento	1,808,000	1,698,000	1,628,000	1,598,000	1,598,000	1,598,000	1,598,000	1,598,000	1,598,000	1,598,000

5.4 Inversiones por reposición:

	Años (Nuevo Soles)										Total por Importante
	Inicio Diciembre 2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
Inversiones por reposición	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.5 Fuente de Financiamiento (Dato Referencial): DONACIONES Y TRANSFERENCIAS

6 ASPECTOS COMPLEMENTARIOS SOBRE LA VIABILIDAD DEL PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA

Viabilidad Técnica:

En el mercado internacional existe una creciente demanda de los cafés especiales que aseguran precios y compradores a futuro. Por otro lado existen condiciones climáticas, edafológicas y de recursos para desarrollar la producción sostenida de los cafés especiales. Mediante el proyecto se aprovechara dichos insumos y desarrollaran las capacidades y habilidades de los cafetaleros que aun conducen sus cafetales de manera precaria. En las zonas aledañas y en la localidad existen personales profesionales especializados en brindar capacitación y asistencia técnica en el manejo del café, los que serán comprendidos en el proyecto.

Viabilidad Ambiental:

El proyecto es para producir café orgánico por lo mismo, no se considera la implementación de actividades que alteren la flora, fauna, suelo, agua y las familias establecidas en el ámbito de influencia del proyecto. Los eventos de capacitación, asistencia técnica, pasantía e información especializada no promoverán impactos negativos en la conservación del medio ambiente.

Viabilidad Sociocultural:

El proyecto beneficiará directamente a 1000 participantes asentadas en zona, de igual modo intervendrán en el proyecto la municipalidades, autoridades locales, comerciantes minoristas, empresas comercializadoras, Ministerio de agricultura, proyectistas, evaluadores y operadores. El proyecto tiene como objetivo mejorar los ingresos económicos de estas familias como beneficiarios directos, lo que les permitirá disponer de mayores recursos económicos para amortiguar sus principales necesidades básicas y aliviar las necesidades nutricionales de niños y niñas y mejorar la salud principalmente. De igual modo el proyecto debe dinamizar la economía local, al aumentar la producción y productividad del cultivo de la zona del proyecto que es el café, incrementándose los niveles de empleo. Por lo tanto el proyecto desde el punto de vista social es altamente viable.

Viabilidad Institucional:

PARA LA EJECUCIÓN DEL PRESENTE PROYECTO SE CONTEMPLA LA IMPLEMENTACIÓN CON RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y EQUIPOS DEL NÚCLEO EJECUTOR CENTRAL, EL QUE RECIBIRÁ LOS FONDOS PARA ADMINISTRAR EL PROYECTO. ASI MISMO SE TRABAJARA DE FORMA COORDINADA Y CONCERTADA CON LAS DEMAS INSTITUCIONES PUBLICAS Y/O PRIVADAS PARA FORTALECER E IMPULSAR LA PRODUCCION DE CAFÉ.

7 OBSERVACIONES DE LA UNIDAD FORMULADORA

EL PRESENTE PERFIL DE AMPLIACION Y DESARROLLO DE CAPACIDADES PARA INCREMENTAR LA PRODUCTIVIDAD DE CULTIVOS DE CAFÉ, PRESENTA OBSERVACIONES QUE DICHO SEA DE PASO SE JUSTIFICAN Y DETALLAN EN LAS CONCLUSIONES DEL MISMO, LLEGANDO A COORDINARSE CONCERTADAMENTE PARA SU RESPECTIVA CORRECCION, TAL ES EL CASO DE LA SOSTENIBILIDAD Y/O ACTAS DE COMPROMISO DE LA POBLACION, YA QUE POR CUESTIONES POLITICAS, SOCIALES Y/O COYUNTURALES NO SE ADJUNTO PARA NO CREAR SUSPICACIAS Y CONFLICTOS SOCIALES, ESTO DEBIDO A LAS MALAS EXPERIENCIAS DE LOS POBLADORES FRENTE A DIFERENTE TIPOS DE PROYECTOS. EL PROYECTO ES DE INVERSION MIXTA TIENE INVERSION PUBLICA Y PRIVADA.

8 EVALUACIONES REALIZADAS SOBRE EL PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA

Fecha de registro de la evaluación	Estudio	Evaluación	Unidad Evaluadora	Notas
17/03/2011 12:05 Hrs.	PERFIL	OBSERVADO	OPI MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO PROGRESO	Como resultado de la evaluación del perfil del Proyecto "Ampliación y Desarrollo de capacidades para incrementar la productividad del cultivo de Café Orgánico en el distrito de Nuevo Progreso", se ha encontrado deficiencias técnicas en el desarrollo del perfil por lo que el proyecto es Observado, siendo necesario absolver las observaciones que se detallan en el Informe Técnico N° 007-2011-OPI/MDNP y en el protocolo de evaluación.
25/04/2011 9:00 Hrs.	PERFIL	APROBADO	OPI MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO PROGRESO	MEDIANTE EL INFORME TECNICO N° 012-2011-MDNP/OPI, SE TIENE LA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO PROGRESO

 Ing. Joller Adilson Carranza Díaz
 GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO Y MEDIO AMBIENTE

				OPINION FAVORABLE DE APROBACION Y DECLARACION DE VIABILIDAD.
--	--	--	--	--------------------------------------------------------------

9 DOCUMENTOS FÍSICOS

9.1 Documentos de la Evaluación

Documento	Fecha	Tipo	Unidad
INFORME No 003-2011-UFUORO-MDNP-TSM	16/03/2011	SALIDA	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL-OBRAS
INFORME No 003-2011-UFUORO-MDNP-TSM	16/03/2011	ENTRADA	OPI MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO PROGRESO
INFORME TECNICO N 007-2011-OPI/MDNP	17/03/2011	SALIDA	OPI MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO PROGRESO
INFORME TECNICO N 007-2011-OPI/MDNP	18/03/2011	ENTRADA	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL-OBRAS
INFORME Nro 026-2011-MDNP/UF	21/04/2011	SALIDA	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL-OBRAS
INFORME Nro 026-2011-MDNP/UF	21/04/2011	ENTRADA	OPI MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO PROGRESO
INFORME Nro 016-2011-MDNP/OPI	22/04/2011	SALIDA	OPI MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO PROGRESO
INFORME TECNICO N° 012-2011-MDNP/OPI	25/04/2011	SALIDA	OPI MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO PROGRESO

9.2 Documentos Complementarios

No se han registrado Documentos Complementarios

10 DATOS DE LA DECLARATORIA DE VIABILIDAD

N° Informe Técnico: INFORME TECNICO N° 012-2011-MDNP/OPI

Especialista que Recomienda la Viabilidad: DARWIN RODRIGUEZ VASQUEZ

Jefe de la Entidad Evaluadora que Declara la Viabilidad: DARWIN RODRIGUEZ VASQUEZ

Fecha de la Declaración de Viabilidad: 25/04/2011

11 COMPETENCIAS EN LAS QUE SE ENMARCA EL PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA

11.1 La Unidad Formuladora declaró que el presente PIP es de competencia Local y se ejecutará en su circunscripción territorial.

Asignación de la Viabilidad a cargo de OPI MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO PROGRESO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO PROGRESO

