



## ANEXO N° 6

## FICHA DE EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO – OFICINA ZONAL

Número de ficha:	002
------------------	-----

ÍTEM	CRITERIOS	SI	NO
1	El Plan Operativo Anual es remitido oficialmente y cuenta con visto bueno, en todo su contenido	X	
2	El nombre de la Actividad/Proyecto es el mismo que se consigna en, el Convenio de Cooperación Interinstitucional o Adenda suscrita	X	
3	El presupuesto de la Actividad/Proyecto se encuentra dentro del, límite establecido en el Convenio de Cooperación Interinstitucional o Adenda suscrita	X	
4	El POA contiene la estructura y los formatos de la Directiva	X	
5	Las tareas descritas dentro del formato 1 del POA, se encuentran en, el modelo operativo del producto, de ser el caso	X	
6	Los componentes descritos dentro del formato 2 del POA, se, encuentran registrados en la ficha SNIP o Expediente Técnico.		
7	Existe equivalencia entre la meta total y las metas mensualizadas, (físicas y financieras)	X	
8	Las unidades de medida contempladas en los formatos de metas, físicas (formato 1,2), son medibles y verificables	X	
9	Existe relación entre el texto descrito del POA y la programación de metas físicas y financieras.	X	
10	En caso de contrapartida: se adjunta Certificación de Crédito Presupuestario y/o Previsión Presupuestal		X

## El Especialista Técnico llena la ficha de conformidad

*	Colocar una (x) en el recuadro que corresponda en caso cumpla con el requisito
*	Ítem 5: Solo para las Actividades
*	Ítem 6: solo para los Proyectos

Se suscribe en señal de conformidad: si (X) no ( )

Observa el POA: si ( ) no (X). (De ser necesario, se adjuntará una hoja de trabajo complementaria al presente Anexo, debidamente visada)

Ing. Eliana Castillo Lezcano



10/01/2017  
 Ing. Eliana R. Castillo Lezcano  
 Especialista de Asuntos Productivos  
 QZ - La Merced

Nombre del Especialista Técnico

Firma y Fecha

Se suscribe en señal de conformidad: si (X) no ( )

Observa el POA: si ( ) no (X). (De ser necesario, se adjuntará una hoja de trabajo complementaria al presente Anexo, debidamente visada)

Ing. Eliseo Tongo Pizarro



Eliseo Tongo Pizarro  
 Jefe (e) de la Oficina Zonal - Merced

Nombre del Jefe de la Oficina Zonal

Firma y Fecha



# POA SALDO DE BALANCE 2016


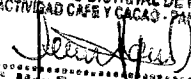
## ACTIVIDAD:

Capacitación y Asistencia  
Técnica en Buenas Prácticas  
de Producción Agraria (Café y  
Cacao)

DISTRITO DE PANGO  
PROVINCIA SATIPO  
DEPARTAMENTO JUNÍN  
ENERO 2017

## INDICE

INDICE .....	2
I.DATOS GENERALES:.....	3
1.1. NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: .....	3
1.2. JUSTIFICACION .....	3
1.3. OBJETIVOS DE LA ACTIVIDAD.....	3
1.4. MONTO DE INVERSION: .....	5
1.5. AMBITO DE INTERVENCION: .....	4
1.6. LOCALIZACION DEL DISTRITO .....	4
1.7. NUMERO DE BENEFICIARIOS DIRECTOS PARA EL AÑO DE EJECUCION: .....	5
1.8. PLAZO DE EJECUCION.....	6
1.9. FINANCIAMIENTO .....	6
II.NIVELES JERARQUICOS DE LA ACTIVIDAD .....	6
III.DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD:.....	9
3.1. EQUIPO TECNICO .....	8
FASE I: EJECUCIÓN (IMPLEMENTACIÓN).....	9
1.1 PRODUCCIÓN DE PLANTONES.....	¡Error! Marcador no definido.
1.2 TRASPLANTE EN CAMPO DEFINITIVO..	¡Error! Marcador no definido. 9
1.3 DESARROLLO DE LAS METODOLOGÍAS DE APRENDIZAJE. ....	10
1.4 ASISTENCIA TECNICA. ....	11
1.5 SUPERVISIÓN.....	13
FASE II: SISTEMATIZACION.....	14
4.1 Informe de sistematización.....	14
FASE III: COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN.....	14
5.3 Difusión audiovisual.....	14
FORMATO N° 01 PROGRAMACIÓN DE METAS FISICAS .....	16
FORMATO N° 03 PROGRAMACION DE METAS FINANCIERAS. ....	17
PRESUPUESTO. ....	17
GRAFICO N° 1: ORGANIGRAMA DE LA ACTIVIDAD.....	18
GRAFICO N° 2: PERFIL Y FUNCIONES DEL PERSONAL.....	19

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGOA**  
ACTIVIDAD CAFE Y CACAOS - PANGOA  
  
Ing. C. Max Fernandez Sotelo  
COORDINADOR  
C.R. N° 101426



## I. DATOS GENERALES:

### 1.1. NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:

"CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA EN BUENAS PRACTICAS DE PRODUCCIÓN AGRARIA (CAFÉ Y CACAO)"

### 1.2. JUSTIFICACION

Los pobladores del Distrito de Pangoa se dedican principalmente a la actividad agropecuaria y ganadera, con un 42% de participación poblacional, asimismo las comunidades ubicados en el ámbito del Rio Ene y Mantaro (comunidades beneficiarias de la actividad) más del 90% se dedican a la agricultura, siendo como principal cadena productiva el cultivo de cacao seguida por el cultivo del café en las zonas altas, manifestándose la problemática en el acceso a los servicios de asistencia técnica y servicios de transferencia tecnológica para la mejora en la producción y productividad y por ende el incremento en el rendimiento por hectárea y en la calidad en taza, indicadores principales de eficiencia productiva, en el caso del cultivo de café ha repercutido directamente en el posicionamiento competitivo del Distrito frente a zonas cafetaleras como Villa Rica y La Merced, haciendo que los productores tengan serias deficiencias en la comercialización de sus productos. Dentro de los problemas identificados, se hallan también relacionados a la insuficiente capacidad de organización de los productores, y la débil implementación de espacios adecuados para el tratamiento de post cosecha.

Dada la situación descrita, se hace necesaria la inversión para la mejora de las ventajas comparativas demostradas en el Distrito, en torno al desarrollo productivo, y como posterior efecto en el bienestar general de los habitantes.



### 1.3. OBJETIVOS DE LA ACTIVIDAD

#### ✓ OBJETIVO GENERAL

- El objetivo general de este POA mediante la actividad de Capacitación y Asistencia Técnica en Buenas Prácticas de Producción Agraria (Café y Cacao) es contribuir a la mejora de la calidad y productividad del café y cacao, a través de capacitación de profesionales especialistas en el cultivo de cacao y café que tendrán a su cargo la aplicación de los diversos mecanismos de fortalecimiento organizacional y asociatividad a productores de 21 centros poblados y 4 comunidades nativas del Distrito de Pangoa, Provincia de Satipo, Región Junín.

#### ✓ OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Desarrollar competencias y habilidades en los productores de Café y Cacao, para implementar lo establecido en el manual técnico del Café y Cacao hacia una productividad con buenas prácticas agrarias con enfoque de Resultados.
- Fomentar y consolidar el protagonismo de los colonos y nativos en los procesos de su propio desarrollo utilizando metodologías de aprendizaje participativas sencillas como las Escuelas de Campo (ECAs), talleres participativos, pasantías y actividades que conllevara a la mejora de la producción Agroforestal de Cacao y Café.
- Entrenar a los productores del ámbito de intervención, en los principales conceptos y en el uso de buenas prácticas agrarias estableciendo un esquema operativo para la ejecución de la asistencia técnica.

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGOA  
ACTIVIDAD CAFÉ Y CACAO - PANGOA  
  
Ing. G. Max Fernando Sandoval  
COORDINADOR  
C.R. N° 101428



#### 1.4. MONTO DE INVERSION:

El monto de la inversión es de S/ 292,232.34 (Doscientos noventa y dos mil doscientos treinta y dos con 34/100 nuevos soles).

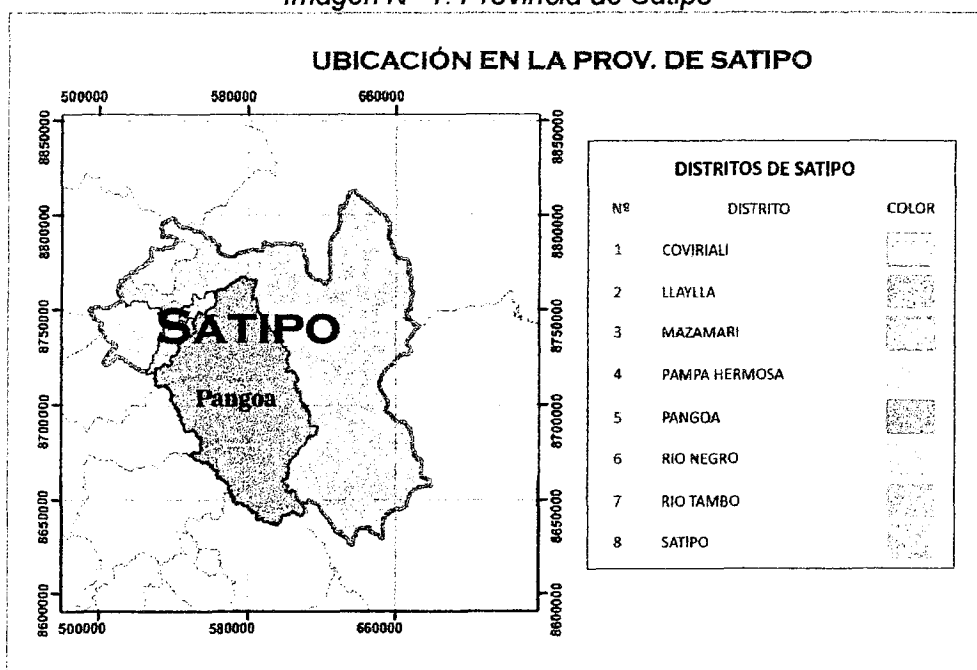
#### 1.5. AMBITO DE INTERVENCION:

La actividad se ejecutará en el distrito de Pangoa específicamente en 21 centros poblados y 4 comunidades nativas, los cuales se detallan a continuación.

#### 1.6. LOCALIZACION DEL DISTRITO

El Distrito de Pangoa se encuentra en el Departamento de Junín, Provincia de Satipo. Su ubicación geográfica presenta las siguientes coordenadas geográficas: **555 784 m Este, 8 736425 m Norte, proyección UTM, Datum WGS 1984, Z18L.**

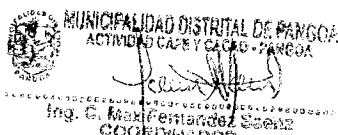
Imagen N° 1: Provincia de Satipo



**Tabla 1: CENTROS POBLADOS BENEFICIARIOS DEL PROYECTO**

N°	CC.PP. / CC.NN.	N°	CC.PP. / CC.NN.
1	C.P. Nueva Esperanza de Mazángaro	14	C.P. Remolino
2	C.P. Nueva Libertad de Mazángaro	15	C.P. Boca Mantaro
3	C.P. Nueva América	16	C.P. Nva. Libertad de Pangoa
4	C.P. Alta Montaña	17	C.P. Bajo Amazonas
5	C.P. San Miguel del Ene	18	C.P. Tununtuari
6	C.P. Paquichari	19	CC.NN. Shaoriato
7	C.P. Alto Amazonas	20	CC.NN. San Ene
8	C.P. José Olaya	21	CC.NN. Yaviro
9	C.P. Palmeras de Mazángaro	22	C.P. Miraflores
10	C.P. San Juan Mantaro	23	CC.NN. Coriri
11	C.P. Florida	24	C.P. Nueva Esperanza
12	C.P. Cerro Verde	25	C.P. Yaneriato
13	C.P. Nueva Unión		

**Nota: Actualmente son 25 comunidades beneficiarios**



### 1.7. NUMERO DE BENEFICIARIOS DIRECTOS PARA EL AÑO DE EJECUCION:

Los beneficiarios directos son productores dedicados a la agricultura, de los cuales **30** productores son agricultores dedicados al cultivo de **café** y **388** productores son agricultores dedicados al cultivo de **cacao**; teniendo en total **418 beneficiarios productores de café y cacao**, quienes tendrán la oportunidad de fortalecer sus capacidades productivas para la producción del cultivo de Café y Cacao bajo sistemas agroforestales, así mismo en el proceso de ejecución de la actividad se han incrementado la participación de beneficiarios por lo que actualmente se viene atendiendo adicionalmente a **27 beneficiarios** que se dedican al cultivo de cacao, quienes también son considerados beneficiarios directos.

Los beneficiarios indirectos son productores dedicados al cultivo de café, cacao, plátanos, papaya y otros cultivos, ubicados en las diferentes comunidades aledañas a la cuenca del Mazangaro, asimismo también los productores cacaoteros se beneficiarán del presente proyecto al recibir visitas técnicas, adoptando o mejorando la tecnología sencilla y económica de gran trascendencia en la mejora de la capacidad de producción del cacao y café, también tenemos a los comerciantes y las demás personas que brindan servicios en la zona las cuales verán mejorar sus negocios gracias al incremento de su economía de los agricultores beneficiarios de la actividad.

**Tabla 4: BENEFICIARIOS POR CENTRO POBLADO - COMUNIDAD NATIVA**

Nº	DPTO	PROV.	DISTRITO	COMUNIDAD	CULTIVOS (HAS)		TOTAL
					CAFÉ	CACAO	
1	JUNIN	SATIPO	PANGO	JOSE OLAYA		10	10
2	JUNIN	SATIPO	PANGO	PALMERAS DE MAZANGARO		21	21
3	JUNIN	SATIPO	PANGO	SAN JUAN DE MANTARO		6	6
4	JUNIN	SATIPO	PANGO	FLORIDA		18	18
5	JUNIN	SATIPO	PANGO	CERRO VERDE		22	22
6	JUNIN	SATIPO	PANGO	NUEVA UNION		15	15
7	JUNIN	SATIPO	PANGO	REMOLINO		15	15
8	JUNIN	SATIPO	PANGO	BOCA MANTARO		21	21
9	JUNIN	SATIPO	PANGO	NUEVA LIBERTAD DE PANGO		15	15
10	JUNIN	SATIPO	PANGO	NUEVA ESPERANZA	9	13	22
11	JUNIN	SATIPO	PANGO	NUEVA LIBERTAD	15	25	40
12	JUNIN	SATIPO	PANGO	NUEVA AMERICA		13	13
13	JUNIN	SATIPO	PANGO	ALTA MONTAÑA	6	12	18
14	JUNIN	SATIPO	PANGO	SAN MIGUEL		16	16
15	JUNIN	SATIPO	PANGO	PAQUICHARI		15	15
16	JUNIN	SATIPO	PANGO	AMAZONAS ALTO		7	7
17	JUNIN	SATIPO	PANGO	AMAZONAS BAJA		22	22
18	JUNIN	SATIPO	PANGO	TUNUNTUARI		34	34
19	JUNIN	SATIPO	PANGO	SHAORIATO		15	15
20	JUNIN	SATIPO	PANGO	SAN ENE		22	22
21	JUNIN	SATIPO	PANGO	YAVIRO		21	21
22	JUNIN	SATIPO	PANGO	MIRAFLORES		7	7
23	JUNIN	SATIPO	PANGO	CORIRI		21	21
24	JUNIN	SATIPO	PANGO	NVA. ESPERANZA		18	18
25	JUNIN	SATIPO	PANGO	YANERIATO		11	11
<b>TOTAL</b>					<b>30</b>	<b>415</b>	<b>445</b>

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGO  
 ACTIVIDAD CAFÉ Y CACAO PANGO  
 M. C. Mak Fernandez Soria  
 GOBERNADOR



### 1.8. PLAZO DE EJECUCION

El plazo de ejecución para el desarrollo de la presente actividad tendrá una duración de 3 meses dándose inicio el mes de enero del 2017, dicho plazo de ejecución es debido al saldo de balance 2016.

### 1.9. FINANCIAMIENTO

El presupuesto de la actividad es financiado por DEVIDA, y ejecutado por la Municipalidad Distrital de Pangoa, mediante convenio Interinstitucional.

## II. NIVELES JERARQUICOS DE LA ACTIVIDAD

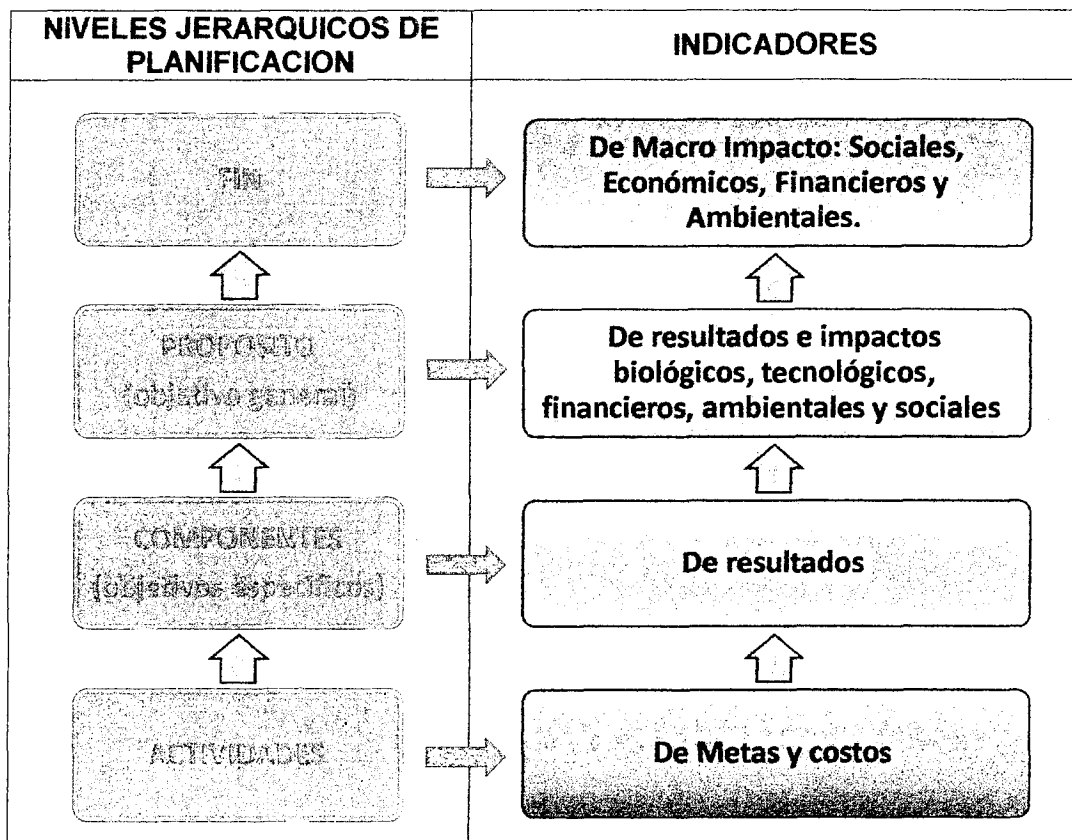
En la siguiente tabla se muestra la relación de los niveles jerárquicos con sus indicadores y medios de verificación para poder realizar el monitoreo necesario.

RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACION
<b>OBJETIVO GENERAL:</b> Contribuir a la mejora de la calidad y productividad del café y cacao, a través de la asistencia técnica y capacitación de profesionales especialistas en el cultivo de cacao y café a productores de 21 centros poblados y 4 comunidades nativas del Distrito de Pangoa, Provincia de Satipo, Región Junín.	Aumento de la productividad en un 50% al cabo de la evaluación de la actividad.  Mejorar la calidad en un 50% al poner en práctica los conocimientos adquiridos.	Censo a productores. Informe de la oficina de Desarrollo Productivo y Medio Ambiente
<b>OBJETIVO ESPECIFICO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Desarrollar competencias y habilidades en los productores de café y cacao, para implementar lo establecido en el manual técnico del café y cacao hacia una productividad con buenas prácticas agrarias con enfoque de Resultados.</li><li>Fomentar y consolidar el protagonismo de los productores colonos y nativos en los procesos de su propio desarrollo utilizando metodologías de aprendizaje participativas sencillas como las Escuelas de Campo (ECAs), y asistencia técnica personalizada actividades que conllevara a la mejora de la producción Agroforestal de cacao y café.</li><li>Entrenar a los productores del ámbito de intervención, en los principales conceptos y en el uso de buenas prácticas agrarias.</li><li>Establecer el esquema operativo para la ejecución de la asistencia técnica a los productores en buenas practica agrarias.</li></ul>	<b>418</b> productores atendidos con asistencia técnica de calidad y producción.  Al menos una organizacion legalmente conformada.	Supervisión de capacitación. Encuesta a los productores
<b>COMPONENTES</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Capacitación en metodologías mediante ECA's efectiva 100%.</li><li>Capacitación profesional de equipo técnico efectiva 100%</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Evaluación de las actividades por parte de los participantes.</li></ul>
<b>1. EJECUCION (IMPLEMENTACION)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Sesiones de escuelas de campo para cacao y café</li><li>Asesoramiento técnico personalizado a productores.</li><li>Graduación</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Fichas de registro</li><li>Parcelas Instaladas</li><li>Pruebas de evaluación</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Supervisión</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificados</li> <li>• Informe de Supervisión</li> </ul>
<b>2. SISTEMATIZACIÓN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollo de la capacitación y asistencia al 100% a los productores sobre temas de buenas prácticas agrícolas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe de sistematización.</li> </ul>
<b>3. COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Población informada sobre el desarrollo de la actividad.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Spot radial y televisivo</li> </ul>

Los enfoques de metas serán descritos bajo el siguiente esquema, ubicándose la actividad en la base para la consecución de



Durante los años rezagados de realización de la actividad se revisarán los indicadores, comparándolos con los promedios anualizados.

### III. DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD:

Mediante esta actividad se busca que las comunidades con influencia cocalera, desarrollen una economía lícita fomentando actividades económicas rentables y el protagonismo de los agricultores en los procesos de su propio desarrollo. Con esta actividad, se proponen distintas estrategias participativas que apuntan a lograr un mayor empoderamiento de los productores de cacao y café, en el manejo de su cultivo.

Este empoderamiento, se expresa como la opción de los productores de poder decidir "qué hacer", "cómo y cuándo hacerlo" en la gestión de sus chacras teniendo en cuenta su identidad cultural y el conocimiento local.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGOA  
ACTIVIDAD CAFÉ Y CACAÓ - PANGOA

*[Firma]*

Ing. C. M. Fernando Saenz  
COORDINADOR  
CIP N° 101426



Dentro de este contexto, se propone utilizar metodologías de aprendizaje participativas y sencillas, tanto para los productores como para los extensionistas de campo.

En la transferencia técnica se utilizará la metodología de las "Escuelas de Campo para Agricultores (ECAs)", para la adopción por parte de los productores las técnicas en el manejo de los cultivos indicados en el párrafo anterior, mediante los talleres capacitación en ECAs, y asistencia técnica personalizada para la transferencia de conocimiento de "productor a productor" que consiste en el intercambio de experiencias entre productores. De esta forma se promoverá la adopción de tecnología de las buenas prácticas agrícolas en las parcelas de los productores cacaoteros y cafetaleros conjuntamente con sus familias.


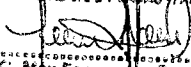
### 3.1. EQUIPO TECNICO

Para la implementación de la actividad: "Capacitación y Asistencia Técnica en buenas Practicas de Producción Agraria Café y Cacao", se contratará los servicios de:

- 01 Coordinador de la actividad, debe ser de profesión agrónomo y tener experiencia laboral en los cultivos de cacao y café.
- 03 Extensionistas, de profesión en Ciencias Agrarias, agrónomos o afines y especialistas en el cultivo de cacao y café.
- 01 Asistente administrativo con estudios superiores en contabilidad, economía y/o administración.
- 01 supervisor, debe tener perfil de ingeniero en ciencias Agrarias, Agrónomo o afines y tener experiencia laboral en cacao y café.
- 06 Técnicos Agrónomos y/o técnicos Agropecuarios con experiencia en cultivos de cacao y café.
- 01 Motorista, debe tener documentos como Marino mercante.
- 01 Secretaria/Almacenera, debe tener perfil de técnico en computación e informática, con experiencia en manejo de archivos.

Para todos los casos se debe de constatar la experiencia profesional debidamente acreditada y/o comprobada (evidencias), tener conocimiento básico sobre extensión agropecuaria, tener conocimiento sobre la zona de intervención de la actividad, aptitudes de liderazgo.

La ejecución de la presente actividad "Capacitación y Asistencia Técnica en buenas Practicas de Producción Agraria (Café y Cacao)" se desarrollará en 3 fases como a continuación se detalla:

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGOA  
ACTIVIDAD CAFÉ Y CACAO / PANGOA  
  
Ing. C. Max Fernandez Saenz  
COORDINADOR  
CIR. N° 101426



## FASE I: EJECUCIÓN (IMPLEMENTACIÓN).

### 1.1. Producción de plántones

#### 1.1.1. Producción de plántones de especies forestales

Mediante la asistencia técnica se realizará la producción de 100 plantas forestales por beneficiario para la instalación como sombra permanente o como cortinas rompe viento, (se producirá 5,300 plantas forestales), la producción en embolsados de los plántones se estará dando inicio el mes de enero, debido a que los plántones forestales están en la fase de germinadores las que serán repicados el mes de enero, actividad que estará a cargo del productor bajo el asesoramiento técnico de los Extensionistas y Técnicos de Campo.

**Unidad de medida:**

plántones

**Meta:** 5,300 plántones forestales

### 1.2. Trasplante de los plántones en campo definitivo

#### 1.2.1. Trasplante de plántones de cacao con curvas a nivel

Como es de conocimiento la meta de la actividad es la instalación de 388 has de cacao, lo cual el año 2016 se instaló en campo definitivo 347.65 has de cacao, quedando pendiente la instalación de 40.35 has de cacao, la cual se ejecutará el mes de enero del 2017, dicha labor estará asesorado por el extensionista y técnico de campo. Para el traslado de los plántones de cacao a campo definitivo y la excavación de hoyos se tomará los criterios técnicos brindados por los extensionistas y técnicos de campo, en resumen cada beneficiario instalará 1 ha de cacao en su respectiva parcela.

**Unidad de medida:** ha.

**Meta:** 40.35 has de cacao

#### 1.2.2. Trasplantes de los plántones de café con curvas a nivel.

Se realizará la instalación nueva de una hectárea de café por cada familia o beneficiario de la actividad, 1 ha por 30 beneficiarios, equivalente para la instalación de 30 has de café, para ello se trasplantará 150,000 plantas de café (5,000 plantas por hectárea) considerando 2.0 m. de borde por cada lado, dicha labor estará asesorado por el extensionista y técnico de campo. En el transporte de los plántones de café a los hoyos excavados se tomará los criterios técnicos brindados por los extensionistas y técnicos de campo, cada parcela tendrá una dimensión de 01 hectárea en CP/CC.NN. El sistema utilizado será el cuadrante a 2.0m. x 1.0m. Utilizando el sistema de curvas a nivel, el trasplante a campo definitivo se realizará a partir del mes de noviembre y diciembre y estará a cargo del productor bajo el asesoramiento técnico de los Extensionistas y Técnicos de Campo

**Unidad de medida:** ha.

**Meta:** 30 has de café instalado

#### 1.2.3. Establecimiento de plántones forestales a campo definitivo.

Se realizará la instalación de 100 plántones de especies forestales por beneficiario que serán trasplantados en campo definitivo, ya sea: 1) sistema agroforestal de 10m. x 10m. en una hectárea de café o cacao, ó 2) Sistema rompe vientos, cercos perimétricos o linderos, en ambos casos serán asesorados para su instalación por el extensionista y técnico de campo.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGOA  
ACTIVIDAD CAFÉ Y CACAO - PANGOA  
Ing. C. Max Hernández Soto  
COORDINADOR  
CIP. N. 101425



El año 2016 se instaló en campo definitivo 48.10 parcelas, quedando pendiente la instalación de 369.9 parcelas, lo cual se instalará el mes de enero y febrero del 2017.

**Unidad de medida:** parcelas

**Cantidad:** 369.90

#### **1.2.4. Injerto de plántones de cacao en campo definitivo**

El injertado será asumido por la actividad, la actividad asumirá el injertado de 400 - 500 plantas de cacao por cada uno de los beneficiarios, el injertado se efectuará a todo costo incluido varas yemeras y materiales necesarios para el injertado, asimismo la diferencia será realizada por los beneficiarios donde los técnicos y extensionistas tendrán la responsabilidad de poder capacitar en forma teórica y práctica en campo a cada beneficiario de la actividad con el objetivo que cada familia injertará la diferencia de plántones de cacao en vivero o en campo definitivo.

**Unidad de medida:** plantas injertadas y prendidas de cacao.

**Meta:** 194,000 plantas injertadas

### **1.3. DESARROLLO DE LAS METODOLOGÍAS DE APRENDIZAJE.**

#### **Desarrollo de las escuelas de campo.**

Se dará inicio la implementación de las Escuelas de Campo, en el cual se desarrollará la primera sesión, etapa donde se definirá, el nombre de la ECA, las Reglas de Juego. Como parte de la primera sesión se aplicará una prueba de entrada a los agricultores (personas capacitadas), con la finalidad de tener un diagnóstico del nivel de conocimiento técnico de cada una de los agricultores, en las comunidades restantes se desarrollarán capacitaciones grupales.

#### **1.3.1 Prueba de evaluación a los participantes a las ECAs.**

Se realizará las pruebas de cajas, a todos los Agricultores (personas capacitadas) de las Ecas para determinar el nivel logrado del aprendizaje. Para ello se deberá presentar dos exámenes por cada graduado (al inicio y otra al final). Los especialistas/extensionistas en sus informes consolidarán la información por comunidad o sector. Para ellos Especialistas/Extensionistas llevarán un registro de las pruebas de entradas y salida a las escuelas de campo, lo cual deberán presentar en sus informes como resultado para que el coordinador lo consolide. Los registros de las pruebas de caja al inicio deben presentarse luego de haber instalado las escuelas de campo y los registros de la prueba de caja final deberán presentarse a la clausura de las escuelas de campo.

El año 2016 se realizó la prueba de caja o prueba de entrada a inicios de la actividad, quedando pendiente la prueba de caja final o denominada prueba de chacra, lo cual se ejecutará al finalizar la actividad de Ecas y Asistencia técnica personalizada.



**Unidad de Medida:** Exámenes Realizados.

**Cantidad:** 418

#### **1.3.2 Sesiones de las escuelas de campo para cacao y Café.**

Cada especialista/extensionista en cacao y/o café, conducirá 05 ECAs, desarrollará una (1) sesión por mes en cada centro poblado y/o comunidad nativa, lo que hacen un total de 15 sesiones mensuales.

Se continuará el desarrollo de las Escuelas de Campo, que se vino desarrollando el año 2016.

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGOA**  
ACTIVIDAD CAFÉ Y CACAO PANGOA  
  
Ing. G. Mat. Fernandez Saenz  
COORDINADOR  
CIR 14° 101276



*TABLA N° 03: Distribución de Sesiones de ECAS/Extensionista que serán ejecutadas/ mes/año.*

N°	EXTENSIONISTA	N° DE SESIONES DE ECAS/MES	N° DE SESIONES DE ECAS/MES
1	Extensionista 1	5	5
2	Extensionista 2	5	5
3	Extensionista 3	6	6
<b>TOTAL</b>		<b>16</b>	<b>16</b>

Para el cumplimiento de las sesiones de las ECA's, cada extensionista conducirá 05 Escuelas de Campo por mes, las sesiones serán programadas en coordinación con los agricultores.

**Unidad de Medida: Sesiones de ECAs realizadas.**  
**Cantidad: 16.**

### 1.3.3. Capacitaciones Grupales para Cacao y/o Café.

Con el objetivo de llegar a todas las comunidades beneficiarias, en los 10 centros poblados restantes se desarrollarán capacitaciones grupales durante la permanencia del Extensionista en función al número de participantes por Centro Poblado.

*TABLA N° 04: Distribución de Capacitaciones Grupales/Extensionista que serán ejecutadas/ mes.*

N°	EXTENSIONISTA	N° DE CAPACITACIONES GRUPALES /MES	N° DE SESIONES MENSUALES
1	Extensionista 1	4	4
2	Extensionista 2	4	4
3	Extensionista 3	3	3
<b>TOTAL</b>		<b>11</b>	<b>11</b>

**Unidad de Medida: Capacitaciones Grupales realizadas.**  
**Cantidad: 11.**

### 1.3.4. Entrega de certificados (participantes).

Las ceremonias de graduación de las ECAs se llevarán a cabo en forma centralizada a nivel local, en la cual se aprovechará para demostrar el grado de aprendizaje por los integrantes de las ECAs. Cada Especialista/Extensionista elaborará un informe de clausura anexando la lista de graduados por escuela de campo y panel fotográfico.

En estos eventos tendrá la característica de encuentro entre Escuelas de Campo a nivel de comunidad, debe haber participación de autoridades locales, instituciones públicas/privadas que podrían articularse a la cadena productiva del cacao, café y otras actividades complementarias.

**Unidad de medida: Certificados entregados**  
**Cantidad: 418**

## 1.4. ASISTENCIA TECNICA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGOA  
ACTIVIDAD CAFÉ Y CACA O - PANGO A  
Ing. G. Max Hernández  
COORDINADOR  
C.I.F. N° 101478



La asistencia técnica dentro de la actividad es de suma importancia para el logro de las metas, por ello se plantea que aparte de efectuar la ECAs en cada comunidad, se realizara asistencia técnica personalizada a los agricultores y de esa manera garantizar el logro de las metas de la presente actividad, por lo que se plantea efectuar 360 asistencia técnica personalizadas a los agricultores el objetivo de fortalecer sus capacidades técnicas así como efectuar el seguimiento de las actividades encomendadas en las capacitaciones grupales y/o Escuelas de Campo (ECAs).

RESPONSABLES	VISITAS POR MES	N° DE PROFESIONALES	N° MESES	VISITA TOTAL
Extensionista	20	3	1	60
Técnico	50	6	1	300
<b>TOTAL</b>				<b>360</b>

\*El personal técnico fue contratado por 10 meses iniciando su contrato desde el 18 de abril 2016 hasta el 17 de febrero del 2017, el personal técnico permanecerá hasta esa fecha.

#### 1.4.1. Extensionistas

Los extensionistas aparte de efectuar el desarrollo de las ECAs en cada una de las comunidades, seguimiento a los técnicos de campo, también dentro de su función está el de dar asesoramiento técnico a los agricultores (visitas de asesoramiento en campo) por lo que el extensionista deberá realizara 10 visitas al mes.

El método de **asistencia técnica** con eje en las Escuelas de Campo que proponemos, está concebido como un proceso activo de INTERAPRENDIZAJE entre los facilitadores rurales (extensionistas) y los promotores rurales (agricultores). El inter aprendizaje implica que los facilitadores rurales deberán ir al campo abiertos a las posibilidades de aprender de las experiencias de los productores, para que, a partir de allí, plantear innovaciones, necesarias para mejorar el manejo agronómico del cultivo de cacao y café.

RESPONSABLES	VISITAS POR MES	N° DE PROFESIONALES	N° MESES	VISITA TOTAL
Extensionista	20	3	1	60
<b>TOTAL</b>				<b>60</b>

**Unidad de medida: Visitas realizadas**

**Cantidad: 60**

**Meta: 418 beneficiarios**

#### 1.4.2. Técnico de Campo

La relación de beneficiarios y la ubicación de sus parcelas de cacao y café dentro de las localidades del ámbito de la actividad, facilita planificar la intervención del sistema de asistencia técnica que permita que todos los productores tengan un adecuado y oportuno asesoramiento y seguimiento por parte del equipo técnico de la Actividad.

La asistencia técnica se realizará mediante **3 visitas/día**, 5 días de visitas por semana, haciendo un total de **15 agricultores visitados/semana**, con un total de **50 productores asistidos por mes**.

RESPONSABLES	VISITAS POR MES	N° DE PROFESIONALES	N° MESES	VISITA TOTAL
--------------	-----------------	---------------------	----------	--------------

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGO  
ACTIVIDAD CAFÉ Y CACAÓ - PAREOA  
Ing. C. Max Hernandez Saenz  
COORDINADOR



Técnico	50	6	1	300
<b>TOTAL</b>				<b>300</b>

El equipo técnico de Cacao y Café impulsará con mayor énfasis las visitas de asistencia técnica en donde no solo realizarán las observaciones del estado situacional del cultivo y las recomendaciones técnicas que deben aplicar a sus plantaciones. Sino que apoyarán a los productores mediante prácticas directas en la realización de labores culturales que requieren con urgencia sus parcelas como limpieza del cultivo, limpieza sanitaria y principalmente las cosechas. Para sustentar las visitas de asistencia técnica a los productores se presentará una Ficha de Asistencia Técnica.

**Unidad de medida: Visitas realizadas**

**Cantidad: 300**

**Meta: 418 beneficiarios**

#### 1.4.3. Formalización legal de organización de productores

El asesoramiento técnico es importante para fortalecer las organizaciones conformadas por la actividad, por lo que se plantea la formalización legal de las 01 organizaciones.

La presente actividad conformará y formalizará la constitución de una organización, cuyos participantes serán productores de cacao, beneficiarios de la actividad, con el propósito de fortalecer las organizaciones con fines de comercialización

**Unidad de medida: Asociaciones formalizadas.**

**Cantidad: 1**

**Meta: 1 Asociaciones con personería jurídica**

### 1.5. SUPERVISIÓN

Toda actividad de capacitación debe ser evaluada a efectos de saber si se están alcanzando los resultados esperados. A través del apoyo de Especialistas/Extensionistas, promotores se pretende: determinar el nivel de eficiencia del proceso de capacitación a través de la metodología ECA, Determinar el nivel de conocimiento y aprendizaje de los participantes a la ECA, Determinar el nivel de adopción tecnológica de los participantes en las ECA.

La supervisión debe entenderse como un monitoreo y evaluación participativa, en la cual debe permitir identificar debilidades o cuellos de botella, para luego contribuir con las correcciones en el proceso metodológico de las ECAs. Por ello es un proceso participativo, pues deben intervenir personas que integran las ECA, el facilitador, las familias del agricultor y promotores. Para ello se debe constituir un grupo evaluador con los que integran el equipo técnico del PIRDAIS (Coordinador, Especialista Extensionista, Especialista en fortalecimiento Organizacional). Por lo tanto, deberá tenerse en cuenta que el monitoreo será el mecanismo que informa sobre la eficiencia de los métodos usados (adecuada aplicación de la metodología ECA) y otros aspectos que inciden en su éxito o fracaso, y apunta a aspectos que deben ser mejorados en las sesiones siguientes. Es por ello se da durante la ejecución de la ECA. Y por otro lado, la evaluación, como el mecanismo que muestra el grado de aprendizaje de los agricultores sobre conceptos y tecnologías presentadas en las ECAs, es aquí donde se valora el uso de las prácticas propuestas en las ECAs, esto se da al final del proceso de las ECAs.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGOA  
ACTIVIDAD CAFÉ Y CACAOC PANGOA  
Ing. C. Micaela Peralta de Saenz  
COORDINADORA  
C.P. N° 101426




Unidad de medida: Meses  
Cantidad: 01  
Meta: Población informada

## ANEXOS

Programación de Metas Físicas.  
Programación de Metas Financieras.  
Presupuesto General  
Organigrama de la actividad  
Perfil y funciones del personal



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGOA  
ACTIVIDAD CAPE Y CAJAS - PANGOA  
  
Ing. C. Max Fernandez Suenz  
COORDINADOR  
CIP N° 101426



**FORMATO N° 01**  
**PROGRAMACION DE METAS SALDO DE BALANCE 2016**

<b>ENTIDAD EJECUTORA:</b> Municipalidad Distrital de Pangoa					
<b>PROGRAMA PRESUPUESTAL:</b> Programa de Desarrollo Alternativo Integral y Sostenible - "PIRDAIS"					
<b>PRODUCTO:</b> Agricultores incorporados a cadenas productivas agrarias articuladas al mercado					
<b>ACTIVIDAD :</b> "Capacitación y Asistencia Técnica en buenas Practicas de Producción Agraria (Café y Cacao)"					
TAREA/S	UNIDAD DE MEDIDA	META MENSUAL			META ANUAL
		E	F	M	
<b>FASE 01: EJECUCION (IMPLEMENTACION)</b>					
<b>1.1. Producción de plántones</b>					
3.1.- Plántones de especies forestales	Plántones	5300			5.300
<b>1.2. Trasplante en campo definitivo</b>					
1.2.1.- Cacao 3m x 3m con curvas a nivel	has	40,35			40,35
1.2.2.- Café 2m x 1m con curvas a nivel	has	10	15	5	30
1.2.3.- Especies forestales	parcelas	140	229,9		369,9
1.2.4.- Injerto de Cacao en campo definitivo	Plántones	90000	90000	14000	194000
<b>1.3. Desarrollo de la Metodología de aprendizaje de las ECAs.</b>					
1.3.1. Pruebas de evaluación (Participantes)	Exámenes			1	1
1.3.2. Sesiones de ECAs	Sesiones		16		16
1.3.3. Capacitaciones grupales	Capac. grupal		11		11
1.3.4. Entrega de certificado (clausura)	Certificados		418		418
<b>1.4. Asistencia técnica.</b>					
1.4.1. Extensionista	Visitas	60			60
1.4.2. Técnico de campo	Visitas	300			300
1.4.3. Formalización de organizaciones de productores	Personería jurídica	1			1
<b>1.5. Supervisión</b>					
1.5.1. Plan de supervisión	Plan	1			1
1.5.2. Informe del plan de supervisión	Informe			1	1
<b>FASE 02: SISTEMATIZACION.</b>					
2.1 Informe de sistematización	Informe			1	1
<b>FASE 03: COMUNICACION Y DIFUSION.</b>					
<b>3,1 Difusión audiovisual</b>					
3.1.1. Elaboración y difusión de spots radiales	Meses	1			1
3.1.2. Elaboración y difusión de spots televisivo	Meses	1			1

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGOA  
ACTIVIDAD CAFÉ Y CACAO PANGOA  
  
Ing. C. Max Fernandez Segura  
COORDINADOR  
CIP. N° 101424



**FORMATO N° 03: PROGRAMACIÓN DE METAS FINANCIERAS  
SALDO DE BALANCE 2016**

GENERICA DE GASTOS	ESPECIFICA DE GASTOS		META MENSUALIZADA			META TOTAL S/.
	CODIGO	NOMBRE	ENERO	FEBRERO	MARZO	
5	2.3.199.199	Otros bienes	500,00			500,00
5	2.3.199.11	Herramientas	84.500,00			84.500,00
5	2.3.2.512	De vehículos	4495	500	250	5.245,00
5	2.3.2.7.1199	Servicios diversos	47717,34	7990	10480	66.187,34
5	2.3.2.7.2.99	Otros servicios similares	63000	63000	9800	135.800,00
<b>TOTAL</b>			<b>200.212</b>	<b>71.490</b>	<b>20.530</b>	<b>292.232,34</b>

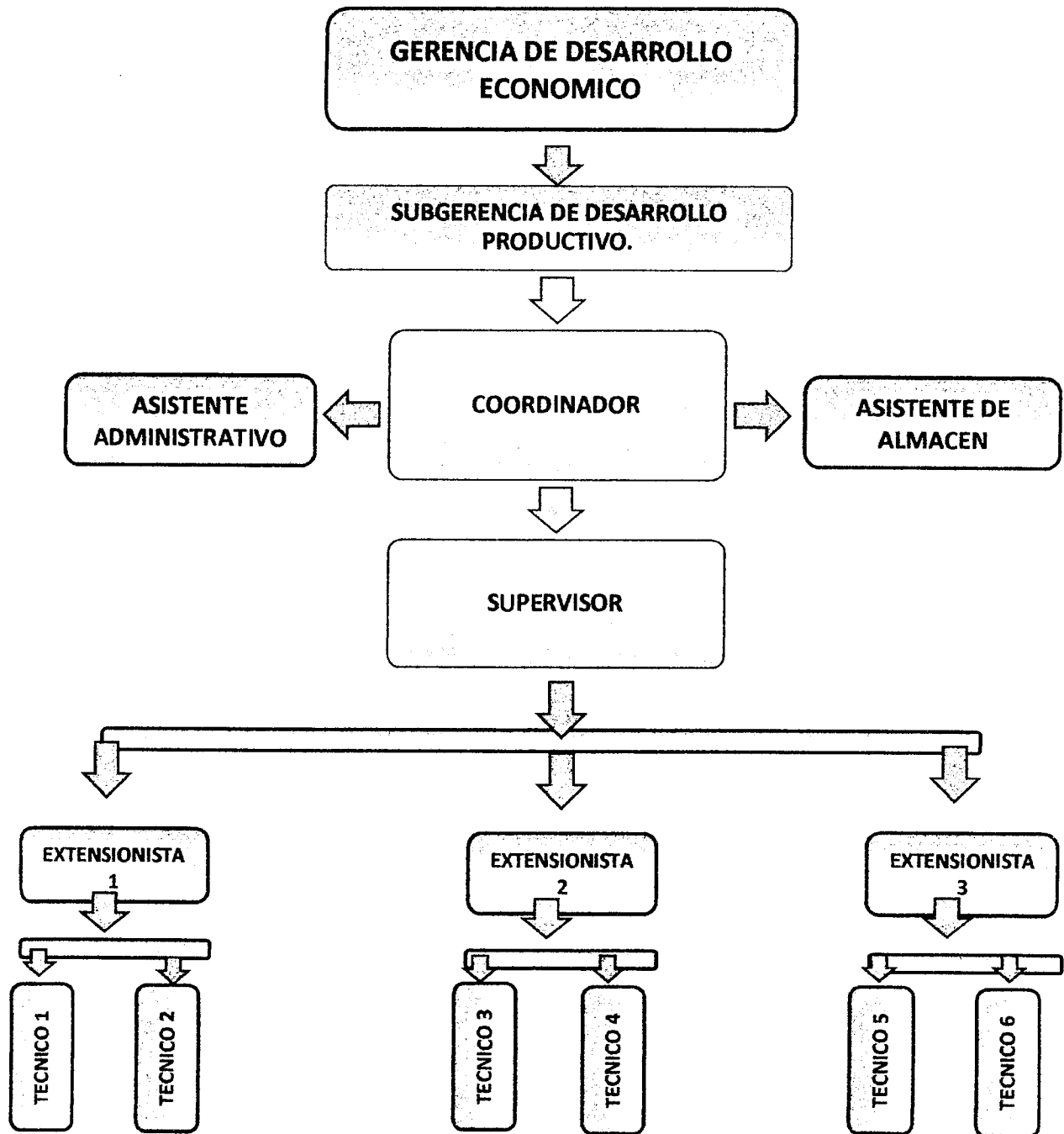
**PRESUPUESTO SALDO DE BALANCE 2016**

ENTIDAD EJECUTORA: Municipalidad Distrital de Pangoa					
PROGRAMA PRESUPUESTAL: Programa de Desarrollo Alternativo Integral y Sostenible - "PIRDAIS"					
ACTIVIDAD : Capacitación y Asistencia Técnica en Buenas Prácticas de Producción Agraria (Café y Cacao)					
Código Específico	Concepto	Unidad Medida	Cant.	Costo Unitario	Costo Total
<b>1. COSTO DIRECTO</b>					<b>292.232,34</b>
<b>1.1 EQUIPO TECNICO</b>					<b>64.555,00</b>
2.3.2.7.1199	Supervisor	Meses	1	3.995	3.995,00
2.3.2.7.1199	Coordinador	Meses	4	3.990	15.960,00
2.3.2.7.1199	Extensionista - Facilitador -1	Meses	1	3.900	3.900,00
2.3.2.7.1199	Extensionista - Facilitador -2	Meses	1	3.900	3.900,00
2.3.2.7.1199	Extensionista - Facilitador -3	Meses	1	3.900	3.900,00
2.3.2.7.1199	Técnico de Campo -1	Meses	1	3.400	3.400,00
2.3.2.7.1199	Técnico de Campo -2	Meses	1	3.400	3.400,00
2.3.2.7.1199	Técnico de Campo -3	Meses	1	3.400	3.400,00
2.3.2.7.1199	Técnico de Campo -4	Meses	1	3.400	3.400,00
2.3.2.7.1199	Técnico de Campo -5	Meses	1	3.400	3.400,00
2.3.2.7.1199	Técnico de Campo -6	Meses	1	3.400	3.400,00
2.3.2.7.1199	Asistente Administrativo I	Meses	3	2.500	7.500,00
2.3.2.7.1199	Asistente Administrativo II (Almacenero)	Meses	2	1.500	3.000,00
2.3.2.7.1199	Motorista	Meses	1	2.000	2.000,00
<b>1.3. EJECUCION DE LA ECAs Y ASISTENCIA TECNICA</b>					<b>84.500,00</b>
<b>Herramientas agrícolas para cacao y café</b>					<b>84.500,00</b>
2.3.199.11	Mochila Pulverizadora de 16 litros (modelo jacto)	Unidad	338	250,00	84.500,00
<b>1.4 Desarrollo de Ecas</b>					<b>5.745,00</b>
2.3.2.512	Alquiler de Botes (Equipo técnico) Mediano de 21 mt tanque	meses	1	3.995,00	3.995,00
2.3.2.7.112	Transporte terrestre para materiales	Viajes	5	250,00	1.250,00
2.3.27.2.99	Módulos de secadores solares de 4m x 8m	Unidad	1	500,00	500,00
<b>1.6 FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL Y DESARROLLO</b>					<b>1.632,34</b>
2.3.2.7.2.99	Formalización de organizaciones agrarias	Asoc.	1	1.632,34	1.632,34
<b>1.7 OTROS SERVICIOS</b>					<b>135.800,00</b>
2.3.2.7.2.99	Injerto de plántones de Cacao a todo costo	Plantas	194.000	0,70	135.800,00
<b>TOTAL</b>					<b>292.232,34</b>


**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGOA**  
 ACTIVIDAD CAFE Y CACAO - PANGOA  
  
**Ing. G. M. Fernandez Sazon**  
**COORDINADOR**  
 CIP. N° 101426



GRAFICO N° 1: ORGANIGRAMA DE LA ACTIVIDAD  
 "CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA TECNICA EN BUENAS  
 PRÁCTICAS DE PRODUCCIÓN AGRARIA (CAFÉ Y CACAO)"



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGOA  
 ACTIVIDAD CAFÉ Y CACAO - PANGOA  
 Ing. C. Nery Fernández Segura  
 COORDINADOR  
 CIP N° 101426



**GRAFICO N° 2: PERFIL Y FUNCIONES DEL PERSONAL**

CANT.	DESCRIPCIÓN	PERFIL
01	COORDINADOR	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingeniero agrónomo titulado, colegiado y habilitado.</li> <li>• Con conocimientos en proyectos SNIP.</li> <li>• Con experiencia de 5 años en los cultivos de cacao.</li> </ul>
<b>FUNCIONES</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ejecutar la actividad de acuerdo a las especificaciones técnicas establecidas en el plan operativo aprobado velando por el cumplimiento de las metas propuestas.</li> <li>2. Realizar la coordinación y direccionamiento en la ejecución de los resultados, actividades y productos contemplados en la actividad.</li> <li>3. Coordinar y hacer seguimiento al equipo humano responsable de la realización de las actividades y productos de la actividad.</li> <li>4. Es responsable directo de la ejecución y manejo de la actividad a su cargo en los aspectos técnicos y administrativos.</li> <li>5. Evaluar e implementar sobre el cumplimiento de ejecución de metas y gastos según cronograma establecidos.</li> <li>6. Suministrar información técnica sobre el desempeño de la actividad, a las autoridades competentes del sector.</li> <li>7. Remitir a DEVIDA los Informes Trimestrales de Avance de Ejecución de los POAs y, cuando corresponda.</li> <li>8. Las demás funciones requeridas para la adecuada implementación de los objetivos y resultados de la actividad.</li> </ol> <p>Realizar el cierre y/o liquidación de la actividad.</p>		

CANT.	DESCRIPCIÓN	PERFIL
01	SUPERVISOR	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingeniero en Ciencias Agrarias titulado, colegiado y habilitado.</li> <li>• Experiencia laboral 2 años en cacao y café</li> </ul>
<b>FUNCIONES</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Supervisar y dirigir los trabajos directamente en el lugar de la actividad</li> </ol>		


**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGOA**  
 ACTIVIDAD CAFÉ Y CACAÓ - PANGOA  
 Msc. C. Max Fernando SANCHEZ  
 COORDINADOR  
 C.P. N° 101426


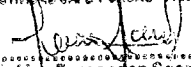


- dentro del alcance y en forma continua la inspección donde sea responsable.
2. Analizar conjuntamente con los extensionistas los programas de trabajo.
  3. Coordinar con los beneficiarios.
  4. Colaborar con las actividades de enlace al Coordinador de la actividad en todos los aspectos técnico, financiero y administrativos.
  5. Reportar cualquier incidente y demás al coordinador.
  6. Presentar informes mensuales al que corresponda.
  7. Otras funciones que le asigne el Coordinador.

CANT.	DESCRIPCIÓN	PERFIL
03	EXTENSIONISTA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingeniero y/o bachiller en agronomía.</li> <li>• Experiencia laboral 2 años en cacao y café</li> </ul>
<b>FUNCIONES</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El extensionista-capacitador debe despertar el interés del productor en ciertos cambios para que este a su vez pueda sentirse motivado.</li> <li>2. Realizar labores de capacitación y asistencia técnica en buenas prácticas de producción agraria en los cultivos de café y cacao.</li> <li>3. Conducir escuelas de Campo ECAs.</li> <li>4. Responsable de la implementación y manejo de parcelas demostrativas en las ECAs.</li> <li>5. Levantamiento de información productiva, social y post cosecha de productores beneficiarios de la actividad.</li> <li>6. Entrega de informes de las actividades.</li> <li>7. Otras funciones que le asigne su superior inmediato.</li> </ol>		

CANT.	DESCRIPCIÓN	PERFIL
01	ESPECIALISTA EN FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sociólogo y/o Psicólogo</li> <li>• Experiencia y conocimientos en asociatividad y fortalecimiento de organizaciones.</li> </ul>
<b>FUNCIONES</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizar e implementar trabajos en campo (encuestas-talleres).</li> <li>2. Establecer comunicación y relaciones de trabajo con la población beneficiaria.</li> <li>3. Identificar los Aliados Estratégicos de la actividad, motivándolos a una activa participación conjunta en el desarrollo de las actividades.</li> <li>4. Sensibilizar en el proceso de fortalecimiento de las organizaciones y cooperativas en el marco de la asociatividad empresarial.</li> <li>5. Gestionar la formalización de asociaciones y/o cooperativas.</li> </ol>		

CANT.	DESCRIPCIÓN	PERFIL
06	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estudios superiores en contabilidad, economía</li> </ul>


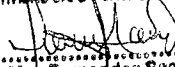

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGOA**  
 ACTIVAS DE CAFÉ Y CACAO - PANGOA  
  
**Ing. G. Márquez Fernández Saenz**  
 COORDINADOR  
 CIP N° 101426



		y/o administración.
<b>FUNCIONES</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cumplir con la sistematización de la información de las actividades de campo, colocación de las órdenes de compra, seguimiento y rendición de gastos que permita contar oportunamente con los insumos necesarios para realizar las actividades en la zona de trabajo según lo previsto en el Plan Operativo Anual.</li> <li>2. Realizar labores de asistencia administrativa para la actividad relacionada.</li> <li>3. Cumplir con la entrega oportuna de toda la documentación administrativa y financiera.</li> <li>4. Otros que designe la Sub Gerencia conexas a la actividad para la que se contrata.</li> </ol>		

CANT.	DESCRIPCIÓN	PERFIL
06	TECNICOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Técnico agropecuario titulado.</li> <li>• Experiencia y conocimientos en cultivos de café y cacao</li> </ul>
<b>FUNCIONES</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizar labores de asistencia técnica y seguimiento de la actividad.</li> <li>2. Realizar visitas individuales a los productores beneficiarios del proyecto para orientación, en función al plan de manejo de la unidad productiva.</li> <li>3. Supervisar el manejo y mantenimiento de viveros y área de siembra.</li> <li>4. Entrega de informes de las actividades.</li> <li>5. Otras funciones que le asigne su superior inmediato.</li> </ol>		

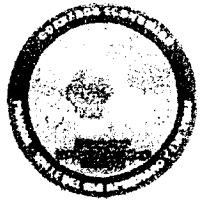
CANT.	DESCRIPCIÓN	PERFIL
01	SECRETARIA/ALMACENERA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estudios superiores en computación, economía y/o administración.</li> </ul>
<b>FUNCIONES</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cumplir con la sistematización de la información de control de almacén llevando los registros de ingreso y salida de los materiales oportunamente.</li> <li>2. Realizar labores de mantenimiento de los bienes de la actividad.</li> <li>3. Cumplir con la entrega oportuna de toda la documentación de ingresos y salidas de materiales</li> <li>4. Otras funciones que designe su superior inmediato.</li> </ol>		


**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGOA**  
 ACTIVIDAD CAFÉ Y CACAÓ - PANGOA  
  
 Ing. C. Mak Fernandez Suenz  
 COORDINADOR  
 CIP. N° 01426





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGOA  
CALLE DE LA CALLEADA 1018  
PANGOA - CANTON PANGOA - PROV. MANABÍ



Pangoa, 03 de Enero del 2017

OFICIO N° 07 - 2017-A-MDP

DEVIDA  
OFICINA ZONAL LA MERCED  
RECIBIDO  
06 ENE. 2017

Señor:

Lic. Chou Gaspar Marca.

JEFE DE LA OFICINA ZONAL LA MERCED.

Reg. N°	FOLIOS	HORA	FIENSA
			<i>[Signature]</i>

**ASUNTO: PRESENTACION DEL POA SALDO DE BALANCE 2016.**

A través del presente, tengo a bien de dirigirme a su digna persona, para expresarle el saludo afectuoso a nombre de la Municipalidad Distrital de Pangoa y al mismo tiempo en cumplimiento al CONVENIO INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA COMISION NACIONAL PARA EL DESARROLLO Y VIDA SIN DROGAS Y LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGOA EN EL MARCO DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTALES DE DEVIDA; para la continuidad de la ejecución de la actividad "CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA EN BUENAS PRACTICAS DE PRODUCCION AGRARIA CAFÉ Y CACAO", PRESENTAMOS EL POA CON SALDO DE BALANCE DEL 2016 DE LA ACTIVIDAD, para su aprobación a fin de culminar con la ejecución de la actividad.

Adjuntó:

POA de saldo de balance 2016.

Sin otro particular me suscribo de usted, expresándole las muestras de mi especial consideración y estima.

Atentamente.

*[Signature]*  
 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGOA  
 Lic. Pedro Cordero Vela  
 ALCALDE



**INFORME N° 006-2017/MDP/DEVIDA/CMFS**

**A** : ING. ANA LUZ PEREZ CALDERON  
Gerente de Desarrollo Económico.

**DEL** : ING. C. MAX FERNANDEZ SAENZ  
Coordinador de la Actividad

**ASUNTO** : INFORME TÉCNICO SOBRE AMPLIACIÓN DE PLAZO PARA EL CUMPLIMIENTO DE METAS DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DEL AÑO 2016.

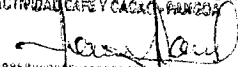
**REFERENCIA** : ACTIVIDAD "Capacitación y asistencia técnica en buenas prácticas de producción agraria (Café cacao), Distrito De Pangoa – Satipo - Junín".

**FECHA** : Pangoa, 03 de Enero del 2017

Mediante el presente es grato dirigirme a su despacho y presentar el informe técnico sobre cumplimiento de metas del Plan Operativo Anual del Año 2016 de la Actividad: "Capacitación y asistencia técnica en buenas prácticas de producción agraria (Café cacao), Distrito De Pangoa – Satipo - Junín".

**I. GENERALIDADES DEL PROYECTO**

Provincia	Satipo
Distrito	Pangoa
Localidad	Cuenca Mazangaro
C.P. Beneficiarios	25 comunidades
Unidad Ejecutora	Municipalidad Distrital de Pangoa
Modalidad	Administración Directa
Supervisor	Ing. Juan Vela Veli
Plazo de Ejecución total del proyecto	11 Meses
Presupuesto Inicial Aprobado	S/ 1'353,212.00
Presupuesto POA 2016	S/ 1'353,212.00
Fuente de Financiamiento	DEVIDA - Donaciones y Transferencias.
Fecha de inicio de Proyecto	Abril del 2016
Fecha actual de Avance	31 de Diciembre del 2016
Avance Físico	85.20%
Avance Financiero	78.40%

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGO  
ACTIVIDAD CAFE Y CACAO PANGO  
  
ING. C. MAX FERNANDEZ SAENZ  
COORDINADOR DE LA ACTIVIDAD





## II. ANTECEDENTES:

Nombre de la Actividad aprobada "Capacitación y asistencia técnica en buenas prácticas de producción agraria (café y cacao), Distrito de Pangoa - Satipo - Junín".

Mediante Convenio de Cooperación Internacional entre la Comisión Nacional para el Desarrollo y Vida Sin Drogas - DEVIDA y Municipalidad Distrital de Pangoa en el marco de los programas presupuestales de DEVIDA con fecha 28 de Enero del 2016. Se da inicio a la ejecución del proyecto antes mencionado, el mes de Abril del 2016 el Plan Operativo Anual 2016 (POA), posteriormente se realizó la reformulación del Plan Operativo Anual 2016, el cual fue aprobado por DEVIDA y ratificada por la Municipalidad Distrital de Pangoa.

Los beneficiarios directos de la actividad son 25 comunidades productores de cacao y café de la Cuenca del Mazangaro, de los cuales 04 son comunidades nativas y 21 son centros poblados de los Distritos de Vizcatan del Ene y Pangoa de la provincia de Satipo., quienes cuentan con una población aproximada de 4,500 habitantes.

Se ha identificado como principal problema los "bajos niveles de productividad del cultivo de café y cacao en la cuenca del Ene y cuenca del Mazangaro".

Además se ha evidenciado vulnerabilidad de la población a la tala ilegal, deforestación de los bosques existentes así como la presencia de cultivos ilícitos (coca).

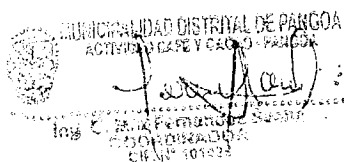
El financiamiento de la actividad en su totalidad, es por la Comisión Nacional para el Desarrollo y Vida sin Drogas - DEVIDA. El objetivo de la actividad es contribuir a la mejora de la calidad y productividad del café y cacao, a través de las Ecas y asistencia técnica a productores de 21 centros poblados y 4 comunidades nativas beneficiarios de la actividad y por consiguiente mejorar las condiciones socioeconómico de los productores cacaoteros y cafetaleros.

La Municipalidad a través de la Subgerencia de Desarrollo Productivo y Medio Ambiente, inicia la ejecución del proyecto en Abril del 2016 por el monto de S/ 1'353,212.00 (Un millón trescientos cincuenta y tres mil doscientos doce con 00/100 Soles).

Se culmina la ejecución del Proyecto del año fiscal 2016 con un avance físico acumulado de 85.20% y un avance financiero de 78.40%, quedando pendiente de ejecución, del establecimiento a campo definitivo de las plantas de café (30 has), instalación en campo definitivo de especies forestales (418 parcelas), e injertado de 190,037 plantas de cacao, con un saldo de balance de S/ 292,232.34 (Doscientos noventa y dos mil doscientos treinta y dos con 34/100 Soles).


Mencionar que en el presente año del POA 2016, se cumplió el avance físico al 85.20% donde se han desarrollado las siguientes fases como a continuación se detalla:

Fase de Formación de facilitadores técnico y promotores al:	100% del POA
Fase de Planificación y Organización al:	100% del POA
Fase de Ejecución (Implementación) al:	76% del POA
Fase de Sistematización al:	50% del POA
Fase de Comunicación y Difusión al:	100% del POA



A continuación se detalla lo ejecutado en la **Fase III de ejecución (Implementación)**

FASE DE EJECUCION (IMPLEMENTACION)	Unidad	Prog.	Ejec.	Avance
<b>3.1. Sinceramiento de grupos.</b>	Inscripción	<b>418</b>	418	100,00%
<b>3.2. Instalación y/u organización de grupos de trabajo de agricultores</b>				
3.2.1. Instalación de ECAs.	ECAs.	<b>15</b>	15	100,00%
3.2.2. Instalación para capacitaciones grupales	Grup de capacit.	<b>10</b>	10	100,00%
3.2.3. Establecimiento de las parcelas de aprendizaje	Parcelas	<b>25</b>	25	100,00%
<b>3.3. Desarrollo de capacidades en instalaciones agroforestales</b>				
<b>3.3.1. Instalación de viveros</b>				
3.3.1.1 Viveros de Cacao X 1089 plantones	Viveros	<b>388</b>	388	100,00%
3.3.1.2 Viveros de Café X 5000 plantones	Viveros	<b>30</b>	30	100,00%
3.3.1.3 Viveros de especies forestales centralizado	Viveros	<b>25</b>	25	100,00%
<b>3.3.2. Producción de plantones</b>				
3.3.2.1 Plantones de Cacao	Plantones	<b>422.532</b>	422532	100,00%
3.3.2.2. Plantones de Café	Plantones	<b>150.000</b>	150000	100,00%
3.3.2.3. Plantones de especies forestales	Plantones	<b>41.800</b>	36500	87,32%
<b>3.3.3. Transplantes de los plantones a campo definitivo</b>				
3.3.3.1 Cacao 3m x 3m con curvas a nivel	has	<b>388</b>	347,65	89,60%
3.3.3.2 Café 2m x 1m con curvas a nivel	has	<b>30</b>	0	0,00%
3.3.3.3 Especies forestales	parcelas	<b>418</b>	48,1	0,00%
3.3.3.4. Análisis de suelo	Análisis	<b>28</b>	28	100,00%
3.3.3.5. Injerto de Cacao en vivero o campo definitivo	Plantones	<b>194.000</b>	3963	2,04%
<b>3.4. Desarrollo de las metodologías de aprendizaje</b>				
3.4.1. Pruebas de evaluación a los participantes a las ECAs	Exámenes	<b>836</b>	418	50,00%
3.4.2. Sesiones de ECAs	Sesiones	<b>150</b>	142	94,67%
3.4.3. Capacitaciones grupales	Cap. grupal	<b>100</b>	89	89,00%
3.4.4. Entrega de certificados (participantes)	Certificados	<b>418</b>	0	0,00%
3.4.5. Implementación de cajones fermentadores de Cacao	Módulos	<b>14</b>	14	178,57%
3.4.6. Instalación de secadores solares	Secadores	<b>3</b>	3	100,00%
<b>3.5. Asistencia técnica.</b>				
3.5.1. Especialista en fortalecimiento organizacional	Acompañamiento	<b>40</b>	40	100,00%
3.5.2. Extensionista	Visitas	<b>300</b>	246	81,33%
3.5.3. Técnico de campo	Visitas	<b>2.400</b>	2.301	98,88%
3.5.1. Formalización legal de organizaciones de productores	Person. jurídica	<b>3</b>	3	100,00%
3.5.2. Participación en ferias				
3.5.2.1. Salón del Chocolate en Lima	Evento	<b>1</b>	1	100,00%
3.5.2.2. Festival Nacional del Cacao Nativo en Pangoa	Evento	<b>1</b>	1	100,00%
<b>3.6. Pasantías Nacionales</b>				
3.6.1. Pasantía a Tocache, Juanjui y Tarapoto en el cultivo de Cacao	Pasantía	<b>1</b>	1	100,00%
3.6.2. Pasantía a la ciudad de Villarica en el cultivo de Café	Pasantía	<b>1</b>	1	100,00%
<b>3.7. Talleres centralizados</b>				
3.7.1. T.C. en inducción a la asociatividad	Evento	<b>3</b>	3	100,00%
3.7.2. T.C. inducción valor agregado y consumo del Cacao y Café	Evento	<b>3</b>	3	100,00%
<b>3.8. Diseño y elaboración de de manuales técnicos</b>				
3.8.1. Diseño y elaboración de trípticos	Trípticos	<b>3.762</b>	3.762	100,00%
3.8.2. Diseño y elaboración de manual técnico	Manual	<b>418</b>	418	100,00%
<b>3.9. Supervisión</b>				
3.9.1. Plan de supervisión	Plan	<b>1</b>	1	100,00%
3.9.2. Informe del plan de supervisión	Informe	<b>3</b>	3	100,00%


**MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PANGOA**  
 ACTIVIDAD CAFÉ, CACAO, PANZOSA  
 Ing. C. HAY FERRER DE SAGUIZ  
 COORDINADOR  
 D.P. N° 101428


**MUNICIPALIDAD**  
 Gestión de Ocasión Económ.

A continuación se detalla lo ejecutado en la **Fase IV de Sistematización**

FASE DE SISTEMATIZACIÓN	Unidad	Prog.	Ejec.	Avance
4.1. Informe de Sistematización.	Inscripción	2	1	50.00%

La **fase I** de Formación de facilitadores técnico y promotores, **Fase II** de Planificación y Organización, y **Fase V** de Comunicación y Difusión, fueron ejecutados al 100%

**EN RESUMEN LAS ACTIVIDADES PENDIENTES DE EJECUTAR SON LOS SIGUIENTES:**

**Fase III de ejecución (Implementación)**

- a) Actividad: Producción de 5,300 plántones de especies forestales.
- b) Actividad: Trasplante en campo definitivo de 30.00 has de café.
- c) Actividad: Trasplante en campo definitivo de 40.35 has de cacao.
- d) Actividad: Trasplante en campo definitivo de 369.90 parcelas de forestales.
- e) Actividad: Injertado de en campo definitivo de 194,000 plantas de cacao.
- f) Actividad: Prueba de evaluación Final a los participantes en Ecas
- g) Actividad: Realización de 8 Ecas.
- h) Actividad: Realización de 11 Capacitaciones grupales
- i) Actividad: Entrega de certificados (participantes)
- j) Actividad: 54 asistencias de Extensionistas a los productores.
- k) Actividad: 99 asistencias técnicas de técnicos a los productores

**Fase IV de Sistematización**

- a) Actividad: Informe de Sistematización.

Estas actividades se ejecutaran en los meses de enero, febrero y marzo del año 2017, con el presupuesto del saldo de balance del año 2016.

**III. JUSTIFICACIÓN DE INCUMPLIMIENTO DE METAS:**

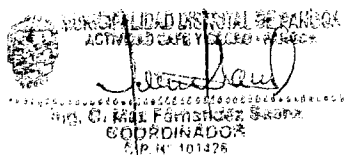
**3.1 Producción de plántones forestales,**

Las semillas forestales faltantes están en las camas germinadores y no han sido repicados en los embolsados por algunos beneficiarios, por lo que quedo pendiente la producción de 5,300 plántones forestales.

**3.2 Trasplante de plántones en campo definitivo.**

Los plántones de café se trasplantarán cuando tengan tres pares de hojas, por lo que no se pudo trasplantar el mes de diciembre debido a que la mayoría de plantas de café están con dos pares de hojas.

En el caso del trasplante de cacao el retraso se debe a que algunos productores no pudieron efectuar el trasplante en campo definitivo a pesar que las plantas de cacao están en óptimas condiciones para su trasplante, por temor de la sequía, quienes manifestaron que si trasplantan las plantas de cacao se pueden secar por el excesivo calor, asimismo 5 beneficiarios reinstalaron su vivero debido a la perdida de sus viveros por quema, cuando preparaban el área donde van a establecer sus plantaciones de cacao.



En el caso del **trasplante de plantas forestales** se debe a que los productores no pudieron efectuar el trasplante en campo definitivo porque la mayoría de ellos efectuaron el repique de los plántones forestales en el embolsado el mes de diciembre, motivo por el cual no realizaron el trasplante de las plantas forestales en campo definitivo.

### 3.3 Injertado de cacao en campo definitivo

Con respecto al injertado de cacao, esta meta solo se ha ejecutado el injertado de 3963 plantas en campo definitivo, se tuvo el retraso debido a que las plantas aún están en etapa de desarrollo cuyo retraso en el crecimiento es debido a la prolongada sequía en los meses de setiembre, octubre y noviembre por lo que a la fecha las plantas de cacao en campo definitivo aun no alcanzan el grosor necesario para efectuar el injerto,

### 3.4 Evaluación final y entrega de certificados



Con respecto a la prueba de evaluación final de los participantes en Ecas, no se realizó debido a que esta evaluación se realiza al final de la actividad, así como la entrega de certificados a los participantes de las ECAS.

### 3.5 Desarrollo de ECAS y asistencia técnica

Con respecto a las Asistencias técnicas y Capacitaciones en las Ecas, en realidad no se tiene un retraso, debido a que el personal técnico fue contratado por 10 meses, iniciándose su contrato entre el 15-18 de abril del 2016 y debiendo culminar su contrato entre el 15-18 de febrero 2017, las actividades realizadas al mes de diciembre, al 31 de diciembre solo han laborado 9 meses quedando pendiente un mes de actividades del personal técnico, motivo por el cual queda pendiente el desarrollo de Asistencia técnica y Capacitaciones en ECAS y Capacitaciones Grupales.

### 3.6 Informe de sistematización

Con respecto al informe de sistematización no se realizó debido a que este informe de sistematización se elabora al final de la ejecución de la actividad., y como aún queda culminar algunas actividades por culminar, no se ha realizado el respectivo informe.

  
MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PANGOA  
ACTIVIDAD CAFE Y CACAO - PANGOA  
  
Ing. C. Wiaz Fernandez Suarez  
COORDINADOR  
CIP N° 101426



#### IV. CONCLUSIONES


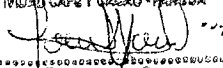
- El incumpliendo de metas en la ejecución del POA 2016, se debió estrictamente a razones ajenas a la intervención del Equipo Técnico, puesto que las otras metas se han cumplido de forma satisfactoria superando el 100% en varias actividades en los cuales dependían de los especialistas y/o técnicos de campo.
- Las condiciones apropiadas para el trasplante a campo definitivo de las plantas de cacao, café y forestales se encuentran dentro del calendario agrícola.
- Los meses de Enero, Febrero y Marzo se cumplirán estrictamente las metas reprogramadas, con los saldos de balance del presupuesto del 2016.

#### V. RECOMENDACIONES

- Solicito aprobar la ampliación de plazo de tres meses (enero, febrero y marzo) a fin de continuar con las actividades y culminar satisfactoriamente el cumplimiento de las metas que están pendientes.

Es todo lo que se informa para su conocimiento y demás fines.

Atentamente.

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGOA  
ACTIVIDAD CAFÉ Y CACA O - PANGOA  
  
Ing. C. Raúl Fernández Sotelo  
COORDINADOR  
CIR. N° 101028

