

FICHA DE EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO – OFICINA ZONAL

Número de ficha:	001
------------------	-----

ÍTEM	CRITERIOS	SI	NO
1	El Plan Operativo Anual es remitido oficialmente y cuenta con visto bueno, en todo su contenido	X	
2	El nombre de la Actividad/Proyecto es el mismo que se consigna en, el Convenio de Cooperación Interinstitucional o Adenda suscrita	X	
3	El presupuesto de la Actividad/Proyecto se encuentra dentro del, límite establecido en el Convenio de Cooperación Interinstitucional o Adenda suscrita	X	
4	El POA contiene la estructura y los formatos de la Directiva	X	
5	Las tareas descritas dentro del formato 1 del POA, se encuentran en, el modelo operativo del producto, de ser el caso	X	
6	Los componentes descritos dentro del formato 2 del POA, se, encuentran registrados en la ficha SNIP o Expediente Técnico.		
7	Existe equivalencia entre la meta total y las metas mensualizadas, (físicas y financieras)	X	
8	Las unidades de medida contempladas en los formatos de metas, físicas (formato 1,2), son medibles y verificables	X	
9	Existe relación entre el texto descrito del POA y la programación de metas físicas y financieras.	X	
10	En caso de contrapartida: se adjunta Certificación de Crédito Presupuestario y/o Previsión Presupuestal		X

El Especialista Técnico llena la ficha de conformidad

*	Colocar una (x) en el recuadro que corresponda en caso cumpla con el requisito
*	Ítem 5: Solo para las Actividades
*	Ítem 6: solo para los Proyectos

Se suscribe en señal de conformidad: si (X) no ()

Observa el POA: si () no (X). (De ser necesario, se adjuntará una hoja de trabajo complementaria al presente Anexo, debidamente visada)

Ing. Eliana Castillo Lezcano

DEVIDA
Comisión Nacional para el Desarrollo y Vida sin Drogas

Eliana R. Castillo Lezcano
Especialista de Asuntos Productivos
OZ - La Merced

05/01/2017

Nombre del Especialista Técnico

Firma y Fecha

Se suscribe en señal de conformidad: si (X) no ()

Observa el POA: si () no (X). (De ser necesario, se adjuntará una hoja de trabajo complementaria al presente Anexo, debidamente visada)

Ing. Eliseo Tongo Pizarro

DEVIDA
Comisión Nacional para el Desarrollo y Vida sin Drogas

Eliseo Tongo Pizarro
Jefe (e) de la Oficina Zonal - Merced

Nombre del Jefe de la Oficina Zonal

Firma y Fecha



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LLAYLLA – SATIPO-JUNIN

PLAN OPERATIVO DE SALDOS 2016

ACTIVIDAD: CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA EN BUENAS PRACTICAS DE PRODUCCION AGRARIA - CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA PRODUCTIVA Y COMERCIAL EN CULTIVO DE CAFE CON SISTEMA AGROFORESTAL EN EL DISTRITO DE LLAYLLA –SATIPO – JUNIN"




DISTRITO : LLAYLLA
PROVINCIA : SATIPO
DEPARTAMENTO : JUNIN
PRESUPUESTO : S/. 25 401.00

ALCALDE: ING. SAUL ROJAS MALPARTIDA

GESTION EDIL: 2015 – 2018

DICIEMBRE- 2016

A).- INDICE	03
B).- DATOS GENERALES DE LA ACTIVIDAD	
1. Nombre de la Actividad	03
2. Objetivo de la Actividad	03
3. Monto Total de la inversión.....	03
4. Ámbito de intervención.....	03
5. N° Beneficiarios directos.....	04
6. Plazo de Ejecución.....	04
7. Financiamiento.....	04
C).- DESCRIPCIÓN POR ACTIVIDAD DEFINICION CONCEPTUAL DETALLADA DE LA ACTIVIDAD	
3 EJECUCION	
3.2 Establecimiento de parcelas demostrativas de café.	
3.2.4 Trasplantes de los Plantones de café a campo definitivo.....	05
3.3 Establecimiento De Parcelas de Café Especies Forestales	
3.3.1 Establecimiento de nuevas parcelas de café.....	05
3.3.2 Instalación de sombra temporal en café	05
3.3.4 Trasplantes de los plantones de café a campo definitivo.....	06
3.3.5 Establecimiento de plantones forestales a campo definitivo.....	06
3.8 Acompañamiento Y Monitoreo	
3.8.1 Acciones de supervisión y Verificación.....	06
3.8.2 Reuniones mensuales Técnicas.....	06
FASE 4 SISTEMATIZACION DE LA ACTIVIDAD:	
4.1 Sistematización de todo el proceso de la actividad.....	06
D. PROGRAMACIÓN DE LAS TAREAS Y SUS METAS.	
Gráfico N° 01: Organigrama de Intervención ejecución.....	07
Cuadro N° 02: Perfil Profesional y Funciones del Equipo Técnico.....	10-12
Formato N° 01: Programación de metas físicas de la actividad 2017....	13
Formato N° 02: Programación de metas financieras – 2017.....	14
Desagregado de Costos por específicas.....	15



 Representante de la Municipalidad Distrital de Llaylla



I. DATOS GENERALES DE LA ACTIVIDAD

1. NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:

ACTIVIDAD: CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA EN BUENAS PRACTICAS DE PRODUCCION AGRARIA - CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA PRODUCTIVA Y COMERCIAL EN CULTIVO DE CAFE CON SISTEMA AGROFORESTAL EN EL DISTRITO DE LLAYLLA –SATIPO – JUNIN”

2 OBJETIVOS DE LA ACTIVIDAD:

- ✓ Mejorar la producción y productividad de las parcelas de café mediante el mejoramiento y renovación de las parcelas productivas del cultivo de café que se encuentran instaladas en los 15 sectores y centros poblados de la margen izquierda y derecha del Rio Santa Clara del distrito de Llaylla, Provincia de Satipo, Región Junín.
- ✓ Promover el valor agregado del café en sus diferentes derivados.

3 MONTO DE LA INVERSIÓN :

Saldo balance S/.25 401,00 (veinticinco mil cuatrocientos y un con 00/100 soles).

4 ÁMBITO DE INTERVENCIÓN:

Departamento : Junín
PROVINCIA : Satipo
DISTRITO : Llaylla

- a) **Centros Poblados adyacentes a la margen izquierda:** C.P. Guayaquil, C.P. Mentushari, C.P. Porvenir, C.P. Llaylla, C.P. Chalhumayo, C.P. Santa Clara, C.P. C.P. Vista Alegre, Sector San Antonio
- b) **Centros Poblados adyacentes a margen Derecha :** C.P. Cerro Inca, Sector Túpac Amaru, Sector Hermosa pampa, Sector San Luis, Sector Nueva Esperanza, C.P. La libertad, CC. NN. Camantaro y C.P. Belen y Sector Cedro Pampa.

Recup



5 NÚMERO DE BENEFICIARIOS DIRECTOS

Los beneficiarios directos son 430 agricultores, entre productores de café y los beneficiarios indirectos son alrededor de 2150 habitantes entre los 17 Centros Poblados.

Provincia	Distrito	Márgenes	Nº	Centros Poblados / CC.NN.	Nº Productores	Cultivo
		Margen Izquierda	1	C.P. Guayaquil	13	café
			2	C.P. Mentushari	37	café
			3	C.P. Porvenir	15	café
			4	C.P. Llaylla	30	café
			5	C.P. Chalhuamayo	46	café
			6	C.P. Santa Clara	33	café
			7	C.P. Vista Alegre	30	café
			8	C.P. San Antonio	11	café
		Margen derecha	9	C.P. Cerro Inca	11	café
			10	Sector Túpac Amaru	25	café
			11	Sector Hermosa pampa	31	café
			12	Sector San Luis	16	café
			13	Sector Nueva Esperanza	54	café
			14	C.P. La libertad	21	café
			15	CC. NN. Camantaro	18	café
			16	C.P. Belén	11	café
			17	Sector Cedro Pampa	28	café
TOTAL FAMILIAS PARTICIPANTES DIRECTOS					430	

6 PLAZO DE EJECUCIÓN (2 Meses)

La duración para la ejecución del desarrollo de las actividades tendrá una duración de 2 meses, iniciándose en enero hasta febrero 2017.

7 FINANCIAMIENTO

Institución: DEVIDA – Monto de saldo balance, **S/.25 401** (veinticinco mil cuatrocientos y uno con 00/100).



C. DESCRIPCIÓN POR ACTIVIDAD, DEFINICION CONCEPTUAL DETALLADA DE LA ACTIVIDAD

Con la presente actividad; se busca que las comunidades bajo la influencia cocalera, desarrollen una economía lícita fomentando actividades económicas rentables, así como el protagonismo de los agricultores en los procesos de su propio desarrollo. Esta programación de saldo de balance de metas físicas y financieras

Selección y contratación de profesionales:

El equipo técnico de la presente actividad estará integrado por un (01) coordinador, (04) técnicos de campo para dar seguimiento la instalación del café y especies forestales a campo definitivo, haciendo un total de 5 personas que conformaran el equipo técnico.

Al respecto, para la selección y evaluación del equipo técnico se considerará el perfil que cada profesional deberá reunir y se considerara contratar a los profesionales que trabajaron en la actividad, seleccionando así al que reúna las mejores consideraciones dentro del perfil que se adjunta en el anexo.

FASE 3.- EJECUCIÓN:

3.2 ESTABLECIMIENTO DE PARCELAS DEMOSTRATIVAS DE CAFE.

3.2.4 Trasplantes de los plantones de café a campo definitivo.

Esta actividad de trasplante a campo definitivo se desarrollará cuando las plántulas hayan alcanzado los cuatro pares de hojas, para el trasplante se utilizará; materia orgánica, como el compost roca fosfórica y dolomita según la recomendación del técnico de campo. Los plantones deben ser trasplantados en enero y febrero 2017.

Unidad de medida: ha.

Meta: 4

3.3 ESTABLECIMIENTO DE PARCELAS DE CAFE, ESPECIES FORESTALES.

3.3.1 Establecimiento de nuevas parcelas de café

Se realizará la instalación de café con 5000 plantones de café de variedad resistente a la roya amarilla por cada beneficiario, que estará asesorado por el extensionista y técnico de campo. Los beneficiarios aportaran la mano de obra para el repique y trasplante a campo definitivo.

Unidad de medida: ha.

Meta: 425 Ha

3.3.2 Instalación de sombra temporal de parcelas de café

En lo que corresponde de la sombra temporal se realizará en las parcelas nuevas de comunidades identificadas realizando el sembrío de cultivos anuales como; plátano y paca e sogas para no tener problemas en el trasplante de los plantones.

Unidad de medida: ha.

Meta: 60

[Firma manuscrita]



3.3.4 Trasplantes de los plantones de café a campo definitivo.

Esta actividad de trasplante a campo definitivo se desarrollará a los 3 meses del trasplante en la bolsa. Para el trasplante se utilizará, materia orgánica, abono como el compost, también se agregara roca fosfórica y dolomita según la recomendación del técnico de campo. Los plantones deben ser trasplantados cuando hayan alcanzado el cuarto par de hojas y esto será en los meses de enero febrero 2017.

Unidad de medida: ha.

Meta: 425

3.3.5 Establecimiento de plantones forestales a campo definitivo.

Los plantones de las especies forestales (pino tecunumani) serán trasplantados como sombra permanente a un distanciamiento de 10 x10 metros, y los plantones como (eucalipto saligna) se instalara como defensa ribereñas y o linderos esto será asesorado por el técnico de campo en los meses enero y febrero 2017.

Unidad de medida: Plantones

Meta: 32 940.00 plantones instalados

3.8 ACOMPAÑAMIENTO Y MONITOREO

3.8.1 Acciones de Supervisión y Verificación

Esta actividad estará a cargo del Coordinador/Responsable técnico y financiero quien realizara el seguimiento y acompañamiento de los acuerdos para el cumplimiento de las metas propuestas conforme al POA establecido. Esta acción permitirá identificar oportunamente las debilidades y/o problemas para aplicar los correctivos oportunos y poder lograr el cumplimiento de las metas y el desarrollo de los procesos. Eventualmente se coordinara con el coordinador y funcionarios de las Sub gerencia de Desarrollo económico y medio ambiente, acompañado del técnico de campo para constatar la veracidad del cumplimiento de metas y objetivos.

Unidad de Medida: Informe de supervisión

Meta: 02

3.8.2 Reuniones Mensuales Técnicas.

Se realizarán reuniones mensuales descentralizadas con todo el equipo técnico, con la finalidad de reportar los avances a la fecha y analizar los "cuellos de botella" que amenazan el cumplimiento de las metas físicas y financieras del Plan Operativo de saldos y buen seguimiento y asistencia técnica de campo. Estas reuniones se realizaran los fines de cada mes y deben coincidir con el trabajo de gabinete para presentación de los informes, a excepción cuando se desarrollen eventos de capacitación y adiestramiento al equipo técnico.

Unidad de Medida: Acta de Reuniones

Meta: 2

FASE 4.-SISTEMATIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD:

4.1 Sistematización de todo el proceso de la actividad.

La sistematización será elaborada por el coordinador para sistematizar el proceso de la actividad desde la fase 1 hasta la fase 3.

Unidad de medida: Informe.

Meta: 1

[Firma manuscrita]



D.- PROGRAMACIÓN DE LAS TAREAS Y SUS METAS

Formato N° 1: Programación de metas físicas de la actividad - 2017

Formato N° 2: Programación de metas financieras - 2017

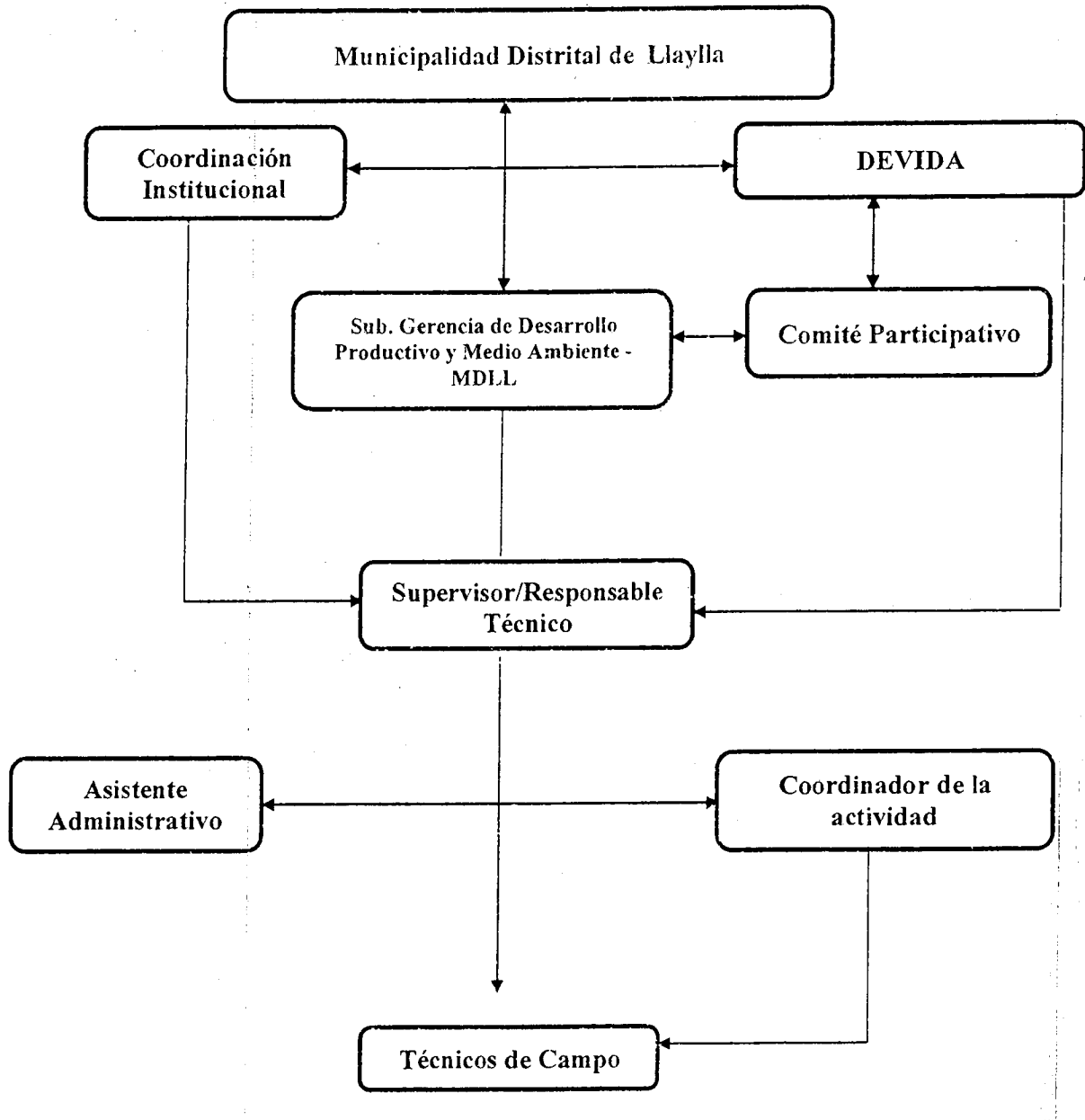
Formato N° 2A: Programación de metas físicas y financieras por específicas de gasto
- 2017

[Faint signature and text]
Cochabamba



ANEXO.

Grafico N° 01.- Organigrama de intervención, ejecución y monitoreo de la actividad de café y especie forestal - Municipalidad de Llaylla.



Recibido

.....

.....

.....



Cuadro N° 02. Perfil profesional y funciones del equipo técnico

N°	Cargo	Experiencia o perfil requerido	Funciones
1	Coordinador de la actividad	<ul style="list-style-type: none"> * Ingeniero en Ciencias agrarias con especialidad de agronomía, especialista en cultivos tropicales con experiencia profesional mínimo de 02 años en café. * Con conocimiento en la metodología de extensión de Escuelas de Campo para Agricultores (ECAs). * Con experiencia en la elaboración de informes técnicos y planes operativos de actividades y/o ejecución proyectos productivos. * Manejo de personal y desenvolvimiento en trabajos en equipo y bajo presión 	<ul style="list-style-type: none"> * Dar el cumplimiento a las actividades contempladas en el Plan Operativo Anual a fin de lograr el propósito del proyecto; por lo que es también el directo responsable de la parte física y financiera de la actividad, elaborar el consolidado de informe mensual, trimestral y final; y remitir dichos informes a la oficina responsable de la Unidad Ejecutora y Oficina Zonal La Merced. * Responsable de ejecución del proyecto, coordinando con la Sub. Gerencia de Productivo y Medio Ambiente, de la Municipalidad distrital de Llaylla. * Presentará oportunamente los requerimientos de materiales, servicios y equipos; para lo cual coordinará con el responsable técnico, extensionistas y con el área administrativa de la Entidad Ejecutora. * Será el encargado de supervisar el trabajo del responsable técnico, con respecto a la implementación de las actividades contempladas en el Plan Operativo Anual (POA). * Se encargará de organizar, programar y ejecutar las metas físicas y financieras en coordinación con el equipo técnico. * Presentar el informe mensual de actividades de campo anexando evidencias fotográficas de los avances mensuales. * Responsable de la elaboración del informe final que será presentado a la entidad financiera en el plazo oportuno.



Feliz



N°	Cargo	Experiencia o perfil requerido	Funciones
2	Supervisor	<ul style="list-style-type: none"> * Ingeniero en ciencias agrarias y/o Agrónomo, especialista en cultivos tropicales con experiencia mínimo de 05 años en café; de preferencia con estudios a nivel de post grado en cultivos tropicales. * Experiencia profesional en supervisión de proyectos y/o actividades en la implementación del cultivo de café, no menor de 02 años. * Manejo de personal y desenvolvimiento en trabajos en equipo y bajo presión * Experiencia en la conducción de escuelas de campo para agricultores. 	<ul style="list-style-type: none"> • Responsable de uniformizar los criterios técnicos del paquete tecnológico del cultivo de café * Será el responsable del correcto desempeño de las funciones de los extensionistas * Será el responsable de dirigir la implementación del paquete tecnológico en las parcelas de café, supervisar y evaluar el manejo técnico de las parcelas de café, dejando constancia en el cuaderno de campo. * Se encargará de consolidar el avance físico de los extensionistas * Conjuntamente con el coordinador de la actividad y asistente administrativo elaboraran el informe final de la actividad.
3	Extensionistas	<ul style="list-style-type: none"> * Ingeniero y/o Bachiller y/o egresado en ciencias agrarias y/o Agrónomo con experiencia de 01 años demostrada en el manejo técnico del cultivo de café. * Experiencia de trabajo con escuelas de campo para agricultores -ECAs. * Empatía, carisma y desenvolvimiento con las familias beneficiarias * Haber realizado trabajos dentro de la amazonia 	<ul style="list-style-type: none"> • Responsable de la asistencia técnica, capacitaciones, la implementación y desarrollo de las ECAs. * Encargado de realizar los requerimientos de materiales e insumos al coordinador de la actividad. * Hará la entrega al responsable técnico del avance de las metas físicas de la instalación de las parcelas de café, mediante informes mensuales anexando fuentes de verificación. * Encargado de organizar a las familias beneficiarias para trabajos en conjunto, cumplimiento de las metas programadas por la actividad. * Conjuntamente con el coordinador de la actividad y responsable técnico elaboraran el informe final de la actividad.

N°	Cargo	Experiencia o perfil requerido	Funciones
4	Técnico de Campo	<ul style="list-style-type: none"> *. Técnico Agropecuario con experiencia Mínima de 02 años demostrados en el manejo técnico del cultivo de cafe. *. Experiencia de Trabajo como acompañante en la metodología de ECAs. *. Haber realizado trabajos dentro de la Amazonia. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sera encargado de la asistencia técnica, seguimiento de las parcelas de las familias participantes y ejecución del cumplimiento de actividades acordadas en las sesiones de ECAs. * será el encargado del seguimiento y asistencia técnica a las parcelas demostrativas en la aplicación técnica del paquete técnico * Trabaja en coordinación con los extensionistas para las visitas técnicas de campo y otras actividades encargados por el extensionista.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LAYLLA
 SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y MEDIO AMBIENTE
 LAYLLA - PERU

Recibí



**FORMATO N° 1
PROGRAMACIÓN DE METAS FISICAS - 2017**

ENTIDAD EJECUTORA: Municipalidad distrital de Llaylla

PROGRAMA PRESUPUESTAL: Programa de Desarrollo Alternativo Integral y Sostenible - "PIRDAIS"

PRODUCTO: Agricultores incorporados a cadenas productivas agrarias articuladas al mercado

PRODUCTO: Familias incorporadas al Desarrollo alternativo integral sostenible

ACTIVIDAD : CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA EN BUENAS PRACTICAS DE PRODUCCION AGRARIA CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA PRODUCTIVA Y COMERCIAL EN CULTIVO DE CAFE CON SISTEMA AGROFORESTAL EN EL DISTRITO DE LLAYLLA –SATIPO – JUNIN"

Codigo	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META MENSUAL		META ANUAL
			E	F	
1	Formación de facilitadores				0
2	Planificación y organización				0
3	Ejecución				0
3.1	Definición de los participantes				0
3.2	Establecimiento de parcelas demostrativas de cafe				
3.2.4	Trasplantes de los plantones de cafe a campo definitivo	Has	3	1	4
3.3	Establecimiento de parcelas de cafe, especies forestales .				
3.3.1	Establecimiento de nuevas parcelas de cafe	Has	200	225	425
3.3.2	instalación de sombra temporal	has	40	20	60
3.3.5	Trasplantes de los plantones de cafe a campo definitivo	Has	200	225	425
3.3.6	Establecimiento de plantones forestales a campo definitivo.	Plantones	20000	12940	32940
3.4	Instalación de composteras				0
3.5	Desarrollo de las metodologías de aprendizaje (ECAS)				0
3.6	Intercambio de experiencias				0
3.7	Capacitación especializada promoviendo la Asociatividad				0
3.8	Acompañamiento y monitoreo				
3.8.1	Acciones de coordinación y verificación	Informe	1	1	2
3.8.2	Reuniones mensuales Tecnicas	Actas de reunión	1	1	2
Fase 04	Sistematización de la experiencia				
1	Sistematización de la actividad	Informe		1	1

[Firma manuscrita]
 DIRECTOR GENERAL
 MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE LLAYLLA
 JUNIN



FORMATO N° 02 PROGRAMACION DE METAS FINANCIERAS -2017

ENTIDAD EJECUTORA :

Municipalidad Distrital de Llaylla

PROGRAMA PRESUPUESTAL :

Programa de Desarrollo Alternativo Integral y Sostenible "PIRDAIS"

PRODUCTO:

Familias incorporadas al Desarrollo Alternativo Integral y Sostenible.

ACTIVIDAD:

CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA EN BUENAS PRACTICAS DE LA PRODUCCION AGRARIA - CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA PRODUCTIVA Y COMERCIAL EN CULTIVO DE CAFE CON SISTEMA AGROFORESTAL EN EL DISTRITO DE LLAYLLA -SATIPO - JUNIN"

GENERICAMENTE DE GASTO (1)	SUB GENERICA DE GASTOS (2)		META MENSUALIZADA (S/.) (8)		META MENSUAL (6) S/
	CODIGO (3)	NOMBRE	ENE	FEB	
2.3 Bienes y Servicios	2.3.1	COMPRA DE BIENES			
	2.3.13	Combustibles, carburantes, lubricantes y afines			
	2.3.13.1.1	Combust. y carburantes (Gasl. 84 Oct.)	400.00	400.00	800.00
	2.3.15	Materiales y útiles			
	2.3.15.1.2	Papelería en general, útiles y materiales de oficina	201.00		201.00
	2.3.2	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS			
	2.3.27	Servicios profesionales y técnicos			
	2.3.2.7.1.1.9.9	Servicios Diversos	12800.00	11600.00	24400.00
	2.3.2.7.2.99	Otros servicios similares			
TOTAL					25,401.00

Pérez




PRESUPUESTO ANALITICO DE SALDO BALANCE 2017

PROGRAMA PRESUPUESTAL: Programa de Desarrollo Alternativo Integral y Sostenible - "PIRDAIS"

ACTIVIDAD : CAPACITACION Y ASISTENCIA TÉCNICA EN BUENAS PRACTICAS DE PRODUCCION AGRARIA CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA PRODUCTIVA Y COMERCIAL EN CULTIVO DE CAFE CON SISTEMA AGROFORESTAL EN EL DISTRITO DE LLAYLLA -SATIPO - JUNIN"

Código Especifica	Concepto	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
	1. COSTO DIRECTO				25401.00
	1.1 EQUIPO TECNICO				24400.00
2.3.2.7.11.99	Coordinador	Meses	2	3600.00	7200.00
2.3.2.7.11.99	Técnico de Campo (01)	Meses	2	2000.00	4000.00
2.3.2.7.11.99	Técnico de Campo (02)	Meses	2	2000.00	4000.00
2.3.2.7.11.99	Técnico de Campo (03)	Meses	2	2000.00	4000.00
2.3.2.7.11.99	Técnico de Campo (04)	Meses	2	2000.00	4000.00
2.3.2.7.11.99	Tecnico viverista(1)	Meses	1	1200.00	1200.00
	1.2. EJECUCION DE LA ECAs Y ASISTENCIA TECNICA				
	1.3 COMBUSTIBLE y LUBRICANTES				800.00
2.3.1.3.1.1	Combustible (Gasol 90 Oct.)	Galones	80	10.00	800.00
	1.4 MATERIALES DE OFICINA				201.00
2.3.1.5.1.2	papel boon	caja	1	121.00	121.00
2.3.199.199	Toner alternativo	caja	1	80.00	80.00
	TOTAL				25,401.00



 COORDINADOR

