


**FICHA DE CONFORMIDAD DEL PLAN OPERATIVO – SEDE CENTRAL  
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE TACNA**

ENTIDAD EJECUTORA : Dirección Regional de Educación de Tacna  
 PRYECTO/ACTIVIDAD : Prevención del Consumo de Drogas en el ámbito Familiar y Prevención del Consumo de Drogas en el ámbito Educativo

Número de ficha: **74**

ÍTEM	CRITERIOS	SI	NO
1	El Plan Operativo Anual es remitido oficialmente y cuenta con visto bueno, en todo su contenido	X	
2	El nombre de la Actividad/Proyecto es el mismo que se consigna en, el Convenio de Cooperación Interinstitucional o Adenda suscrita	X	
3	El presupuesto de la Actividad/Proyecto se encuentra dentro del, límite establecido en el Convenio de Cooperación Interinstitucional o Adenda suscrita	X	
4	El POA contiene la estructura y los formatos de la Directiva	X	
5	Las tareas descritas dentro del formato 1 del POA, se encuentran en, el modelo operativo del producto, de ser el caso	X	
6	Los componentes descritos dentro del formato 2 del POA, se, encuentran registrados en la ficha SNIP o Expediente Técnico.	-	-
7	Existe equivalencia entre la meta total y las metas mensualizadas, (físicas y financieras)	X	
8	Las unidades de medida contempladas en los formatos de metas, físicas (formato 1,2), son medibles y verificables	X	
9	Existe relación entre el texto descrito del POA y la programación de metas físicas y financieras.	X	
10	En caso de contrapartida: se adjunta Certificación de Crédito Presupuestario y/o Previsión Presupuestal	-	-

<b>El Especialista Técnico llena la ficha de conformidad</b>	
*	Colocar una (x) en el recuadro que corresponda en caso cumpla con el requisito
*	Item 5: Solo para las Actividades; ítem 6: solo para los Proyectos
Se suscribe en señal de conformidad: si ( X ) no ( )	
Observa el POA: si ( ) no ( X ). (De ser necesario, se adjuntará una hoja de trabajo complementaria al presente Anexo, debidamente visada)	
Guadalupe Rodriguez Marín	 G. RODRIGUEZ
_____ Especialista Técnico	_____ Firma 15.06.2016

Se suscribe en señal de conformidad: si ( X ) no ( )

Observa el POA: si ( ) no ( X ). (De ser necesario, se adjuntará una hoja de trabajo complementaria al presente Anexo, debidamente visada)

Erika Boyanovich Gargurevich

Especialista del Programa Presupuestal



E. BOYANOVICH

*Erika Boyanovich*  
Erika Boyanovich  
15.06.2016

Se suscribe en señal de conformidad: si ( X ) no ( )

Observa el POA: si ( ) no ( X ). (De ser necesario, se adjuntará una hoja de trabajo complementaria al presente Anexo, debidamente visada)

Claudett Delgado Llanos

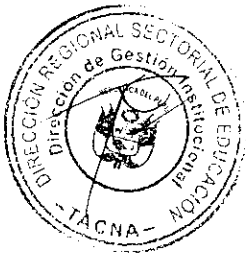
Responsable Técnico del Programa



*Claudett Delgado Llanos*  
CLAUDETT KATERINA DELGADO LLANOS  
DIRECTORA (e) DE ARTICULACIÓN TERRITORIAL  
Responsable Técnica del Programa Presupuestal  
de Prevención y Tratamiento del Consumo de Drogas  
15.06.2016

DIRECCIÓN REGIONAL SECTORIAL DE EDUCACIÓN DE  
TACNA

**PLAN  
OPERATIVO  
ANUAL  
2016**



**PROGRAMA PRESUPUESTAL  
PREVENCIÓN Y TRATAMIENTO  
DEL CONSUMO DE DROGAS**

## ÍNDICE

### 1. Datos Generales

- Nombre de las Actividades Pág. 3
- Objetivo de la Actividades Pág. 3
- Monto de la inversión Pág. 3
- Ámbito de intervención Pág. 3
- Número de Beneficiarios Directos para el año de ejecución (2016) Pág. 4

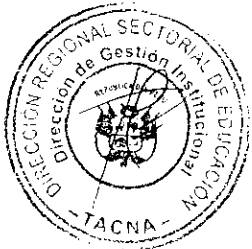
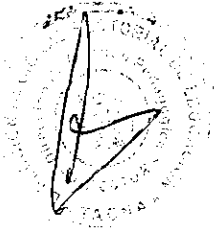
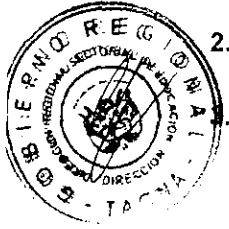
### 2. Descripción por Actividad

Pág. 4 -11

#### Programación de las tareas y sus metas

**Formato N° 1:** Programación de metas físicas de la Actividad Pág. 12

**Formato N° 3:** Programación de metas financieras de la Actividad Pág. 13



## 1. DATOS GENERALES

### 1.1 Nombre de la Actividad:

- PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE DROGAS EN EL ÁMBITO FAMILIAR
- PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE DROGAS EN EL ÁMBITO EDUCATIVO.

### 1.2 Objetivo de la Actividades:

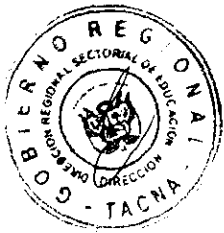
- Contribuir a que las familias capacitadas incrementen habilidades parentales para prevenir el consumo de drogas.
- Contribuir en el ámbito educativo a que los escolares del nivel secundario desarrollen habilidades psicosociales para la prevención del consumo de drogas.

### 1.3 Monto de la inversión:

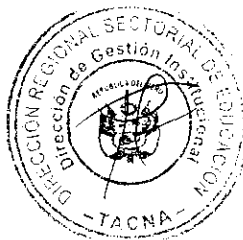
Actividades	Monto S/
PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE DROGAS EN EL ÁMBITO FAMILIAR	S/. 190,000
PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE DROGAS EN EL ÁMBITO EDUCATIVO.	S/. 397,105
<b>Total</b>	<b>S/.587,105</b>

### 1.4 Ámbito de intervención:

Departamento	Tacna
Provincia	Tacna y Jorge Basadre
Distritos	Tacna, Alto de la Alianza, Ciudad Nueva, Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, Pocollay, Inclán, Ite.



N°	Cod. Modular	Nombre de la IIEE	IIEE con JEC (SI/NO)	UGEL	Departamento	Provincia	Distrito	N° de docen Tutores	N° de estudiantes	N° de secciones
1	716886	42218 Mariscal Cáceres	NO	Tacna	Tacna	Tacna	Tacna	23	565	24
2	588518	42003 Gregorio Albarracín	NO	Tacna	Tacna	Tacna	Tacna	15	717	24
3	744888	42019 Lastenia Rojas de Castañón	NO	Tacna	Tacna	Tacna	Tacna	14	408	15
4	1216464	42250 César Cochala Tamayo*	SI	Tacna	Tacna	Tacna	Ciudad Nueva	21	454	22
5	1216456	Luis Alberto Sánchez	NO	Tacna	Tacna	Tacna	Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa	30	820	30
6	614966	43006 Mercedes Indacochea	NO	Tacna	Tacna	Tacna	Tacna	15	381	15
7	1126894	43008 Jorge Martorell Flores	NO	Tacna	Tacna	Tacna	Tacna	20	557	20
8	876417	43009 Maria Ugarteche de Mac Lean	NO	Tacna	Tacna	Tacna	Tacna	20	588	20
9	876433	42237 Jorge Chávez	NO	Tacna	Tacna	Tacna	Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa	30	914	33
10	588915	42021 Fortunato Zora Carbajal	NO	Tacna	Tacna	Tacna	Alo de la Alianza	17	382	17
11	309799	Francisco Antonio de Zela	NO	Tacna	Tacna	Tacna	Tacna	56	1243	60
12	1215532	42241 Hermogenea Arenas Yañez*	SI	Tacna	Tacna	Tacna	Tacna	10	282	10
13	309823	Champagnat*	SI	Tacna	Tacna	Tacna	Tacna	20	593	20
14	309856	Carlos Armando Laura	NO	Tacna	Tacna	Tacna	Tacna	15	357	15
15	876557	42032 Jose Joaquin Inclán*	SI	Tacna	Tacna	Tacna	Inclán	9	192	9
16	878441	San José Fe y Alegria N° 40	NO	Tacna	Tacna	Tacna	Tacna	15	413	15
17	309773	Coronel Bolognesi	NO	Tacna	Tacna	Tacna	Tacna	45	1446	52
18	309898	43003 Manuel Flores Calvo*	SI	Tacna	Tacna	Tacna	Tacna	10	243	10
19	668764	42217 Nuestros Heroes Guerra Pacifico	NO	Tacna	Tacna	Tacna	Tacna	15	471	15
20	614990	42018 Santisima Niña Maria*	SI	Tacna	Tacna	Tacna	Tacna	15	452	15
21	1618271	42255 Santa Teresita del Niño Jesus*	SI	Tacna	Tacna	Tacna	Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa	11	313	11
22	876508	42088 Don José de San Martín	NO	Tacna	Tacna	Tacna	Alo de la Alianza	30	522	21
23	866042	42054 José Carlos Mariátegui*	SI	J. Basadre	Tacna	J. Basadre	te	10	204	10
TOTAL								460	12518	483



### 1.5 Número de Beneficiarios Directos para el año de ejecución 2016

- 12,518 estudiantes de educación secundaria de Instituciones Educativas Públicas.
- 1440 personas beneficiadas del programa Familias Fuertes Amor y Limites.
- 720 familias beneficiadas del programa Familias Fuertes Amor y Limites

## 2. DESCRIPCIÓN POR ACTIVIDAD:

### 2.1 PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE DROGAS EN EL AMBITO FAMILIAR

Es un programa preventivo estructurado realizado a través de siete sesiones psicoformativas con una periodicidad semanal y aplicado por docentes sensibilizados y capacitados como facilitadores de las instituciones educativas que han recibido los materiales respectivos (manuales y videos). Este programa está dirigido a familias del ámbito urbano y rural, orientado a fortalecer habilidades parentales para construir estrategias de protección para sus hijos adolescentes entre 10 y 14 años de edad, a fin de evitar la aparición de factores de riesgo relacionados al consumo de drogas y otras conductas asociadas identificadas en instituciones educativas públicas de nivel secundario intervenidas por el programa de prevención del consumo de drogas. El objetivo de las sesiones se orienta a incrementar las habilidades parentales y de comunicación entre padres e hijos como elementos de protección hacia el consumo de drogas. Este programa se

Cada aplicación<sup>1</sup> del Programa Familias Fuertes: Amor y Límites, será desarrollada por 1 equipo de docentes facilitadores de la misma institución educativa (2 docentes conforman un equipo), cada equipo realizará 2 aplicaciones por cada institución educativa con la participación de 15 familias por aplicación. Teniendo un total de 720 familias y 1440 personas participantes.

Para ello, se requiere lo siguiente: asignación de movilidad local para el desplazamiento de los docentes facilitadores capacitados que realicen las sesiones del programa.

El Coordinador Técnico en coordinación con el Especialista de TOE de la Dirección Regional de Educación Tacna realizarán por lo menos 01 visitas por cada aplicación del programa y asimismo asistir a la clausura del programa, otorgándoles la movilidad necesaria indistintamente para la asistencia a los lugares lejanos.

También se ha previsto el servicio de refrigerio para los participantes y transporte de materiales.

Para la realización de las aplicaciones del programa se requiere materiales de escritorio, siendo necesario lo siguiente para una aplicación 150 paleógrafos, 2 paquetes de notas adhesivas (tipo post it), 2 rollos de masking tape, 50 plumones gruesos para papel de colores, 40 micas con gancho, 40 lapiceros, 15 sobres carta, 1 bolsa de globos N°9 de colores, tarjetas de cartulina de 10x15 cm y fotocopias de documentos.

### 2.1.3 MONITOREO, SEGUIMIENTO Y ASISTENCIA TÉCNICA DE LA IMPLEMENTACIÓN PROGRAMA FAMILIAS FUERTES AMOR Y LÍMITES.

Consiste en realizar visitas de monitoreo, seguimiento, reuniones y asistencia técnica de la implementación del programa por parte del equipo regional.

Para tal fin el facilitador del equipo técnico regional, deberá realizar 04 visitas de monitoreo por cada aplicación del programa de las II.EE. a su cargo, teniendo en cuenta que deberá permanecer durante todo el desarrollo de la sesión, y al término brindará la retroalimentación y asesoría a los docentes responsables de la aplicación.

Durante estas visitas deberá supervisar el desarrollo de las sesiones acorde a lo establecido en la guía del facilitador del programa, asimismo, brindará la asistencia técnica a fin de lograr, se cumpla los objetivos del programa. Para esta actividad, el facilitador del equipo regional deberá llenar la ficha de monitoreo por sesión (padres, adolescentes y familias), proporcionada por DEVIDA por cada visita realizada.

El Coordinador Técnico en coordinación con el Especialista de TOE de la Dirección Regional de Educación Tacna realizarán por lo menos 01 visitas por cada aplicación del programa y asimismo asistir a la clausura del

<sup>1</sup> Una aplicación del programa familias fuertes comprende el desarrollo de las siete sesiones con la asistencia permanentemente de 15 familias previamente seleccionadas

implementa a través de un protocolo de intervención que articula sesiones que comprenden: estilos de crianza, establecimiento de reglas, habilidades de afrontamiento, utilización de sanciones, establecimientos de vínculos positivos, protección sobre los comportamientos de riesgo y conexiones con la comunidad.

### 2.1.1 TALLER DE CAPACITACIÓN A DOCENTES COMO FACILITADORES DEL PROGRAMA FAMILIAS FUERTES: AMOR Y LÍMITES

La presente tarea consiste en realizar 02 Talleres de "Capacitación a docentes como Facilitadores en la Metodología del Programa Familias Fuertes: Amor y Límites" dirigido a 48 docentes que hayan sido seleccionados según el perfil propuesto por el programa, considerando que no haya sido capacitado en años anteriores; quienes tendrán a su cargo las aplicaciones del programa. Dicho taller contará con un número no mayor de 40 docentes (por grupo) de las IIEE seleccionadas, además participarán el Equipo Técnico Regional, el especialista de TOE de la DRE. El taller tendrá una duración de 4 días a tiempo completo de 8 horas diarias, haciendo un total de 32 horas cronológicas de capacitación.

Para la realización de los dos talleres se contratará los servicios de 04 capacitadores acreditados por DEVIDA (a todo costo, los servicios incluyen viáticos y pasajes) que manejen y conozcan la metodología del programa.

Se reproducirá 60 estuches de DVDs del programa Familias Fuertes para ser entregados a los docentes facilitadores capacitados, así como a los integrantes Equipo Técnico Regional, el especialista de TOE de la DRE y UGELs. Cada estuche contiene 7 videos con los contenidos del programa, 60 guías metodológicas y 60 manuales de recursos del facilitador.

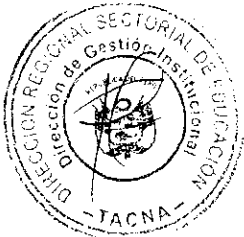
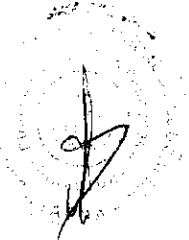
También se requiere la adquisición de los materiales para la capacitación, para lo cual se propone 200 Papelógrafos, 03 paquetes de notas adhesivas de diferentes colores, 200 hojas bond, folders manila o carpetas del Programa, 04 rollos de masking tape, (15) cartulinas tamaño A4, 5 cajas de plumones gruesos para papel (diferentes colores), lapiceros, micas con gancho, globos N° 9 (3 colores), sobres de carta y fotocopiado de los formatos y documentos del taller

Incluye también los servicios de alimentación y coffee break para 65 personas. Asimismo, se proveerá de fondos para gastos de movilidad local a docentes provenientes de las instituciones educativas de provincia que participen en el taller.

Deberá elaborarse un (01) informe del evento (versión física y electrónica), el que contendrá la siguiente información: descripción de la actividad, programa desarrollado, relación de participantes, asistencia, evaluación de la acción realizada por los capacitadores.

### 2.1.2 APLICACIÓN DEL PROGRAMA: FAMILIAS FUERTES AMOR Y LÍMITES

La presente tarea consiste en realizar de 02 a 04 aplicaciones del programa por IIEE seleccionada, por parte de los docentes capacitados como facilitadores del programa durante el presente año. **En total se realizarán 48 aplicaciones del Programa Familias Fuertes Amor y Límites.**





programa, otorgándoles la movilidad necesaria indistintamente para la asistencia a los lugares lejanos.

El coordinador Técnico del programa será el encargado de sistematizar y consolidar la información mensual, trimestral y final sobre las acciones de monitoreo y visitas de los facilitadores, para esta labor se cuenta con el apoyo del Asistente Administrativo.

**La meta es un (01) informe mensual.** El informe deberá contener una descripción detallada del desarrollo de la tarea, los formatos de monitoreo, las acciones que se desarrollaron antes, durante y después de la implementación del programa y las aplicaciones realizadas, el listado de los participantes de las tareas (nombre y apellido, firma, DNI, institución educativa)

Para el desarrollo de esta tarea se ha previsto gastos de movilidad local para el desplazamiento a los integrantes del Equipo Técnico del PP-PTCD y Especialista de TOE de la Dirección Regional de Educación de Tacna para realizar las visitas de monitoreo a las instituciones educativas focalizadas por el programa y además el fotocopiado de los instrumentos de evaluación (pre y post test), documentos técnicos, fichas de monitoreo necesarios.

## 2.2 PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE DROGAS EN EL AMBITO EDUCATIVO

Es un programa preventivo aplicado en el contexto educativo que articula intervenciones a nivel universal dirigidas a toda la población y a nivel selectivo dirigidas a estudiantes seleccionados por presentar características de riesgo. La intervención comprende el desarrollo de un conjunto de estrategias y actividades estructuradas, en el marco de los objetivos nacionales respecto a la prevención y el DISEÑO CURRICULAR NACIONAL estrictamente en la Tutoría, **encaminadas al desarrollo y fortalecimiento de habilidades psicosociales**, y está dirigida a todos los estudiantes durante el periodo escolar anual de nivel secundario zonas urbanas.

Para la implementación de la Actividad, se han propuesto las siguientes tareas que a continuación se describen:

### 2.2.1 GESTIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL

La presente tarea consiste en elaborar un (01) informe mensual respecto a la gestión e implementación del POA, teniendo como **meta anual 10 informes**. La elaboración del informe estará a cargo del Coordinador Técnico del Programa, quien consolidará la información proporcionada por los facilitadores, Asistente Administrativo, Asistente Pedagógico y Especialista de TOE, así como también, los informes trimestrales, final y adjuntará los anexos correspondientes a la Actividad y el padrón de beneficiarios de acuerdo a lo establecido al convenio.

Para el cumplimiento de esta tarea, se requiere la contratación de profesionales por la modalidad de CAS quienes conformarán el Equipo Técnico Regional, siendo un 01 Coordinador Técnico, 01 administrativo, 01 Asistente Pedagógico y 06 profesionales (facilitadores), teniendo a su cargo entre 04 IIEE cada uno.


El asistente pedagógico, realizará el seguimiento y la asistencia técnica pedagógica al ETR.

El Equipo Técnico Regional contratado para el Programa estará bajo la autoridad y responsabilidad del Especialista de TOE de la Dirección Regional Sectorial de Educación de Tacna.

Se requerirá la adquisición de útiles de escritorio, de aseo para el ambiente de trabajo (no incluye equipos, ni mobiliario).

Asimismo, se requiere la adquisición de pasajes terrestre de Tacna-Lima-Tacna (ida y vuelta) y los viáticos para dos (01 Especialista de TOE de la DRE y 01 coordinador técnico) por 04 días efectivos (considerar la llegada a Lima 1 día antes y el retorno 1 un día después del evento) para el evento de evaluación final de las actividades del programa.


## 2.2.2 CAPACITACIÓN Y UNIFICACIÓN DE CRITERIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE PREVENCIÓN EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS



Consiste en participar con todo el equipo técnico a una (01) capacitación en la ciudad de Lima por 03 días efectivos para unificar criterios para implementar el programa de prevención del consumo de drogas en el ámbito educativo y familiar. Adicionalmente se deberá considerar 01 día efectivo para la capacitación del Asistente Pedagógico y Coordinador Técnico para la aplicación de estrategias socioeducativas sobre la intervención con grupos de riesgo.

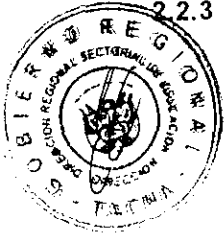
Asistirá el Equipo Técnico Regional, conformado por un total de 10 personas: 01 Especialista de TOE de la DRE y 09 profesionales contratados (01 coordinador técnico, 01 administrativo, 01 asistente pedagógico y 06 profesionales).

**La meta de esta tarea es 10 personas capacitadas.**



Se requiere para ello la adquisición de pasajes terrestre Tacna-Lima-Tacna (ida y vuelta) y los viáticos por estadía en Lima de los 10 participantes por 05 días (considerar la llegada a Lima 1 día antes y el retorno 1 un día después de la capacitación), a excepción del asistente pedagógico y coordinador técnico y especialista de TOE para quienes se deberá de considerar 1 día adicional.

## 2.2.3 CAPACITACIÓN A DOCENTES TUTORES PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE DROGAS



Consiste en realizar un (01) taller en cada institución educativa seleccionada con una duración de 10 horas pedagógicas, un total de 46 talleres, siendo **capacitados un total de 460 docentes tutores.**

Para el desarrollo de esta tarea, se requiere la reproducción de 480 ejemplares del documento del programa de prevención del consumo de drogas en el ámbito educativo, asimismo, incluye los gastos de almuerzos y coffee break de acuerdo al número de participantes.

En el informe de la actividad, deberá adjuntarse la ficha de evaluación del taller de capacitación, ficha de reporte de tareas, diseño metodológico del taller, lista de participantes al taller y padrón de beneficiarios.

## 2.2.4 APLICACIÓN DEL PROGRAMA DE PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE DROGAS EN EL ÁMBITO EDUCATIVO

La presente tarea consiste en realizar 483 aplicaciones del Programa de prevención del consumo de drogas en el ámbito educativo, para lo cual cada docente tutor del nivel secundario capacitado, de las instituciones educativas seleccionadas, desarrollará las 12 sesiones establecidas en el módulo IV del programa de prevención, de acuerdo al grado que cursan los estudiantes a su cargo.

Se debe precisar que cada aplicación equivale al desarrollo de las 12 sesiones de tutoría por cada docente tutor. El informe de esta actividad debe indicar además del número de aplicaciones del programa realizadas, el número de personas que participaron de las 12 sesiones. (Adjuntado los siguientes formatos: reporte de tarea, lista de asistencia, programación de las sesiones, ficha de las sesiones seleccionadas y fotos).

## 2.2.5 FORMACIÓN DE LÍDERES ESTUDIANTILES PARA LA PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE DROGAS:

Se realizará un (01) taller de formación de líderes por cada Institución educativa, para lo cual se seleccionarán 20 estudiantes de cada IIEE con una duración de 08 horas pedagógicas. **Teniendo como meta total 460 líderes formados.**

Para ello se requiere refrigerios de acuerdo al número de participantes, además la confección de 460 polos y 460 gorros que serán distribuidos a los estudiantes líderes.

El informe de la actividad deberá contener la ficha de evaluación de la actividad, guía metodológica del taller, la relación de estudiantes por institución educativa.

## 2.2.6 ACCIONES PREVENTIVAS / PROMOCIONALES DESARROLLADAS POR LOS LIDERES ESTUDIANTILES

Consiste en realizar 4 acciones preventivas de difusión, información y/o movilización en cada Institución Educativa seleccionada por los líderes estudiantiles capacitados hacia sus pares (compañeros de estudio) con la participación y apoyo del docente coordinador de Tutoría y/o docentes tutores. La meta para esta tarea es de cuatro (04) acciones realizadas por cada I.E. **Teniendo como meta total 92 acciones.**

Es necesario precisar, que son los líderes estudiantiles quienes proponen las acciones preventivas a realizar, en ellas deben mostrar inspiración, innovación, creatividad. Las acciones propuestas deben ser realizadas intramuros y estar enmarcadas en alguna de las siguientes líneas:

- Acciones de impacto que van dirigidas a toda la población escolar de la IIE o de las aulas de los líderes. Ejemplo elaboración de periódicos murales, representaciones teatrales, otros que los líderes propongan.
- Acciones de aprendizaje, aquellas en las que se rescate y transmitan diferentes mensajes claves en relación a los temas tratados (evitando la duplicidad o copia de los mismos). Ejemplo: concurso de cuentos, concurso de logos, concurso dibujo o pintura, otros que los líderes propongan.
- Acciones de integración entre los líderes estudiantiles hacia sus pares (compañeros de estudio), donde de una manera didáctica, divertida se trabaje los temas aprendidos. Ejemplo una feria educativa, proyección de una

película educativa sobre los temas aprendidos, concursos de conocimiento de los temas trabajados en las tutorías u otros que los líderes propongan.

El informe del desarrollo de la actividad, deberá contener lista de asistencia y número de participantes, programación de la acción preventiva, ficha de acción preventiva, ficha de reporte de actividad fotos y alguna otra fuente de verificación.

Para el desarrollo de esta actividad se requerirá la impresión de materiales de difusión e información como: trípticos relacionados a temas de drogas (tabaco, cocaína, marihuana, éxtasis, alcohol u otros) haciendo un total de 02 millares. Asimismo la impresión de 02 millares de separadores de libros con mensajes preventivos. También la compra de útiles de escritorio y oficina, además la adquisición de refrigerios galletas y gaseosas, u otros similares.

Se prevé además la adquisición de materiales recreativos, y/o deportivos para las 23 instituciones educativas seleccionadas.

## 2.2.7 APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS SOCIOEDUCATIVAS PARA LA INTERVENCIÓN CON GRUPOS DE RIESGO

**Taller de capacitación:** Previamente a la aplicación de estrategias socioeducativas, debe realizarse un (01) taller de capacitación en cada institución educativa seleccionada, con una duración de 06 horas dirigido a los coordinadores TOE y docentes del nivel secundario.

**Aplicación:** La tarea consiste en seleccionar 02 IIEE en la que se realizará 01 aplicación, de acuerdo al módulo V del programa de prevención, que consta de:

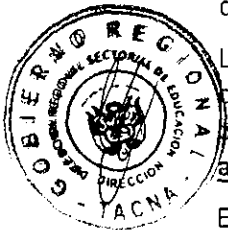
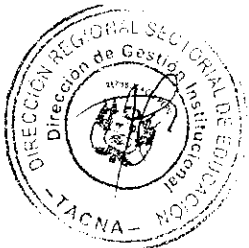
- Cuatro jornadas, con una duración de 2 – 3 horas por jornada.
- Por cada jornada se aplicará en la primera parte un taller de tipo: Informativo, sensibilización y concientización; y en la segunda parte un taller de tipo educativo, informativo y de entrenamiento; asimismo, se desarrollará un taller de tipo complementario y de desarrollo de alternativas saludables que se incorporará tomando en cuenta las necesidades de la población beneficiaria.

La población beneficiaria contempla grupos de 16 a 20 estudiantes en situación de riesgo por aplicación, seleccionados de acuerdo al perfil establecido.

La aplicación de los talleres socioeducativos estará a cargo del asistente pedagógico con el apoyo de los docentes capacitados, la tarea se realizará fuera de la jornada escolar. Para el presente año los talleres socioeducativos no se aplicará en las IIEE con JEC.

El informe de esta tarea debe indicar además del número de jornadas y la descripción detallada de toda las actividades desarrolladas en ella, señalando la hora de inicio y termino, adjuntando todas las evidencias del caso (reporte de actividad, lista de asistencia, programación de las sesiones del Taller; resultados, conclusiones y recomendaciones).

Para su ejecución se prevé contar con refrigerios de acuerdo al número de docentes capacitados, estudiantes, impresión de materiales de trabajo, útiles de escritorio y demás materiales para los talleres complementarios.



La meta total de la tarea es de 02 aplicaciones.

### 2.2.8 INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS CON DOCENTES TUTORES Y LÍDERES ESTUDIANTILES.

La presente tarea consiste en realizar 2 eventos de Intercambio de Experiencias: 01 evento con docentes tutores y 01 evento con líderes estudiantiles. El objetivo de esta tarea es generar un espacio de intercambio de experiencias que permita a los participantes identificar las fortalezas y/o debilidades y reflexionar sobre las lecciones aprendidas de la implementación del programa. Esta actividad estará a cargo del equipo técnico.



Finalizada la actividad se *elaborará un informe*, que deberá contener la ficha de reporte de la actividad, los aportes o puntos expuestos por los grupos, lista de asistentes (nombre, apellido, DNI, firma, institución educativa a la que representan), a cargo del equipo técnico de la DRE.

Para ello se requiere refrigerios de acuerdo al número de participantes, útiles de escritorio, movilidad local.

La meta total de la tarea es 02 informes.



### 3 PROGRAMACIÓN DE LAS TAREAS Y SUS METAS

**Formato N° 1:** Programación de metas físicas de la Actividad.

**Formato N° 3:** Programación de metas financieras de la Actividad.



**FORMATO N° 1  
PROGRAMACIÓN DE METAS FISICAS DE LA ACTIVIDAD AL 2016**

Entidad Ejecutora: **DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION DE TACNA**

Programa Presupuestal: Prevención y Tratamiento del Consumo de Drogas

Producto: Población desarrolla competencias para la prevención del consumo de drogas

Actividad: Prevención del consumo de drogas en el ámbito familiar

Cod	Actividad / Tarea	Unidad de Medida	META MENSUAL ( 3 )												Meta Anual		
			ENE	FEB	MARZ	ABR	MAY	JUN	JUL	AGT	SET	OCT	NOV	DIC			
1	<b>PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE DROGAS EN EL ÁMBITO FAMILIAR</b>	<b>FAMILIA</b>					30	180	150	210	150						720
1.1	TALLER DE CAPACITACION A DOCENTES COMO FACILITADORES DEL PROGRAMA FAMILIAS FUERTES: AMOR Y LÍMITES	DOCENTE CAPACITADO				48											48
1.2	APLICACIÓN DEL PROGRAMA: FAMILIAS FUERTES AMOR Y LÍMITES	APLICACIÓN					2	12	10	14	10						48
1.3	MONITOREO SEGUIMIENTO Y ASISTENCIA TÉCNICA DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA FAMILIAS FUERTES: AMOR Y LÍMITES	INFORME			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10

Leyenda:

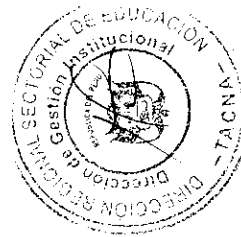
Código (1): Enumerar correlativamente por componente, actividad, sub actividad, tarea

Tarea (2): Las tareas se completan según Modelo Operativo de cada Programa Presupuestal

Unidad de Medida (3): Debe ser medible y cuantificable.

Meta mensual (4) Cronograma de ejecución mensual

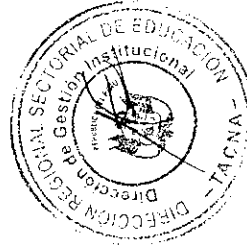
Meta Anual (5): Es la sumatoria de metas mensuales.



FORMATO N° 3  
PROGRAMACION DE METAS FINANCIERAS 2016

Entidad Ejecutora: DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION DE TACNA  
Programa Presupuestal: Prevención y Tratamiento del Consumo de Drogas  
Producto: Población: desarrolla competencias para la prevención de consumo de drogas  
Actividad: Prevención del Consumo de Drogas en el ámbito Familiar

GENERICA DE GASTO (1)	ESPECIFICA DE GASTO (2)		META MENSUALIZADA (soles) (3)												META TOTAL (4) SI		
	CODIGO (5)	NOMBRE	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre			
2.3 BIENES Y SERVICIOS	2.3.1.1.1	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HL-MANO					2,400.00	32,600.00									35,000.00
	2.3.1.5.2	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA					0.00	10,305.00	1,695.00								12,000.00
	2.3.2.1.2.99	OTROS GASTOS							3,170.00	3,170.00	3,170.00	3,170.00	21,600.00				34,280.00
	2.3.2.2.4.4	SERVICIO DE IMPRESIONES, ENCUADERNACION Y EMPASTADO					9,828.00	12,000.00	10,000.00	10,000.00	9,896.00	11,500.00					63,224.00
	2.3.2.5.1.2	DE VEHICULOS					1,506.00	1,650.00	800.00	650.00	500.00	500.00	500.00	400.00			6,506.00
	2.3.2.7.0.1	SEMINARIOS, TALLERES Y SIMILARES ORGANIZADOS POR LA INSTITUCION					10,500.00	3,500.00									14,000.00
	2.3.2.7.11.99	SERVICIOS DIVERSOS					9,990.00	7,500.00	7,500.00	23,165.00	13,820.00	15,170.00	22,100.00	400.00			24,990.00
		TOTAL	0.00	0.00	0.00	0.00	34,224.00	67,555.00	23,165.00	13,820.00	13,566.00	15,170.00	22,100.00	400.00			190,000.00



DETALLE DE GASTO POR PRODUCTOS, ACTIVIDADES Y TAREAS - PREVENCIÓN

Entidad Ejecutora: DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION DE TACNA  
 Programa Presupuestal: Prevención y Tratamiento del Consumo de Drogas  
 Producto: Población de sarrolla competencias para la prevención del consumo de drogas  
 Actividad: Prevencion del Consumo de Drogas en el ámbito Familiar

TAREA	UNIDAD DE MEDIDA (2)	META ANUAL (4)	DETALLE DEL GASTO	GENÉRICA DE GASTO	ESPECIFICAS DE GASTO		META FINANCIERA TOTAL SI.
					CODIGO	NOMBRE	
1.1 Taller de capacitación a docentes como facilitadores del Programa Familias Fuertes Amor y Límites	DOCENTE CAPACITADO	48	Contratación de 04 capacitadores para 2 talleres simultaneo S/ 3,500 por c/capacitador, a todo costo, la capacitación es de duración de 4 días jornada completa, según la metodología del Programa.	2.3 Bienes y Servicios	2.3.2.7.10.1	SEMINARIOS, TALLERES Y SIMILARES ORGANIZADOS POR LA INSTITUCION	14,000.00
			Reproducción de 60 estuches de videos (cada estuche consta de 7 DVDs)		2.3.2.7.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	1,170.00
			Reproducción de 60 manuales ( 60 guías del facilitador, 60 manuales de recursos de apoyo y 60 guía de recomendaciones)		2.3.2.7.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	4,020.00
			Reproducción de 60 reproducción de 56 kit de familias fuertes (maletines celestes)		2.3.2.2.4.4	SERVICIO DE IMPRESIONES, ENCUADERNACION Y EMPASTADO	9,828.00
			Traslado de materiales para los talleres, coordinaciones con las 23 IIEE, estudio de mercado para materiales del taller (cotizaciones y coordinaciones con proveedores)		2.3.2.5.1.2	DE VEHICULOS	1,506.00
			Refrigerios para 60 personas (coffee break y almuerzo S/20 x 60 personas x 4 días (incluye personal del programa y capacitadores)		2.3.2.7.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	4,800.00
1.2. Aplicación del programa Familias Fuertes Amor y Límites	Nº de aplicaciones	48	Refrigerios para 720 familias (2 personas por cada familia más 48 capacitadores más 9 ETR x siete sesiones por 48 aplicaciones)	2.3 Bienes y Servicios	2.3.1.1.1	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANOS	35,000.00
			Movilidad local para los docentes facilitadores que realizan las 2 aplicaciones del programa S/ 225.00 por aplicación (S/ 450 x docente		2.3.2.1.2.99	OTROS GASTOS	21,600.00
			Elaboración de material promocional para las familias participantes de las aplicaciones y merchandising (polos, tazas sengrafadas, cuaderno de apuntes, calendarios de escritorio, calendarios de pared, afiches, folios, etc.)		2.3.2.2.4.4	SERVICIO DE IMPRESIONES, ENCUADERNACION Y EMPASTADO	53,396.00
			Utiles de escritorio y de oficina		2.3.1.5.1.2	GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	12,000.00
			Traslado de materiales, a las 23 IIEE, estudio de mercado y otros		2.3.2.5.1.2	DE VEHICULOS	5,000.00
			Elaboración de 60 chalecos, polos manga larga, casaca impermeable, portafolios, lonchera, maletines para docentes facilitadores y equipo técnico		2.3.2.7.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	15,000.00
			3.3 Monitoreo		Informes	7	Movilidad local capacitadores ETR, Especialista de TOE y Coordinador
<b>TOTAL</b>							<b>190,000.00</b>





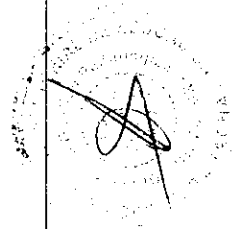
**FORMATO Nº 1**  
**PROGRAMACION METAS FISICAS 2016**

Entidad Ejecutora: DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION DE TACNA  
 Programa Presupuestal: Prevención y Tratamiento del Consumo de Drogas  
 Producto: Población desarrolla competencias para la prevención del consumo de drogas  
 Actividad: Prevención del consumo de drogas en el ámbito educativo

Cod	Actividad / Tarea	Unidad de Medida	META MENSUAL ( 3 )												Meta Anual			
			ENE	FEB	MRZ	ABR	MAY	JUN	JUL	AGT	SET	OCT	NOV	DIC				
2	PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE DROGAS EN EL ÁMBITO EDUCATIVO	PERSONA ATENDIDA			0									7540	4978			12518
2.1	GESTIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL	INFORME			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
2.2	CAPACITACIÓN Y UNIFICACIÓN DE CRITERIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE PREVENCIÓN EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS	PERSONA CAPACITADA			10													10
2.3	CAPACITACIÓN A DOCENTES TUTORES PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE DROGAS	DOCENTE CAPACITADO				14	369	77										460
2.4	APLICACIÓN DEL PROGRAMA DE PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE DROGAS EN EL ÁMBITO EDUCATIVO	APLICACIÓN												290	193			483
2.5	FORMACIÓN DE LÍDERES ESTUDIANTILES PARA EL PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE DROGAS	LÍDER FORMADO				400	60											460
2.6	ACCIONES PREVENTIVAS /PROMOCIONALES DESARROLLADAS POR LOS LÍDERES ESTUDIANTILES	ACCIÓN					2	21	14	15	20	20						92
2.7	APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS SOCIOEDUCATIVAS PARA LA INTERVENCIÓN CON GRUPOS DE RIESGO	APLICACION								1	1							2
2.8	INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS CON LOS DOCENTES TUTORES Y LÍDERES ESTUDIANTILES.	INFORME														2		2

Legenda:

- Código (1): Enumerar correlativamente por componente, actividad, sub actividad, tarea
- Tarea (2): Las tareas se completan según Modelo Operativo de cada Programa Presupuestal
- Unidad de Medida (3): Debe ser medible y cuantificable.
- Meta mensual (4): Cronograma de ejecución mensual
- Meta Anual (5): Es la sumatoria de metas mensuales.



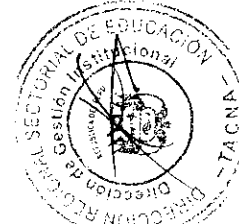
Entidad Ejecutora: DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION DE TACNA  
 Programa Presupuestal: Prevención y Tratamiento del Consumo de Drogas  
 Producto: Poniendo competencias para la prevención del consumo de drogas  
 Actividad: Prevención del Consumo de Drogas en el ámbito Educativo

GENERAL DE GASTO (*)	ESPECIFICA DE GASTO (2)	META MENSUALIZADA (soles) (3)												TOTAL			
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC				
2.3.1.1.1	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO			11,203.00				17,161.00									28,364.00
2.3.1.5.1.2	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA					5,500.00		3,959.00									9,459.00
2.3.1.99.1.99	OTROS BIENES							10,500.00									10,500.00
2.3.2.1.2	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE			4,000.00										1,500.00			5,500.00
2.3.2.1.2.2	VIAJES Y ASIGNACIONES POR COMISION DE SERVICIO			12,923.00*										2,880.00			15,803.00
2.3.2.2.3.1	CORREOS Y SERVICIOS DE MENSAJERIA							200.00								400.00	800.00
2.3.2.2.4.4	SERVICIO DE IMPRESIONES, ENCUADERNACION Y EQUIPADO			8,615.00		1,999.00											10,614.00
2.3.2.4.1.5	DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS			1,155.00				3,765.00									4,920.00
2.3.2.5.1.2	DE VEHICULOS							1,000.00		1,298.00							3,298.00
2.3.2.7.1.99	SERVICIOS DIVERSOS			3,760.00				4,458.00		600.00				2,500.00			21,318.00
2.3.2.8.1.1	CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS			20,579.00			24,750.00	24,750.00		24,750.00				24,750.00		54,304.00	275,583.00
2.3.2.8.1.2	CONTRIBUCIONES A ESSALUD C.A.S.			960.00			960.00	960.00		960.00				960.00		2,306.00	10,946.00
TOTAL			0.00	21,539.00	42,633.00**	50,443.00**	44,209.00	69,453.00	27,608.00	25,710.00	25,910.00	32,590.00	57,010.00				397,105.00

\*En el mes de Abril, según reporte SIAF se visualiza un importe girado de S/12,960, pero en el mes de mayo se hace una devolución de S/37,20, por esta razón no ha consignado dicho monto en este documento

\*\* En el mes de abril se visualiza un monto girado, que asciende a S/42,670, ello porque incorpora el monto de S/37,20, que fue devuelto en el mes de mayo. Lo mismo sucede con el monto girado que se visualiza en el mes de mayo.

*[Handwritten signature]*



DETALLE DE GASTO POR PRODUCTOS, ACTIVIDADES Y TAREAS - PREVENCIÓN

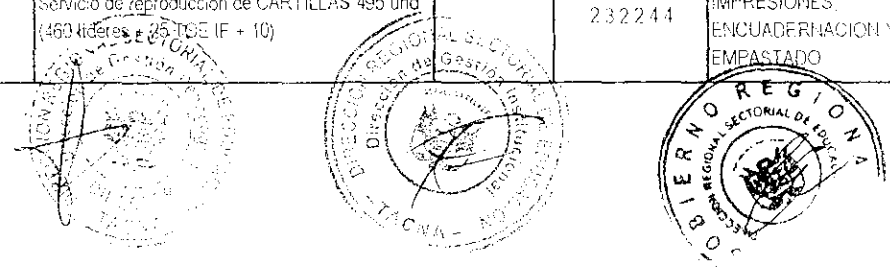
Entidad Ejecutora: DIRECCION REGIONAL DE EDUCACIÓN DE TACNA

Programa Presupuestal: Prevención y Tratamiento del Consumo de Drogas

Producto: Población desarrolla competencias para la prevención del consumo de drogas

Actividad: Prevención del Consumo de Drogas en el ámbito Educativo

TAREAS (1)	UNIDAD DE MEDIDA (2)	META ANUAL (4)	DETALLE DEL GASTO	GENÉRICA DE GASTO	ESPECÍFICAS DE GASTO		META FINANCIERA TOTAL S/.
					CÓDIGO	NOMBRE	
2.1 Gestión para la implementación del programa de prevención	Informes	10	Confección de 14 Chalecos, 14 casacas, 14 polos (para equipo técnico)	2.3 Bs y Ss	2.3.2.7.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	2,158.00
			Manto. de Equipos computacionales		2.3.2.4.15	DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS	3,000.00
			Tinta para impresoras Hp 8600 Hp 5525 y fotocopiadora Konica Minolta bizhub 215		2.3.1.5.1.2	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	3,112.00
			Pasajes terrestres a la ciudad de Lima Especialista de TOE, Coordinador Tec y Téc Administrativo		2.3.2.1.2.1	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	1,500.00
			viaticos por tres dias para Lima Especialista de TOE, Cord. Tec y Téc Administrativo		2.3.2.1.2.2	VIATICOS Y ASIG X COMISION DE SERVICIO	2,880.00
			Servicio de Mensajería		2.3.2.2.3.1	CORREOS Y SERVICIOS DE MENSAJERIA	800.00
			Servicio de recarga de toners 78A para impresoras Laser Hp 1536 y Hp laser 1606 (30 recargas)		2.3.2.4.15	DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS	1,920.00
			CAS 01 coordinador tecnico S/ 3,800		2.3.2.8.1.1	CAS	40,500.00
			CAS 01 administrativo S/ 2,350		2.3.2.8.1.1	CAS	24,100.00
			CAS 01 ASISTENTE PEDAGOGICO S/ 2,700		2.3.2.8.1.1	CAS	27,600.00
			CAS 06 FACILITADORES 2,650		2.3.2.8.1.1	CAS	162,600.00
			Truncas COORDINADOR		2.3.2.8.1.1	CAS	3,325.00
			Truncas ASIST. ADM LOGISTICO		2.3.2.8.1.1	CAS	1,958.00
			Truncas ASISTENTE PEDAGOGICO		2.3.2.8.1.1	CAS	2,250.00
			Truncas FACILITADORES		2.3.2.8.1.1	CAS	13,250.00
			Essalud CAS 10 profesionales		2.3.2.8.1.2	ESSALUD DE C.A.S	9,705.00
Essalud CAS 10 TRUNCAS		2.3.2.8.1.2	ESSALUD DE C.A.S.	1,241.00			
2.2 Capacitación y unificación de criterios LIMA	PERSONA CAPACITADA	10	Pasajes vía terrestre de 10 profesionales	2.3 Bs y Ss	2.3.2.1.2.1	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	4,000.00
			Viáticos Lima de 10 personas x 4 días (S/ 320x4 días x 10 personas)		2.3.2.1.2.2	VIATICOS Y ASIG X COMISION DE SERVICIO	12,923.00
2.3 Capacitación a docentes Tutores	DOCENTE CAPACITADO	447	ALMUERZO y BREAK para CAPACITACIÓN de doc tutores 480 (447 tutores + 10 ETR + 23 TOE IE)	2.3 Bs y Ss	2.3.2.7.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	9,880.00
			Reproducción MODULOS DE ORIENTACIONES I, IV y V + 10 ETR		2.3.2.2.4.4	SERV DE IMPRESIONES, ENCUADERNACION Y EMPASTADO	9,075.00
2.4 Formación de Líderes Estudiantiles	LIDER FORMADO	460	Servicios de refrigerios para talleres de líderes (21 líderes + 1 ETR x 23 IIEEs)	2.3 Bs y Ss	2.3.2.7.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	5,250.00
			Servicio de reproducción de CARTILLAS 436 und (460 líderes + 25 TOE IE + 10)		2.3.2.2.4.4	SERV DE IMPRESIONES, ENCUADERNACION Y EMPASTADO	1,539.00



25 A.P. desarrolladas por los Líderes Estudiantiles	ACCIÓN	92	Adquisición de JUGOS Y GALLETAS ACCIONES PREVENTIVAS (12,345 estudiantes)	23 Bs y Ss	23.1111	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO	28,364.00
			Utiles de escritorio y de oficina		23.1512	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE	5,847.00
			Traslado de refrigerios a las 23 instituciones Educativas		23.2512	DE VEHICULOS	2,900.00
			Compra de polos y gorros para 20 líderes de las 23 Instituciones Educativas (460 en total)		23.199.199	OTROS BIENES	10,500.00
2.6 Aplicación Socioeducativas	APLICACIÓN	2	Utiles de escritorio y de oficina (papel sabana, micas, ganchos, cartulina, files, cinta masking, etc	23 Bs y Ss	23.1512	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	500.00
			Refrigerios por 4 talleres para 20 alumnos + 1 coordinador, 4 docentes de apoyo (100 refrigerios) S/ 6.00/refrigerio		23.27.1199	SERVICIOS DIVERSOS	600.00
			Refrigerias Taller Socioeducativas (44 docentes + 2 facilitadores) por dos talleres.		23.27.1199	SERVICIOS DIVERSOS	920.00
2.7 Intercambio de experiencias con docentes Tutores y Líderes Estudiantiles	INFORME	2	Refrigerios para los Líderes participantes del evento (5 líderes + 1 docente x 23 IIEE + 12 ETR	23 Bs y Ss	23.27.1199	SERVICIOS DIVERSOS	1,630.00
			Traslado de los líderes de zonas (Ite, Sama)		23.25.12	DE VEHICULOS	398.00
			Refrigerios para los docentes participantes del evento (3 docentes x IIEE + 12 ETR)		23.27.1199	SERVICIOS DIVERSOS	880.00
TOTAL							397,105.00

