



**DEVIDA**

Comisión Nacional para el Desarrollo y Vida sin Drogas



PROGRESO  
PARA TODOS

## OFICINA ZONAL LA MERCED

### PLAN OPERATIVO 2015

**TAREA:** MANTENIMIENTO DE  
INFRAESTRUCTURA COMUNAL BÁSICA  
EN EL MARCO DEL PLAN DE POST  
ERRADICACIÓN EN EL ÁMBITO DE LA OZ  
LA MERCED



MAYO 2015

**INDICE**

PLAN OPERATIVO 2015 - TAREA DE INFRAESTRUCTURA.....	2
I. DATOS GENERALES DE LA TAREA.....	2
1.1. NOMBRE DE LA TAREA:.....	2
1.2. OBJETIVO DE LA TAREA:.....	2
1.3. MONTO TOTAL DE LA INVERSIÓN.....	2
1.4. AMBITO DE INTERVENCIÓN.....	2
1.5. NÚMERO DE BENEFICIARIOS.....	3
II. PLAZO DE EJECUCIÓN.....	3
III. FINANCIAMIENTO.....	3
IV. DESCRIPCION DE LA TAREA.....	3
4.1 FASE 01: PROSPECCIÓN Y ELABORACIÓN DE FICHAS TÉCNICAS.....	3
4.1.1 Prospección de actividades de infraestructura.....	3
4.1.2 Elaboración de fichas técnicas.....	4
4.2 FASE 02: EJECUCIÓN.....	4
4.2.1 Mantenimiento de actividades de infraestructura comunal.....	4
4.3 FASE 03: MONITOREO AMBIENTAL.....	4
4.3.1 Plan de manejo ambiental.....	4
4.3.1.1 Fase 1: Formulación de Exámenes Ambientales.....	5
4.3.1.2 Fase 2: Fase de Mitigación, Reparación y Compensación Ambiental.....	5
4.4 FASE 03: SUPERVISIÓN Y CIERRE DE LA ACTIVIDAD.....	6
4.4.1 Supervisión.....	6
4.4.2 Informe final por cada intervención - Equipo técnico de la Tarea.....	6
4.4.3 Informe final de cierre de la Tarea.....	7
ANEXOS.....	7



## PLAN OPERATIVO 2015 - TAREA DE INFRAESTRUCTURA

### I. DATOS GENERALES DE LA TAREA

#### 1.1. NOMBRE DE LA TAREA:

“Mantenimiento de Infraestructura Social Básica en el marco del Plan de Post Erradicación en el ámbito de la OZ La Merced”.

#### 1.2. OBJETIVO DE LA TAREA:

Realizar el mantenimiento de la infraestructura comunal básica existente en 11 Caseríos y/o Comunidades Nativas, de las cuales, 10 actividades serán ejecutadas en el Distrito de Constitución y 01 en Puerto Bermúdez, localidades firmantes del Acta de Entendimiento contemplados en el Plan Post Erradicación.

#### 1.3. MONTO TOTAL DE LA INVERSIÓN

El monto total de inversión asciende a la suma de **S/. 931,140.00** (Novecientos treinta y un mil ciento cuarenta con 00/100 nuevos soles).

#### 1.4. AMBITO DE INTERVENCIÓN

La tarea se desarrollará en el ámbito de los Distritos de Constitución y Puerto Bermúdez - Provincia de Oxapampa – Región Pasco, involucrando en 05 caseríos, 05 Comunidades Nativas y 01 Centro Poblado.

N°	Región	Provincia	Distrito	Localidad	Nombre de la Obra
1	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	NUEVO PORVENIR	Rehabilitación y Mejoramiento de local comunal
2	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	KIMPIRARI	Mantenimiento y mejoramiento infraestructura educativa IIEE N° 34466
3	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	CAHUAPANAS	Rehabilitación y Mejoramiento de local comunal
4	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	UNION SIRIA	Rehabilitación y Mejoramiento de local comunal
5	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	PUERTO LIBRE	Rehabilitación y Mejoramiento de local comunal
6	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	HAUSWALD	Rehabilitación y mejoramiento de la IIEE Inicial Rayito de Luz de Hanswald
7	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	MIRADOR	Rehabilitación y mejoramiento de la IIEE Nivel primario " El Mirador"
8	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	NAZARETH	Rehabilitación y Mejoramiento de local comunal
9	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	LA CAMPIÑA	Rehabilitación y mejoramiento de la IIEE Nivel primario N° 34646
10	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	NUEVO PERU OBCHIS	Rehabilitación y Mejoramiento de local comunal
11	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	FLOR DE UN DÍA	Rehabilitación y Mejoramiento de local comunal



### 1.5. NÚMERO DE BENEFICIARIOS

La tarea de Infraestructura tiene previsto intervenir en 11 Caseríos y /o Comunidades Nativas en los Distritos de Constitución y Puerto Bermúdez pertenecientes a la Provincia de Oxapampa.

DISTRITO	LOCALIDAD	N° FAMILIAS BENEFICIADAS
CONSTITUCIÓN	CC.NN NUEVO PORVENIR	70
	CASERIO KIMPIRARI	50
	CC.NN CAHUAPANAS	60
	C.P. UNIÓN SIRIA	90
	CC.NN PUERTO LIBRE	50
	CC.NN HAUSWALD	40
	CASERIO MIRADOR	40
	CASERIO NAZARETH	40
	CC.NN FLOR DE UN DÍA	40
	CASERIO NUEVO PERU OBCHIS	40
PUERTO BERMÚDEZ	CASERIO LA CAMPIÑA	50
	TOTAL	570 FAMILIAS

#### II. PLAZO DE EJECUCIÓN

La duración de la presente tarea será de 06 meses.

#### III. FINANCIAMIENTO

El monto total asciende a la suma de **S/. 931,140.00** (Son Novecientos treinta y un Mil ciento cuarenta con 00/100 nuevos soles).

- RECURSOS ORDINARIOS : **S/. 931, 140.00**

#### IV. DESCRIPCIÓN DE LA TAREA

##### 4.1 FASE 01: PROSPECCIÓN Y ELABORACIÓN DE FICHAS TÉCNICAS

##### 4.1.1 Prospección de actividades de infraestructura

Consiste en la visita del equipo técnico de la tarea de Infraestructura al Caserío y/o Comunidades Nativas; en la cual se tiene programado la intervención, con la finalidad de identificar conjuntamente con la población las actividades de mantenimiento de alguna infraestructura de interés comunal, estas actividades son registradas en un



Acta en el cual se detallaran las actividades realizadas y características de la intervención para posteriormente ser plasmadas en una ficha técnica.

Unidad de medida :	Informes
Actas de prospección	11

#### 4.1.2 Elaboración de fichas técnicas.

Consiste en plasmar en un documento técnico las actividades que se van a realizar en lo que corresponde a intervención en infraestructura comunal; la estructura de la ficha técnica comprende: memoria descriptiva, especificaciones técnicas, presupuesto de obra, costos unitarios, listado de insumos, analítico de obra, cronograma de ejecución y planos.

Unidad de medida :	Informes
Fichas técnicas	11

### 4.2 FASE 02: EJECUCIÓN.

#### 4.2.1 Mantenimiento de actividades de infraestructura comunal.

Luego de las prospecciones hechas en cada una de los Caseríos y/o Comunidades Nativas priorizados, se han identificado las necesidades en cada una de ellas, habiéndose notado una falencia en temas de Educación principalmente en lo que se refiere a los PRONOEIS que el Estado no da atención, comedores infantiles que no han sido implementados en las Instituciones Educativas, comedores populares debidamente constituidos y formalizados o cualquier otra infraestructura de interés comunal.

El mantenimiento de obras comunales se elaborara en función al diagnóstico realizado por el prospector el cual realizara visitas a cada una de las 11 comunidades beneficiarias elaborando una ficha técnica por cada actividad de infraestructura.

Unidad de medida :	Informes	Unidad de medida :	Informes
Local comunal rehabilitado y mejorado	7	II.EE., Rehabilitada y mejorada	04

### 4.3 FASE 03: MONITOREO AMBIENTAL

#### 4.3.1 Plan de manejo ambiental.

Dentro de las actividades de mantenimiento se ha considerado contemplar el Plan de manejo ambiental, el cual, consiste en asegurar la sostenibilidad ambiental en las



actividades de mantenimiento de infraestructura básica comunal con el fin de dar una vida saludable en el ámbito de influencia cocalera hacia un desarrollo alternativo integral y sostenible.

Este Plan comprende la fase de formulación de exámenes ambientales y la fase de mitigación de impacto ambiental, las cuales, se detallan a continuación:

#### 4.3.1.1 Fase 1: Formulación de Exámenes Ambientales

Se cuenta con los siguientes instrumentos de gestión ambiental que apuntan a brindar la orientación técnica para el cumplimiento de las normas y consideraciones ambientales en los proyectos y actividades a ejecutar en el cumplimiento de los compromisos establecidos en las Actas de Entendimiento, estos son:

- Manual de Elaboración de Examen Ambiental Inicial - EAI
- Declaración de impacto ambiental - DIA

Estos son instrumentos para la elaboración del **Plan de Monitoreo y Mitigación Ambiental** (PMMA), describiendo los planes de implementación de medidas de prevención, control, mitigación, acciones inmediatas y recomendar temas de capacitación en materia ambiental en las actividades de infraestructura comunal básica.

La formulación de exámenes ambientales iniciales (EAI) para la tarea de infraestructura consiste en la identificación de posibles impactos previos a la ejecución de las actividades de mantenimiento, con la finalidad de tomar medidas preventivas, de mitigación y control.

#### 4.3.1.2 Fase 2: Fase de Mitigación, Reparación y Compensación Ambiental

Posteriormente se realizará el seguimiento ambiental a la tarea de infraestructura lo cual consiste en la verificación de la aplicación de las condiciones ambientales identificadas en la EAI para asegurar mínimos impactos ambientales, mediante una ficha de seguimiento y supervisión.

Por último, se realizará la mitigación, reparación y compensación ambiental las cuales tienen por finalidad evitar o disminuir los efectos adversos del proyecto o actividad, cualquiera sea su fase de ejecución. Se expresarán en un Plan de Medidas de Mitigación que deberá considerar, a lo menos, una de las siguientes medidas:

- Devolver el equilibrio o restaurar la cubierta vegetal de una zona donde sus formaciones vegetales originales están degradadas o alteradas
- Mejorar la estabilidad del suelo (o terreno) a largo plazo y protegerlo contra la erosión hídrica y la eólica.
- Reducción de la lixiviación a través del terreno.



- Disminución de la cantidad de elementos tóxicos vertidos en cursos de aguas superficiales y subterráneas.
- Generar las condiciones necesarias, como la remoción y abonamiento de tierra, siembra de plantas ornamentales y cerco perimétrico, de modo que las actividades de mantenimiento cuenten con un área específica que resalte la belleza escénica del entorno.
- Manejar los residuos sólidos, mediante el manejo adecuado de las sustancia o elemento sólido, semisólido, líquido o gaseoso resultante de las labores que se realicen en las actividades de infraestructura, que el generador pueda abandonar, rechazar o entregar y que es susceptible de aprovechamiento o transformación en un nuevo bien, con valor económico o de disposición final, todos estos serán manejados de acuerdo a la Guía N° 02-Ambiental y las recomendaciones del personal técnico correspondiente.

Unidad de medida :	Informes
Planes Ambientales implementados y ejecutados	11

#### 4.4 FASE 04: SUPERVISIÓN Y CIERRE DE LA ACTIVIDAD.

##### 4.4.1 Supervisión

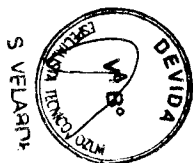
La supervisión estará a cargo del Coordinador de la Actividad, quien garantizará la calidad de la intervención, oportuna entrega de las obras, entre otras acciones así como la absolución de consultas que se generen durante el proceso constructivo, estará a cargo de un profesional con experiencia quien garantizará la correcta ejecución de la actividad. También tendrá que presentar mensualmente el informe técnico financiero de la actividad.

Unidad de medida :	Informes
Informes de supervisión	03



##### 4.4.2 Informe de pre liquidación de cada obra comunal

Consiste en la elaboración de los informes de cierre de actividades de mantenimiento en cada caserío y/o Comunidad Nativa contemplando los avances físico y financiero y las actas de transferencia, estos informes estarán a cargo del Inspector que estuvo a cargo de la actividad de mantenimiento, estos se efectuarán el último mes o al terminar la intervención en todos los lugares programados de ejecución.



Unidad de medida :	Informes
Informes de cierre	11

#### 4.4.3 Informe final de cierre de la Tarea

Consiste en la recopilación de los informes finales de cierre de cada actividad y la elaboración del informe final de cierre de la tarea de acuerdo a la directiva vigente de la Institución.

Unidad de medida :	Informes
Informe de cierre	01

#### CUADRO: ACTIVIDADES POR LOCALIDAD

ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	LOCALIDAD
Rehabilitación y Mejoramiento de local comunal	Nuevo Porvenir
Mantenimiento y mejoramiento infraestructura educativa IIEE N° 34466	Kimpirari
Rehabilitación y Mejoramiento de local comunal	Cahuapanas
Rehabilitación y Mejoramiento de local comunal	Unión Siria
Rehabilitación y Mejoramiento de local comunal	Puerto Libre
Rehabilitación y mejoramiento de la IIEE Inicial Rayito de Luz de Hauswald	Hauswald
Rehabilitación y mejoramiento de la IIEE Nivel primario " El Mirador"	Mirador
Rehabilitación y Mejoramiento de local comunal	Nazareth
Rehabilitación y mejoramiento de la IIEE Nivel primario N° 34646	La Campiña
Rehabilitación y Mejoramiento de local comunal	Nuevo Perú Obchis
Rehabilitación y Mejoramiento de local comunal	Flor de un Día



#### V. ANEXOS

FORMATOS DE METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS:





FORMATO N° 01

PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS - 2015

ENTIDAD EJECUTORA : DEVIDA OFICINA ZONAL LA MERCED

PROGRAMA PRESUPUESTAL : PROGRAMA DESARROLLO ALTERNATIVO INTEGRAL Y SOSTENIBLE - PIRDAIS

PRODUCTO Familias incorporadas al Desarrollo Alternativo Integral y Sostenible

ACTIVIDAD: Atención a la Población Post Erradicación

TAREA: Mantenimiento de Infraestructura Comunal Básica en el Marco del Plan de Post Erradicación en el Ambito de la OZ La Merced.

Cód. (1)	Actividad/Tareas (2)	Unidad de Medida (3)	META MENSUAL (4)												Meta Anual (5)	
			ENERO	FEB	MARZ	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOST	SET	OCT	NOV	DIC		
	Mantenimiento de Infraestructura Básica Comunal	Infraestructura Comunal						3	4	4						11
1	<b>FASE 01: PROSPECCIÓN, Y ELABORACIÓN DE FICHAS TÉCNICAS</b>															0
1.1	Prospección de actividades de infraestructura	Actas					11									11
1.2	Elaboración de fichas técnicas	Ficha Técnica					11									11
2	<b>FASE 02: EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO</b>															0
2.1	Rehabilitación y Mejoramiento de local comunal - Nuevo Porvenir	Local Comunal						1								1
2.2	Mantenimiento y mejoramiento infraestructura educativa IIEE N° 34466 - Kimpirari	Infraestructura Educativa						1								1
2.3	Rehabilitación y Mejoramiento de local comunal - Cahuapanas	Local Comunal								1						1
2.4	Rehabilitación y Mejoramiento de local comunal - Unión Siria	Local Comunal						1								1
2.5	Rehabilitación y Mejoramiento de local comunal - Puerto Libre	Local Comunal							1							1
2.6	Rehabilitación y mejoramiento de la IIEE Inicial Rayito de Luz de Hanswald - Hauswald	Infraestructura Educativa							1							1
2.7	Rehabilitación y mejoramiento de la IIEE Nivel primario " El Mirador" - Mirador	Infraestructura Educativa							1							1
2.8	Rehabilitación y Mejoramiento de local comunal - Nazareth	Local Comunal								1						1
2.9	Rehabilitación y mejoramiento de la IIEE Nivel primario N° 34646 - La Campiña	Infraestructura Educativa								1						1
2.10	Rehabilitación y Mejoramiento de local comunal - Nuevo Perú Obchis	Local Comunal							1							1
2.11	Rehabilitación y Mejoramiento de local comunal - Flor de un Día	Local Comunal								1						1
3	<b>Fase 03: MONITOREO AMBIENTAL</b>															
3.1	Plan Ambiental implementado y ejecutado	Plan						3	4	4						11
4	<b>Fase 04: SUPERVISIÓN Y CIERRE DE LA ACTIVIDAD</b>															
4.1	Informes de Supervisión de la Actividad	Informe						1	1	1						3
4.2	Informe de preliquidación de cada obra comunal	Informe							5	6						11
4.3	Informe de cierre de la actividad	Informe									1					1



FORMATO N° 3  
PROGRAMACIÓN DE METAS FINANCIERAS - 2015

ENTIDAD EJECUTORA : DEVIDA OFICINA ZONAL LA MERCEO  
 PROGRAMA PRESUPUESTAL : PROGRAMA DESARROLLO ALTERNATIVO INTEGRAL Y SOSTENIBLE - PIROAIS  
 ACTIVIDAD : Atención a la Población Post Erradicación  
 TAREA : Mantenimiento de Infraestructura Comunal Basica en el Marco del Plan de Post Erradicación en el Ambito de la OZ La Merced.

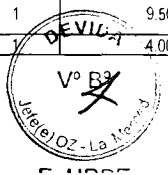
GENERICA DE GASTO (1)	ESPECIFICA DE GASTO (2)		META MENSUALIZAOA (NUEVOS SOLES) (3)												META TOTAL (4) S/.
	CODIGO (5)	NOMBRE	ENE	FEB	MARZ	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SET	OCT	NOV	DIC	
2.3 Bienes y Servicios	2.3.199.199	Vestuario					0.00	5.580.00	0.00	5.580.00	0.00	0.00			11.160.00
	2.3.15.12	Papelaria en general, utiles y materiales de oficina					300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00			1.800.00
	2.3.15.11	Repuestos y accesorios para copadoras.					300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00			1.800.00
	2.3.16.1.3	Materiales de construcción					0.00	62.500.00	130.000.00	140.000.00	72.500.00	0.00			405.000.00
	2.3.24.11	Servicio de mantenimiento					0.00	28.500.00	84.000.00	89.500.00	59.500.00	0.00			261.500.00
	2.3.25.14	Alquileres y otros servicios					0.00	0.00	4.500.00	5.500.00	5.500.00	0.00			15.500.00
	2.3.27.11.2	Flete transporte de materiales					0.00	15.000.00	20.000.00	20.000.00	0.00	0.00			55.000.00
	2.3.27.11.99	Servicios diversos					5.600.00	5.600.00	5.600.00	5.600.00	5.600.00	5.600.00			33.600.00
	2.3.27.2.99	Otros servicios similares					18.000.00	18.000.00	18.000.00	18.000.00	18.000.00	18.000.00			108.000.00
	2.3.1.99.1.1	Herramientas					0.00	4.000.00	4.000.00	4.500.00	0.00	0.00			12.500.00
2.6. Activos no financieros	2.6.32.12	Mobiliario					4.800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			4.800.00
	2.6.3.2.3.1	Equipos computacionales y periféricos					4.500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			4.500.00
	2.6.32.11	Equipamiento					15.980.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			15.980.00
<b>TOTAL</b>			<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>49,480.00</b>	<b>139,780.00</b>	<b>266,700.00</b>	<b>289,280.00</b>	<b>161,700.00</b>	<b>24,200.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>931,140.00</b>



PRESUPUESTO DETALLADO DE LA ACTIVIDAD - FORMATO 3A

ENTIDAD EJECUTORA : DEVIDA OFICINA ZONAL LA MERCED  
 PROGRAMA PRESUPUESTAL : PROGRAMA DESARROLLO ALTERNATIVO INTEGRAL Y SOSTENIBLE - PIRDAIS  
 ACTIVIDAD : Atencion a la Poblacion Post Erradicacion  
 TAREA : Mantenimiento de Infraestructura Comunal Basica en el Marco del Plan de Post Erradicacion en el Ambito de la OZ La Merced

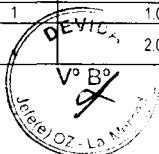
GENERICA DE GASTO	ESPECIFICA DE GASTO	Unidad Medida	Cantidad	Precio Unitario (soles)	META TOTAL	META MENSUALIZAOA (NUEVOS SOLES)												META TOTAL S/.
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	
	<b>1 NUEVO PDRVENIR</b>	<b>TIPO C</b>		<b>81,500</b>		0	0	0	0	0	39,000	42,500	0	0	0	0	<b>81,500</b>	
2.3.24.11	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS	Servicio	1	10,000	1						10,000						10,000	
2.3.24.11	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS DE MADERA	Servicio	1	12,500	1							12,500					12,500	
2.3.24.11	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ACABADOS	Servicio	1	4,000	1							4,000					4,000	
2.3.27.11.2	FLETE TRANSPORTE DE MATERIALES	Servicio	1	5,000	1						5,000						5,000	
2.3.25.14	ALQUILERES Y OTROS SERVICIOS	Glb	1	1,500	1							1,500					1,500	
2.3.1.6.1.3	MATERIALES DE CONSTRUCCION	Glb	1	45,000	1						22,500	22,500					45,000	
2.3.1.99.1.1	HERRAMIENTAS	Glb	1	1,500	1						1,500						1,500	
2.3.24.11	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE CARPINTERIA	Glb	1	2,000	1							2,000					2,000	
	<b>2 KIMPIRARI</b>	<b>TIPO C</b>		<b>81,500</b>		0	0	0	0	0	39,000	42,500	0	0	0	0	<b>81,500</b>	
2.3.24.11	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS	Servicio	1	10,000	1						10,000						10,000	
2.3.24.11	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS DE MADERA	Servicio	1	12,500	1							12,500					12,500	
2.3.24.11	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ACABADOS	Servicio	1	4,000	1							4,000					4,000	
2.3.27.11.2	FLETE TRANSPORTE DE MATERIALES	Servicio	1	5,000	1						5,000						5,000	
2.3.25.14	ALQUILERES Y OTROS SERVICIOS	Glb	1	1,500	1							1,500					1,500	
2.3.1.6.1.3	MATERIALES DE CONSTRUCCION	Glb	1	45,000	1						22,500	22,500					45,000	
2.3.1.99.1.1	HERRAMIENTAS	Glb	1	1,500	1						1,500						1,500	
2.3.24.11	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE CARPINTERIA	Glb	1	2,000	1							2,000					2,000	
	<b>3 CAHUAPANAS</b>	<b>TIPO C</b>		<b>81,500</b>		0	0	0	0	0	0	0	39,000	42,500	0	0	0	<b>81,500</b>
2.3.24.11	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS	Servicio	1	10,000	1								10,000				10,000	
2.3.24.11	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS DE MADERA	Servicio	1	12,500	1									12,500			12,500	
2.3.24.11	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ACABADOS	Servicio	1	4,000	1									4,000			4,000	
2.3.27.11.2	FLETE TRANSPORTE DE MATERIALES	Servicio	1	5,000	1								5,000				5,000	
2.3.25.14	ALQUILERES Y OTROS SERVICIOS	Glb	1	1,500	1									1,500			1,500	
2.3.1.6.1.3	MATERIALES DE CONSTRUCCION	Glb	1	45,000	1								22,500	22,500			45,000	
2.3.1.99.1.1	HERRAMIENTAS	Glb	1	1,500	1								1,500				1,500	
2.3.24.11	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE CARPINTERIA	Glb	1	2,000	1									2,000			2,000	
	<b>4 UNION SIRIA</b>	<b>TIPO MC</b>		<b>66,500</b>		0	0	0	0	0	32,000	34,500	0	0	0	0	<b>66,500</b>	
2.3.24.11	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS	Servicio	1	8,500	1						8,500						8,500	
2.3.24.11	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS DE MADERA	Servicio	1	9,500	1							9,500					9,500	
2.3.24.11	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ACABADOS	Servicio	1	4,000	1							4,000					4,000	
2.3.27.11.2	FLETE TRANSPORTE DE MATERIALES	Servicio	1	5,000	1						5,000						5,000	
2.3.25.14	ALQUILERES Y OTROS SERVICIOS	Glb	1	1,500	1							1,500					1,500	
2.3.1.6.1.3	MATERIALES DE CONSTRUCCION	Glb	1	35,000	1						17,500	17,500					35,000	
2.3.1.99.1.1	HERRAMIENTAS	Glb	1	1,000	1						1,000						1,000	
2.3.24.11	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE CARPINTERIA	Glb	1	2,000	1							2,000					2,000	
	<b>5 PUERTO LIBRE</b>	<b>TIPO MC</b>		<b>66,500</b>		0	0	0	0	0	0	32,000	34,500	0	0	0	0	<b>66,500</b>
2.3.24.11	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS	Servicio	1	8,500	1							8,500					8,500	
2.3.24.11	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS DE MADERA	Servicio	1	9,500	1								9,500				9,500	
2.3.24.11	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ACABADOS	Servicio	1	4,000	1								4,000				4,000	



PRESUPUESTO DETALLADO DE LA ACTIVIDAD - FORMATO 3A

ENTIDAD EJECUTORA : DEVIDA OFICINA ZONAL LA MERCED  
 PROGRAMA PRESUPUESTAL : PROGRAMA DESARROLLO ALTERNATIVO INTEGRAL Y SOSTENIBLE - PIRDAIS  
 ACTIVIDAD : Atencion a la Poblacion Post Erradicacion  
 TAREA : Mantenimiento de Infraestructura Comunal Basica en el Marco del Plan de Post Erradicacion en el Ambito de la OZ La Merced

GENERICA DE GASTO	ESPECIFICA DE GASTO	Unidad Medida	Cantidad	Precio Unitario (soles)	META TOTAL	META MENSUALIZADA (NUEVOS SOLES)												META TOTAL SI.
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGD	SEPT	OCT	NOV	DIC	
	2.3.27.11.2 FLETE TRANSPORTE DE MATERIALES	Servicio	1	5.000	1							5.000						5.000
	2.3.25.14 ALQUILERES Y OTROS SERVICIOS	Glb	1	1.500	1								1.500					1.500
	2.3.1.6.1.3 MATERIALES DE CONSTRUCCION	Glb	1	35.000	1							17.500	17.500					35.000
	2.3.1.99.1.1 HERRAMIENTAS	Glb	1	1.000	1							1.000						1.000
	2.3.24.11 SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE CARPINTERIA	Glb	1	2.000	1								2.000					2.000
	<b>6 HAUSWALD</b>	<b>TIPD MC</b>		<b>66.500</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>32.000</b>	<b>34.500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>66.500</b>
	2.3.24.11 SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS	Servicio	1	8.500	1							8.500						8.500
	2.3.24.11 SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS DE MADERA	Servicio	1	9.500	1								9.500					9.500
	2.3.24.11 SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ACABADOS	Servicio	1	4.000	1							4.000						4.000
	2.3.27.11.2 FLETE TRANSPORTE DE MATERIALES	Servicio	1	5.000	1							5.000						5.000
	2.3.25.14 ALQUILERES Y OTROS SERVICIOS	Glb	1	1.500	1								1.500					1.500
	2.3.1.6.1.3 MATERIALES DE CONSTRUCCION	Glb	1	35.000	1							17.500	17.500					35.000
	2.3.1.99.1.1 HERRAMIENTAS	Glb	1	1.000	1							1.000						1.000
	2.3.24.11 SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE CARPINTERIA	Glb	1	2.000	1								2.000					2.000
	<b>7 MIRADOR</b>	<b>TIPD M</b>		<b>53.000</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>27.000</b>	<b>26.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>53.000</b>
	2.3.24.11 SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS	Servicio	1	6.000	1							6.000						6.000
	2.3.24.11 SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS DE MADERA	Servicio	1	6.000	1								6.000					6.000
	2.3.24.11 SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ACABADOS	Servicio	1	3.000	1							3.000						3.000
	2.3.27.11.2 FLETE TRANSPORTE DE MATERIALES	Servicio	1	5.000	1							5.000						5.000
	2.3.25.14 ALQUILERES Y OTROS SERVICIOS	Glb	1	1.000	1								1.000					1.000
	2.3.1.6.1.3 MATERIALES DE CONSTRUCCION	Glb	1	30.000	1							15.000	15.000					30.000
	2.3.1.99.1.1 HERRAMIENTAS	Glb	1	1.000	1							1.000						1.000
	2.3.24.11 SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE CARPINTERIA	Glb	1	1.000	1								1.000					1.000
	<b>8 NAZARETH</b>	<b>TIPD M</b>		<b>53.000</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>27.000</b>	<b>26.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>53.000</b>
	2.3.24.11 SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS	Servicio	1	6.000	1							6.000						6.000
	2.3.24.11 SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS DE MADERA	Servicio	1	6.000	1								6.000					6.000
	2.3.24.11 SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ACABADOS	Servicio	1	3.000	1								3.000					3.000
	2.3.27.11.2 FLETE TRANSPORTE DE MATERIALES	Servicio	1	5.000	1							5.000						5.000
	2.3.25.14 ALQUILERES Y OTROS SERVICIOS	Glb	1	1.000	1								1.000					1.000
	2.3.1.6.1.3 MATERIALES DE CONSTRUCCION	Glb	1	30.000	1							15.000	15.000					30.000
	2.3.1.99.1.1 HERRAMIENTAS	Glb	1	1.000	1							1.000						1.000
	2.3.24.11 SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE CARPINTERIA	Glb	1	1.000	1								1.000					1.000
	<b>9 LA CAMPIÑA</b>	<b>TIPO MC</b>		<b>66.500</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>32.000</b>	<b>34.500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>66.500</b>
	2.3.24.11 SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS	Servicio	1	8.500	1							8.500						8.500
	2.3.24.11 SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS DE MADERA	Servicio	1	9.500	1								9.500					9.500
	2.3.24.11 SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ACABADOS	Servicio	1	4.000	1							4.000						4.000
	2.3.27.11.2 FLETE TRANSPORTE DE MATERIALES	Servicio	1	5.000	1							5.000						5.000
	2.3.25.14 ALQUILERES Y OTROS SERVICIOS	Glb	1	1.500	1								1.500					1.500
	2.3.1.6.1.3 MATERIALES DE CONSTRUCCION	Glb	1	35.000	1							17.500	17.500					35.000
	2.3.1.99.1.1 HERRAMIENTAS	Glb	1	1.000	1							1.000						1.000
	2.3.24.11 SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE CARPINTERIA	Glb	1	2.000	1								2.000					2.000



E. URPE

PRESUPUESTO DETALLADO DE LA ACTIVIDAD - FORMATO 3A

ENTIDAD EJECUTORA : DEVIDA OFICINA ZONAL LA MERCED  
 PROGRAMA PRESUPUESTAL : PROGRAMA DESARROLLO ALTERNATIVO INTEGRAL Y SOSTENIBLE - PIRDAIS  
 ACTIVIDAD : Atencion a la Poblacion Post Erradicacion  
 TAREA : Mantenimiento de Infraestructura Comunal Basica en el Marco del Plan de Post Erradicacion en el Ambito de la OZ La Merced

GENERICA DE GASTO	ESPECIFICA DE GASTO		Unidad Medida	Cantidad	Precio Unitario (soles)	META TOTAL	META MENSUALIZADA (NUEVOS SOLES)												META TOTAL SI.			
	10	NOMBRE					TIPO MC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV		DIC		
	<b>10</b>	<b>NUEVO PERU (OBCHIS)</b>	<b>TIPO MC</b>		<b>66,500</b>		0	0	0	0	0	0	0	0	32,000	34,500	0	0	0	0	<b>66,500</b>	
2.3.24.11		SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS	Servicio	1	8.500	1								8.500								8.500
2.3.24.11		SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS DE MADERA	Servicio	1	9.500	1										9.500						9.500
2.3.24.11		SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ACABADOS	Servicio	1	4.000	1										4.000						4.000
2.3.27.11.2		FLETE TRANSPORTE DE MATERIALES	Servicio	1	5.000	1								5.000								5.000
2.3.25.14		ALQUILERES Y OTROS SERVICIOS	Glb	1	1.500	1										1.500						1.500
2.3.1.6.1.3		MATERIALES DE CONSTRUCCION	Glb	1	35.000	1								17.500		17.500						35.000
2.3.1.99.1.1		HERRAMIENTAS	Glb	1	1.000	1								1.000								1.000
2.3.24.11		SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE CARPINTERIA	Glb	1	2.000	1										2.000						2.000
	<b>11</b>	<b>FLOR DE UN DIA</b>	<b>TIPO M</b>		<b>66,500</b>		0	0	0	0	0	0	0	0	32,000	34,500	0	0	0	0	<b>66,500</b>	
2.3.24.11		SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS	Servicio	1	8.500	1									8.500							8.500
2.3.24.11		SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS DE MADERA	Servicio	1	9.500	1											9.500					9.500
2.3.24.11		SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ACABADOS	Servicio	1	4.000	1										4.000						4.000
2.3.27.11.2		FLETE TRANSPORTE DE MATERIALES	Servicio	1	5.000	1								5.000								5.000
2.3.25.14		ALQUILERES Y OTROS SERVICIOS	Glb	1	1.500	1										1.500						1.500
2.3.1.6.1.3		MATERIALES DE CONSTRUCCION	Glb	1	35.000	1								17.500		17.500						35.000
2.3.1.99.1.1		HERRAMIENTAS	Glb	1	1.000	1								1.000								1.000
2.3.24.11		SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE CARPINTERIA	Glb	1	2.000	1										2.000						2.000
		<b>PERSONAL TÉCNICO - ADMINISTRATIVO Y UTILES DE ESCRITORIO</b>			<b>141,600</b>		0	0	0	0	23,600	23,600	23,600	23,600	23,600	23,600	23,600	0	0	0	<b>141,600</b>	
2.3.27.2.99		COORDINADOR	Mes	6	5.000	6	0	0	0	0	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	0	0	0	30.000	
2.3.27.2.99		INSPECTOR 1	Mes	6	4.500	6	0	0	0	0	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	0	0	0	27.000	
2.3.27.2.99		INSPECTOR 2	Mes	6	4.500	6	0	0	0	0	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	0	0	0	27.000	
2.3.27.2.99		ESPECIALISTA AMBIENTAL	Mes	6	4.000	6	0	0	0	0	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	0	0	0	24.000	
2.3.2.7.11.99		ASISTENTE ADMINISTRATIVO	Mes	6	3.000	6	0	0	0	0	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	0	0	0	18.000	
2.3.2.7.11.99		ALMACENERO	Mes	6	2.600	6	0	0	0	0	2.600	2.600	2.600	2.600	2.600	2.600	2.600	0	0	0	15.600	
		<b>VESTUARIO</b>			<b>11,160</b>		0	0	0	0	0	5,580	0	5,580	0	0	0	0	0	0	<b>11,160</b>	
2.3.199.199		POLOS INSTITUCIONALES	Und	250	30	250	0	0	0	0	0	3.750	0	3.750	0	0	0	0	0	0	7.500	
2.3.199.199		GORROS INSTITUCIONALES	Und	250	15	250	0	0	0	0	0	1.500	0	1.500	0	0	0	0	0	0	3.000	
2.3.199.199		CAPAS IMPERMEABLES	Und	12	30	12	0	0	0	0	0	330	0	330	0	0	0	0	0	0	660	
		<b>UTILES DE ESCRITOTIO, EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO</b>			<b>28,880</b>		0	0	0	0	25,880	600	600	600	600	600	600	0	0	0	<b>28,880</b>	
2.3.15.11		REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA COPIADORAS:	Mes	6	300	6	0	0	0	0	300	300	300	300	300	300	300	0	0	0	1.800	
2.3.15.12		PAPÉLERIA EN GENERAL UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	Mes	6	300	6	0	0	0	0	300	300	300	300	300	300	300	0	0	0	1.800	
2.6.32.12		MOBILIARIO	Unidad	3	1.600	3	0	0	0	0	4.800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4.800	
2.6.32.31		EQUIPOS COMPUTACIONALES Y PERIFERICOS	Unidad	1	4.500	1	0	0	0	0	4.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4.500	
2.6.32.11		EQUIPAMIENTO (PLOTTER IMPRESORA)	Mes	1	15.980	1	0	0	0	0	15.980	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.980	
		<b>TOTAL SI.</b>			<b>931,140</b>		0	0	0	0	49,480	139,780	266,700	289,280	161,700	24,200	0	0	0	0	<b>931,140</b>	



S. VELARDO

E. URPE

**ANEXO N° 5**

**FICHA DE CONFORMIDAD DE LOS PLANES OPERATIVOS**

Número de ficha: 7

N°	CRITERIOS	SI	NO
1	El Plan Operativo es remitido oficialmente y cuenta con visto bueno, en todo su contenido	x	
2	El nombre de la Actividad/Proyecto es el mismo que se consigna en, el Convenio suscrito	x	
3	El presupuesto de la Actividad/Proyecto se encuentra dentro del, límite establecido en el convenio.	x	
4	El POA contiene la estructura y los formatos de la Directiva	x	
5	Las tareas descritas dentro del formato 1 del POA, se encuentran en el modelo operativo del producto, de ser el caso	x	
6	Los componentes descritos dentro del formato 2 del POA, se, encuentran registrados en la ficha SNIP o Expediente Técnico.		
7	Existe equivalencia entre la meta total y las metas mensualizadas, (físicas y financieras)	x	
8	Las unidades de medida contempladas en los formatos de metas, físicas (formato 1,3), son medibles y verificables	x	
9	Existe relación entre el texto descrito del POA y la programación de metas físicas y financieras.	x	

Leyenda	
1	El Especialista Técnico: Llena la ficha de conformidad
2	Colocar una (x) en el recuadro que corresponda en caso cumpla con el requisito
3	Item 5. solo para las Actividades
4	Item 6. solo para los Proyectos
5	POA conforme : si cumple con 8 criterios


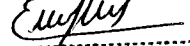
Susana Lucía Velarde Rosales  
**Nombre del Especialista Técnico**

  
  
 Ing. SUSANA L. VELARDE ROSALES  
 Especialista Técnico Oz-La Merced

06/05/2015

**Firma y Fecha**

Edison B. Urpe Peceros

  
  
 CPC Edison B. Urpe Peceros  
 Jefe(e) de la Oficina Zonal - La Merced

06/05/2015

**Nombre del Jefe de la Oficina Zonal/Especialista PP**

**Firma y Fecha**